



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 38 DEL 07/01/2021

SETTORE LAVORI PUBBLICI, FONDI EUROPEI ED ESPROPRI

SERVIZIO AMBIENTE

OGGETTO: EMERGENZA CORONAVIRUS - SERVIZIO RACCOLTA A DOMICILIO TRASPORTO SMALTIMENTO RIFIUTI PRODOTTI DA CITTADINI POSITIVI A COVID-19 IN ISOLAMENTO OBBLIGATORIO INDIVIDUATI DA ASL 1 - DITTA BASECO SRL (OTTOBRE 2020). LIQUIDAZIONE FATTURA N. 2/945 DEL 28/12/2020

La presente Determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune dal 07/01/2021 al 22/01/2021.

Settore Lavori Pubblici, fondi europei ed espropri

Servizio Ambiente

OGGETTO: EMERGENZA CORONAVIRUS - SERVIZIO RACCOLTA A DOMICILIO TRASPORTO SMALTIMENTO RIFIUTI PRODOTTI DA CITTADINI POSITIVI A COVID-19 IN ISOLAMENTO OBBLIGATORIO INDIVIDUATI DA ASL 1 - DITTA BASECO SRL (OTTOBRE 2020). LIQUIDAZIONE FATTURA N. 2/945 DEL 28/12/2020

Proposta n. 46

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- con Determinazione Dirigenziale n° 3037 del 16/09/2020 veniva affidato alla ditta BASECO SRL con sede in Villanova d'Albenga (SV), il servizio di raccolta a domicilio, trasporto e smaltimento dei rifiuti domestici prodotti dai cittadini positivi al SARS-CoV-2 (COVID-19) in isolamento obbligatorio o ai cittadini in quarantena obbligatoria individuati dalla ASL 1, fino al raggiungimento dell'importo di € 20.000,00, oltre IVA e così per complessivi € 22.000,00, assumendo l'impegno di spesa nell'esercizio 2020, impegno di spesa 1893/0 capitolo 245000;

RILEVATO che con protocollo n. 105819 del 31/12/2020 è pervenuta la fattura n. 2/945 del 28.10.2020, relativa alla terza e ultima rata del servizio affidato, per l'importo complessivo di € 5.714,50, IVA compresa;

RISCONTRATA la regolarità del servizio eseguito e la corrispondenza della fattura ricevuta rispetto alle condizioni contrattuali;

DATO ATTO che:

- per il servizio suddetto non è richiesto il CUP;
- il CIG relativo ai lavori suddetti è il seguente : **Z072DD514C**

- che è stata verificata la regolarità contributiva come risulta dal DURC agli atti d'Ufficio valido a tutto il 04.03.2021
- che si è ottemperato alle disposizioni del dlgs. 33/2013 "Amministrazione trasparente";
- che il soggetto Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 6 della legge 241/1990 e sue modificazioni ed integrazioni, nonché dell'articolo 31 del decreto legislativo n. 50/2016, è l'Ing. Danilo Burastero, Dirigente del Settore Lavori Pubblici, fondi europei ed espropri , il quale ha curato in fase istruttoria il procedimento ed attesta la correttezza e la regolarità dell'azione amministrativa;

RICHIAMATA la legge 27 dicembre 2019, n. 160;

RICHIAMATE LE SEGUENTI DELIBERAZIONI:

- deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 27 marzo 2020, i.e, ad oggetto: “Piano Esecutivo Provvisorio di Gestione 2020 - Approvazione”;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 68 del 02 aprile 2020, i.e, ad oggetto: “Variazione di Bilancio 2019-2021 in Esercizio Provvisorio ai sensi della ordinanza del Capo della Protezione Civile N. 658 DEL 29.03.2020”;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 9 aprile 2020, i.e, ad oggetto: “Emergenza Epidemiologica Coronavirus – Covid 19. Impatto sugli equilibri di Bilancio dell’Ente. Atto di indirizzo”;
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 07 maggio 2020, i.e, ad oggetto: “Bilancio di Previsione del Comune di Sanremo e Documento Unico di Programmazione 2020 2021 2022. Approvazione”;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 18/5/2020, i.e., ad oggetto “RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI AL 31.12.2019 AI SENSI DELL’ARTICOLO 3 COMMA 4 DEL D.LGS.118/2011 E S.M.I. VARIAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2020-2022 AI SENSI DELL’ARTICOLO 175 COMMA 5 BIS LETTERA E) DEL TESTO UNICO EELL. VARIAZIONE DI CASSA AI SENSI DELL’ARTICOLO 175 COMMA 5 BIS LETTERA D) DEL TESTO UNICO EELL.”;
- Delibera di Giunta Comunale n° 138 del 29 giugno 2020 ad oggetto: "PIANO ESECUTIVO PROVVISORIO DI GESTIONE 2020 2021 2022 VARIAZIONE"
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 22 luglio 2020, i.e, ad oggetto: “Rendiconto della Gestione 2019. Approvazione”;

- deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 del 22 luglio 2020, i.e, ad oggetto: “APPROVAZIONE DEL RIPIANO DEL DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE RISULTANTE DAL RENDICONTO 2019. VARIAZIONE DI BILANCIO.”;
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 62 del 30/11/2020 ad oggetto “VARIAZIONE DI BILANCIO DI PREVISIONE 2020-2021-2022. APPLICAZIONE DI AVANZO VINCOLATO E AVANZO DESTINATO AGLI INVESTIMENTI ALL’ESERCIZIO 2020. VARIAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE”;
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 63 del 30/11/2020 ad oggetto “VERIFICA GENERALE DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO. ADOZIONE MISURE DI SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2020-2022 AI SENSI DELL’ARTICOLO 193 DEL TUEL”;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 276 del 11/12/2020 ad oggetto: “INTEGRAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020 2022 PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI”;

RITENUTO pertanto necessario procedere alla liquidazione alla ditta BASECO SRL della somma risultante dalla fattura di cui sopra, ai sensi di quanto previsto dall'art. 184 del TUEL;

CONSIDERATO che il servizio primario svolto è indifferibile come da normativa vigente.

VISTI:

- l’art. 107 del dlgs. 18 agosto 2000, n° 267;
- l'art. 85 dello Statuto Comunale;
- l’art. 20 del Regolamento degli uffici e dei servizi comunali;

DETERMINA

- 1) di dare atto che il servizio relativo alla fattura n. 2/945 del 28.12.2020 – prot. 105819/2020 è stato regolarmente eseguito rispetto alle condizioni contrattuali;
- 2) di procedere conseguentemente alla liquidazione alla ditta BASECO SRL - Codice Fiscale e Partita IVA 01592240095 con sede legale Via Roma, 139 – Villanova d’Albenga (SV), della somma di € **5.714,50**, IVA compresa, a saldo della fattura di cui al punto 1), imputando la relativa spesa all’impegno 2020 1893/0 citato in premessa;

- 3) di incaricare il Servizio Spesa di procedere all'emissione del mandato di pagamento sul conto corrente bancario, riportato nelle fatture, conto corrente dedicato" ai sensi della normativa vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, come risulta dall'attestazione della ditta agli atti d'Ufficio;
- 4) di dare atto che si è ottemperato alle disposizioni previste dal dlgs. 33/2013 "Amministrazione trasparente";
- 5) di dare atto che la presente determinazione non comportando impegno di spesa ha efficacia immediata ai sensi dell'art. 20, comma 3, del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi Comunali.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato esprime PARERE FAVOREVOLE di regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis, c. 1 del dlgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ing. Danilo Burastero

IL DIRIGENTE DEL SETTORE LAVORI PUBBLICI, FONDI EUROPEI ED ESPROPRI

Ing. Danilo Burastero

Firma

Documento originale firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede dell'Amministrazione Comunale di SANREMO. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Barone Giulia;1;91728829291632255571340169678029991306