



C.so F. Cavallotti, n. 59 – 18038 Sanremo (IM)

PEC: comune.sanremo@legalmail.it

Allegato A

DISCIPLINARE TELEMATICO

OGGETTO: Manifestazione di interesse per appalto riservato ai sensi dell'art. 112 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e finalizzata all'individuazione di soggetti da invitare alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento della concessione del servizio di gestione del Parcheggio dell'Ospedale Civile di Sanremo per mesi 24 dal 01.05.2022 (data presunta di consegna del servizio), eventualmente rinnovabile e prorogabile per mesi 6.

L'indagine di mercato per la manifestazione di interesse in oggetto sarà esperita con modalità telematica, mediante la quale verranno gestite le fasi di recepimento delle istanze di partecipazione, oltre che gli scambi di informazioni e comunicazioni, come meglio specificato nel presente disciplinare telematico.

1 DEFINIZIONI UTILI PER LA PROCEDURA TELEMATICA

Si riporta di seguito il significato dei principali termini indicati nei successivi articoli:

Abilitazione: risultato del procedimento che consente l'accesso e la partecipazione degli Operatori Economici abilitati al sistema informatico, ai sensi del art. 58 del D.Lgs n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i., per lo svolgimento della gara telematica.

Account: insieme dei codici personali di identificazione costituiti dall'e-mail e dalla password, che consentono agli Operatori Economici abilitati l'accesso al sistema e la partecipazione alla gara telematica.

Firma digitale: è uno dei requisiti che l'offerta deve possedere per essere giuridicamente rilevante e per garantirne inviolabilità/integrità e provenienza. E' il risultato della procedura informatica (validazione) basata su certificazione qualificata, rilasciata da un certificatore accreditato ed in possesso dei requisiti di cui al Regolamento UE n. 910/14 e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dal D.lgs. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale).

La firma digitale si basa su un sistema cosiddetto a "chiavi asimmetriche", ossia due serie di caratteri alfanumerici, appositamente generati dal sistema: una chiave è conosciuta dal solo firmatario (chiave segreta), l'altra conoscibile da chiunque (chiave pubblica). La chiave segreta è necessaria ai fini della sottoscrizione dei documenti.

La chiave pubblica è necessaria ai fini della verifica dell'effettiva provenienza del documento dal titolare. La sicurezza di un simile sistema risiede nel fatto che ad ogni chiave pubblica corrisponde una sola chiave segreta e che con la conoscenza della sola chiave pubblica è impossibile riuscire a risalire alla chiave segreta.

Per garantire la corrispondenza tra "chiave pubblica" e "chiave segreta", nonché la titolarità delle chiavi in capo al soggetto firmatario, si ricorre ad un Ente certificatore, cioè un soggetto terzo il cui compito è quello di garantire la certezza della titolarità delle chiavi pubbliche (attraverso dei cosiddetti "certificati") e di rendere conoscibili a tutti le chiavi pubbliche (attraverso un elenco telematico).

L'elenco dei certificatori è disponibile all'indirizzo <http://www.agid.gov.it>.

È necessario un lettore di smart card oppure un opportuno dispositivo idoneo all'applicazione della firma digitale.

I requisiti standard della firma digitale ammessa sono CAdES (CMS Advanced Electronic Signatures) e, nel caso dei soli file con formato pdf, anche PAdES (PDF Advanced Electronic Signatures).

Gestore del sistema: Net4market - CSAméd S.r.l. di Cremona (CR) di cui si avvale la Stazione Appaltante per le operazioni di gara. **Per problematiche relative alla parte telematica, il gestore è contattabile al numero di telefono: 0372 080708, dal lunedì al venerdì, nei seguenti orari: 8.30–13.00 / 14.00–17.30, oppure via mail al seguente indirizzo: imprese@net4market.com**

Sistema: coincide con il server del gestore ed è il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Upload: processo di trasferimento e invio di dati dal sistema informatico del concorrente a un sistema remoto, ossia posto a "distanza", per mezzo di connessione alla rete internet (nell'apposito ambiente dedicato alla Stazione Appaltante cui si accede utilizzando la e-mail scelta e la password preventivamente assegnata e nella scheda presente nella Sezione "E-procurement" - "Proc. d'acquisto").

2 DOTAZIONE INFORMATICA

Per partecipare alla presente procedura telematica, gli Operatori concorrenti devono dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica ed informatica necessaria:

2.1 – Personal Computer collegato a Internet

Tutte le funzionalità disponibili sulla Piattaforma Net4market sono usufruibili mediante un Personal Computer Standard dotato di un Browser (tra quelli indicati nel punto 2.2) e collegato ad Internet.

E' necessaria una connessione internet con una banda consigliata di almeno 1024 Kb (1Mb).

Se l'accesso ad internet avviene attraverso la rete aziendale, si raccomanda di consultare il personale IT interno per verificare la disponibilità di banda e la possibilità di accesso, in base alle configurazioni di proxy/firewall. Risoluzione schermo minima 1280 x 720.

2.2 – Web Browser (programma che permette di collegarsi ad Internet)

Google Chrome 10 e superiore;

Mozilla Firefox 10 e superiore;

Micorsoft Edge;

Internet Explorer 9 e superiore;

Safari 5 e superiore;

Opera 12 e superiore.

2.3 – Configurazione Browser

È supportata la configurazione di default, come da installazione standard, in particolare per quanto riguarda le impostazioni di security, di abilitazione javascript, di memorizzazione cookies e di cache delle pagine web. È necessario disattivare il blocco delle finestre pop-up (se presente).

2.4 – Programmi opzionali

In base alle funzionalità utilizzate ed alle tipologie di documenti trattati come allegati, sono necessari programmi aggiuntivi quali: utilità di compressione/decompressione formato zip, visualizzatori di formato pdf (Adobe Acrobat reader), programmi di office automation compatibili con MS Excel 97 e MS Word 97, programmi stand-alone per la gestione della firma digitale e della marcatura temporale (es. DIKE di InfoCert).

2.5 – Strumenti necessari

Un certificato di firma digitale (in corso di validità) e un kit di marcatura temporale (se richiesta).

2.6 – Domicilio digitale

Domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e/o indirizzo PEC valido o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

(ATTENZIONE: i sistemi operativi Windows XP e Windows 7 non sono più supportati da Microsoft in termini di aggiornamenti di sicurezza e pertanto si sconsiglia l'utilizzo della piattaforma telematica con tali sistemi operativi in quanto si potrebbero riscontrare problemi non imputabili all'applicativo).

3 AVVERTENZE

Gli Operatori concorrenti che partecipano alla presente procedura telematica, sollevano espressamente la Stazione Appaltante, il Gestore del Sistema ed i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsiasi malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.

Gli Operatori concorrenti si impegnano, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (e-mail e password) assegnati.

La e-mail e la password, necessarie per l'accesso al sistema ed alla partecipazione alla gara sono personali. Gli Operatori concorrenti sono tenuti a conservarle con la massima diligenza e a mantenerle segrete, a non divulgarle o comunque a cederle a terzi e ad utilizzarle sotto la propria esclusiva responsabilità, nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al sistema e in generale ai terzi.

Saranno ritenute valide le offerte presentate nel corso delle operazioni con gli strumenti informatici attribuiti.

Gli Operatori concorrenti si impegnano a tenere indenne la Stazione Appaltante ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese eventuali spese legali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto o improprio del sistema.

Il Gestore del Sistema e la Stazione Appaltante non possono essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno diretto o indiretto subito dai concorrenti o da terzi a causa o, comunque, in connessione con l'accesso, l'utilizzo o il mancato funzionamento del sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale e marcatura temporale.

Tutti i soggetti abilitati sono tenuti a rispettare le disposizioni normative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione e utilizzo dello strumento di firma digitale e di marcatura temporale e ogni istruzione impartita in materia dal Certificatore che ha rilasciato le dotazioni software. Esonerano, altresì, espressamente la Stazione Appaltante ed il Gestore del sistema da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti o indiretti arrecati ad essi o a terzi dall'utilizzo degli strumenti in parola.

Il mancato e/o non corretto utilizzo degli appositi strumenti informatici, di volta in volta richiesti nel corso della procedura, costituisce una violazione delle presenti regole e può comportare la sospensione o la revoca dell'abilitazione, oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati.

Modalità di Sospensione o Annullamento: in caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti hardware, software e dei servizi telematici utilizzati dalla Stazione Appaltante e dal Gestore della Piattaforma, con conseguente accertamento di anomalie nella procedura, la Stazione appaltante adotterà i provvedimenti di cui al comma 5 bis) dell'art. 79 del D.Lgs n. 50/2016, integrato dall'art. 48 del D.Lgs 56/17.

4 ABILITAZIONE ALLA GARA

Possono partecipare alla presente procedura gli Operatori indicati nell'Avviso di manifestazione di interesse, che si siano abilitati alla gara, secondo quanto previsto dai successivi paragrafi, in possesso dei requisiti di ordine generale definiti dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. (Codice degli Appalti) nonché in possesso degli ulteriori requisiti dettagliati nell'Avviso di manifestazione di interesse stesso.

N.B.: gli Operatori **devono abilitarsi alla procedura con congruo anticipo** rispetto al termine di scadenza per la presentazione delle manifestazioni di interesse.

Per abilitarsi occorre collegarsi alla piattaforma telematica Net4market al seguente indirizzo:

https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_comunesanremo

richiamare l'Avviso pubblicato nell'apposita **sezione "Elenco Bandi e Avvisi in corso"** e, previa accettazione dell'oggetto dell'avviso, premere il bottone "Registrati".

In questo modo potrà essere creato un nuovo profilo, mediante l'inserimento dei propri dati identificati, collegato alla partecipazione alla procedura di cui trattasi.

Tali operazioni sono del tutto gratuite per gli operatori.

N.B.: È necessario verificare la correttezza dell'indirizzo mail di posta certificata registrato a sistema. La Stazione Appaltante utilizzerà – per l'invio delle comunicazioni dalla piattaforma – tale indirizzo di posta elettronica certificata. L'inserimento dell'indirizzo PEC è indispensabile per la corretta ricezione delle comunicazioni inoltrate dalla Stazione Appaltante.

5 DEPOSITO TELEMATICO DELLA DOCUMENTAZIONE

Con l'accreditamento, il gestore del sistema attiva l'account e la password, l'operatore può abilitarsi alla gara e compiere tutte le azioni previste per la presente procedura.

Poiché sono ammesse a presentare offerta anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate nei modi prescritti dall'art. 48 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., ogni impresa facente parte del Raggruppamento o del Consorzio dovrà effettuare tutte le operazioni previste al punto precedente.

Il concorrente, verificato di avere sottoscritto digitalmente tutta la documentazione che compone la manifestazione di interesse, **entro il termine ultimo indicato nell'Avviso**, dovrà depositare sul sistema (upload), collegandosi con le credenziali rilasciate nel momento della registrazione alla propria area riservata dell'albo fornitori della scrivente Stazione Appaltante, nell'apposito spazio **"Documentazione" - "Documentazione"**, la **busta telematica "Manifestazione di interesse"** costituita da una **cartella compressa in formato ".zip"** (si specifica che ".zip" è l'unica estensione ammessa) contenente tutti i file relativi:

- al "Modulo di dichiarazione di manifestazione di interesse" (allegato B);
- alla "Dichiarazione di assenza motivi di esclusione per i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i." (allegato C),

previsti dall'Avviso di manifestazione di interesse.

N.B.: tutti i file contenuti nella cartella compressa in formato ".zip" (cioè la busta telematica) dovranno essere in formato ".pdf" e firmati digitalmente dal titolare/legale rappresentante o soggetto autorizzato ad impegnare il concorrente; pertanto l'estensione finale dei documenti sarà ".pdf.p7m".

La dimensione massima della cartella compressa costituente la busta telematica potrà avere una dimensione massima di 100 Mb.

N.B.: Nella produzione di documenti in .pdf scansionati, si raccomanda l'utilizzo di una risoluzione grafica medio bassa, in modalità monocromatica (o scala di grigi), che non comprometta la leggibilità del documento ma che, nel contempo, non produca file di dimensioni eccessive che ne rendano difficile il caricamento.

6 RICHIESTE DI CHIARIMENTI

Per qualsiasi chiarimento circa le modalità di esecuzione di quanto richiesto o per eventuali delucidazioni, l'operatore dovrà accedere all'apposita sezione "*Chiarimenti*" dedicata per la procedura nel portale Net4market (accessibile all'interno della sezione "E-procurement > Proc. d'acquisto", richiamando l'indagine di mercato di cui trattasi).

Le richieste di chiarimento dovranno essere inoltrate, solo ed esclusivamente entro il termine previsto nell'avviso di manifestazione di interesse.

Le domande e le relative risposte (eventualmente raccolte in un unico documento), con le quali sarà possibile chiarire e specificare quanto previsto dall'avviso di manifestazione di interesse e dai suoi allegati, saranno pubblicate nell'apposita sezione "*Chiarimenti*".

I quesiti verranno pubblicati in forma anonima e le relative risposte saranno visibili da chiunque acceda alla piattaforma.

NOTA BENE:

- la stazione appaltante utilizzerà l'ambiente "*Chiarimenti*" per eventuali comunicazioni ai partecipanti in pendenza del termine di deposito delle manifestazioni di interesse e, successivamente, per le comunicazioni di carattere generale.

Rimane a carico degli operatori economici concorrenti, l'onere di monitorare tale ambiente al fine di prendere contezza di quanto sopra riportato.

Le comunicazioni individuali ai concorrenti, quando necessarie, possono essere anche trasmesse al fax o agli indirizzi di posta elettronica, se certificata, indicati in istanza di ammissione.

- La stazione appaltante utilizzerà – per l'invio delle comunicazioni dalla piattaforma – l'indirizzo di posta elettronica certificata inserito in sede di abilitazione alla procedura. Si consiglia perciò di verificare la correttezza dell'indirizzo mail di posta certificata inserito nell'apposito campo.

La Piattaforma è accessibile sempre.

Per problematiche relative alla parte telematica della Piattaforma, il gestore del sistema "*Net4market - CSAméd S.r.l.*" è contattabile al seguente numero di telefono: **0372 080708** dal lunedì al venerdì, nei seguenti orari: 8.30-13.00 e 14.00-17.30, oppure via email al seguente indirizzo: imprese@net4market.com

Sanremo, 28 febbraio 2022

SETTORE LL.PP. FONDI EUROPEI ED ESPROPRI

Il Dirigente Ing. Danilo Burastero

(documento firmato digitalmente)