



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2859 DEL 22/07/2021

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA E PROMOZIONE DEL BENESSERE - ATTIVITÀ PRODUTTIVE E MERCATI

SERVIZIO CASA SERENA DI POGGIO

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURE N. 32120983, N. 32122288, N. 32122289 RELATIVE AI SERVIZI DI RISTORAZIONE - PULIZIA - GUARDIANIA EFFETTUATI NEL MESE DI GIUGNO 2021 PRESSO LA R.P. CASA SERENA - DITTA DUSSMANN SERVICE S.R.L.

La presente Determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune dal 23/07/2021 al 07/08/2021.

DETERMINAZIONE N. 2859 DEL 22/07/2021

Settore servizi alla persona e promozione del benessere - attività produttive e mercati

Servizio Casa Serena di Poggio

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURE N. 32120983, N. 32122288, N. 32122289 RELATIVE AI SERVIZI DI RISTORAZIONE - PULIZIA - GUARDIANIA EFFETTUATI NEL MESE DI GIUGNO 2021 PRESSO LA R.P. CASA SERENA - DITTA DUSSMANN SERVICE S.R.L.

Proposta n. 3185

IL DIRIGENTE

RICHIAMATI i seguenti atti:

- la deliberazione della Giunta Comunale **n. 9** del 27 gennaio 2021 ad oggetto: "PIANO ESECUTIVO PROVVISORIO DI GESTIONE 2021";
- la deliberazione della Giunta Comunale del 17/3/2021 **n. 53** ad oggetto: RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI AL 31.12.2020 AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 COMMA 4 DEL D.LGS.118/2011 E S.M.I. VARIAZIONE DEL BILANCIO PLURIENNALE 2020-2021-2022 AI SENSI DELL'ARTICOLO 175 COMMA 5 BIS LETTERA E) DEL TESTO UNICO EELL.;
- la deliberazione del Consiglio Comunale **n. 38** del 31.05.2021, esecutiva, ad oggetto: "Bilancio di Previsione del Comune di Sanremo triennio 2021/2023. Approvazione";
- la deliberazione del Consiglio Comunale **n. 37** del 31/05/2021, esecutiva, ad oggetto: "Rendiconto di Gestione del Comune di Sanremo dell'esercizio 2020. Approvazione";
- la deliberazione della Giunta Comunale **n. 142** del 22.06.2021, esecutiva, ad oggetto: "Piano esecutivo provvisorio di gestione 2021 2022 2023 - Variazione";

PRESO ATTO che:

- con Determinazione Dirigenziale n. 2990 del 12.09.2019 veniva aggiudicato mediante procedura aperta alla Ditta Dussmann Service S.r.l. il servizio di lavanderia, sartoria, gestione sala mensa, distribuzione pasti ospiti non autosufficienti e pulizia dei locali, presso la R.S.A./R.P. "Casa Serena" per mesi 18 dalla data di consegna, comprensivi degli oneri di sicurezza, assumendo gli impegni di spesa numero 164 sub 0 –anno 2019 e numero 35 sub 0 – anno 2020- Codice capitolo 2080613 "Villa Serena – Spese di gestione per prestazioni di servizi e assistenza infermieristica e sanitaria";
- con Determinazione Dirigenziale n. 3638/2019 è stata effettuata una "Rimodulazione degli impegni di spesa assunti con la D.D. 2689 del 6.9.18" ed è stato assunto per il servizio di

lavanderia, sartoria, gestione sala mensa, distribuzione pasti ospiti non autosufficienti e pulizia dei locali per l'anno 2021 l'impegno di spesa n. 151 sub 0 per € 377.687,60;

- con Determinazione Dirigenziale n. 289 del 22.01.2021, veniva affidata alla Ditta Dusmann Service S.r.l. la prosecuzione del servizio di gestione cucine e servizi annessi per mesi 5 a far data dal 1 Febbraio 2021 assumendo gli impegni di spesa numero 574/0 anno 2021 di € 258.456,00 per il servizio ristorazione e 575/0 anno 2021 di € 26.278,80 per il servizio di guardiania - Codice capitolo 2080613 "Villa Serena – Spese di gestione per prestazioni di servizi e assistenza infermieristica e sanitaria”;

- con Determinazione Dirigenziale n. 1553 del 16.04.2021, veniva riconosciuta alla Ditta Dusmann Service S.r.l. la revisione dello 0,2% pari all'incremento Istat del corrispettivo dell'appalto per i servizi di lavanderia, gestione sala da pranzo, sartoria e pulizia locali a decorrere dal mese di Gennaio 2021 fino al 30.06.2021 (data termine contratto appalto) assumendo l'impegno di spesa numero 1184/0 anno 2021 di € 750,52 - Codice capitolo 2080613 "Villa Serena – Spese di gestione per prestazioni di servizi e assistenza infermieristica e sanitaria”;

RILEVATO che sono pervenute le seguenti fatture:

- n. 32120983 del 30/06/2021 relativa al servizio di ristorazione effettuato nel mese di giugno 2021 di € 27.235,78 per l'importo complessivo di € 29.959,36 – prot. 58597;

- n. 32122288 del 30/06/2021 relativa al servizio di pulizia effettuato nel mese di giugno 2021 di € 51.365,86 per l'importo complessivo di € 62.666,35 – prot. 60182;

- n. 32122289 del 30/06/2021 relativa al servizio di guardiania effettuato nel mese di giugno 2021 di € 4.308,00 per l'importo complessivo di € 5.255,76 – prot. 60179;

RISCONTRATA la regolarità del servizio prestato o della fornitura eseguita e quindi la correttezza della fattura ricevuta;

DATO ATTO che:

- per il servizio suddetto non è richiesto il CUP;

- i CIG relativi ai servizi sono i seguenti: 5396172600 (ristorazione) - 7605987308 (pulizia) e Z30302E200 (guardiania);

- è stata verificata la regolarità contributiva come risulta dal DURC agli atti d'Ufficio, valido fino al 07/09/2021;

- la Ditta dichiara di essere in regola fino al 30.06.2021 per gli adempimenti dell'art. 17-bis D.lgs. 9 luglio 1997 n. 241 - riguardante i controlli fiscali in capo ai committenti sulle ritenute fiscali operate da appaltatori e subappaltatori;

- è stato accertato ai sensi dell'art. 9 del decreto legge 78/2009 convertito in legge n.102/99 e ss.mm.ii. che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

- nel contratto si intendono recepite le disposizioni e le relative clausole in materia di tracciabilità delle imposte all'art. 3, legge n.136/2010;

- si procederà alla pubblicazione, laddove necessario, sul sito internet delle informazioni previste dall'art.37 del D. Lgs. 33/2013;

- che il soggetto responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 6 a,b,c,d della legge n. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni è il Dott. Massimo Mangiarotti Settore Servizi alla Persona e Promozione del benessere-attività produttive e mercati, il quale ne ha curato l'istruttoria;

- è stato esercitato, in merito alla presente determinazione, il controllo preventivo di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del

D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i. e che il soggetto che adotta il provvedimento finale è il sottoscritto Dirigente Settore Servizi alla Persona e Promozione del benessere - attività produttive e mercati dott. Massimo Mangiarotti;

- ai sensi dell'art 6, comma 11 quater d.l. n. 133/13, convertito in legge n.64/2013, il pagamento delle fatture inerenti le prestazioni di che trattasi avrà luogo nei termini di legge;

RITENUTO pertanto necessario procedere alla liquidazione alla Ditta Dussmann Service S.r.l. della somma risultante dalle fatture sopra citate ai sensi di quanto previsto dall'art. 184 del TUEL;

VISTI:

- l'art. 85 dello Statuto comunale;
- l'art. 20 del Regolamento sull'Ordine degli Uffici e Servizi;
- gli artt. 107-183 e 192 del D. Lgs. N. 267/2000 Testo Unico Enti Locali;
- l'art. 8 D. Lgs. n. 66/2014;

VISTO il decreto del Sindaco del 01.10.2019 modificato dal decreto del sindaco del 01.06.2020, di attribuzione delle funzioni e responsabilità al sottoscritto Dirigente;

DETERMINA

1. di dare atto che la prestazione oggetto del servizio o della fornitura di che trattasi è stata regolarmente eseguita;

2. di procedere conseguentemente, alla liquidazione alla Ditta Dussmann Service S.r.l. - Codice fiscale e Partita IVA 00124140211, con sede legale in via San Gregorio 55 – 20124 Milano, della somma di:

- € **29.959,36** a saldo della fattura n. 32120983 del 30/06/2021 imputando la spesa all'impegno 574 sub 0 anno 2021 come in premessa specificato;

- € **62.666,35** a saldo della fattura n. 32122288 del 30/06/2021 imputando la spesa di € 375,26 all'impegno 1184 sub 0 anno 2021 ed € 62.291,09 all'impegno 151 sub 0 anno 2021 come in premessa specificato;

- € **5.255,76** a saldo della fattura n. 32122289 del 30/06/2021 imputando la spesa all'impegno 575 sub 0 anno 2021 come in premessa specificato;

3. di incaricare l'Ufficio Spesa di procedere all'emissione del mandato di pagamento sul "conto corrente dedicato" come indicato nelle fatture ai sensi della normativa vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

4. di dare atto che si è ottemperato alle disposizioni previste dal D. Lgs. 33/2013 "Amministrazione trasparente".

5. di dare atto che il Responsabile del Servizio interessato ha espresso PARERE FAVOREVOLE di regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis, c.1 del D. lgs 267/2000;

6. di dare atto infine che la presente determinazione, non comportando impegno di spesa, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.20, comma 3 del regolamento degli uffici e dei servizi.

Il Dirigente

Documento originale firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede dell'Amministrazione Comunale di SANREMO. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

MANGIAROTTI MASSIMO;1;15501657