



## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 4198 DEL 03/12/2020**

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA E PROMOZIONE DEL BENESSERE - ATTIVITÀ PRODUTTIVE E MERCATI

SERVIZIO INTERVENTI SOCIALI

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA MESI DI SETTEMBRE E OTTOBRE 2020 A COOPERATIVA SOCIALE QUADRIFOGLIO PER SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE**

La presente Determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune dal 04/12/2020 al 19/12/2020.

## Settore servizi alla persona e promozione del benessere - attività produttive e mercati

### Servizio Interventi Sociali

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE FATTURA MESI DI SETTEMBRE E OTTOBRE 2020 A COOPERATIVA SOCIALE QUADRIFOGLIO PER SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE

Proposta n. 4715

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATI i seguenti atti:

- deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 27 marzo 2020, i.e, ad oggetto: “Piano Esecutivo Provvisorio di Gestione 2020 - Approvazione”;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 68 del 02 aprile 2020, i.e, ad oggetto: “Variazione di Bilancio 2019-2021 in Esercizio Provvisorio ai sensi della ordinanza del Capo della Protezione Civile N. 658 DEL 29.03.2020”;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 9 aprile 2020, i.e, ad oggetto: “Emergenza Epidemiologica Coronavirus – Covid 19. Impatto sugli equilibri di Bilancio dell’Ente. Atto di indirizzo”;
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 07 maggio 2020, i.e, ad oggetto: “Bilancio di Previsione del Comune di Sanremo e Documento Unico di Programmazione 2020 2021 2022. Approvazione”;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 18/5/2020, i.e., ad oggetto “RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI AL 31.12.2019 AI SENSI DELL’ARTICOLO 3 COMMA 4 DEL D.LGS.118/2011 E S.M.I. VARIAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2020-2022 AI SENSI DELL’ARTICOLO 175 COMMA 5 BIS LETTERA E) DEL TESTO UNICO EELL. VARIAZIONE DI CASSA AI SENSI DELL’ARTICOLO 175 COMMA 5 BIS LETTERA D) DEL TESTO UNICO EELL.”;
- Delibera di Giunta Comunale n° 138 del 29 giugno 2020 ad oggetto: "PIANO ESECUTIVO PROVVISORIO DI GESTIONE 2020 2021 2022 VARIAZIONE";
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 22 luglio 2020, i.e, ad oggetto: “Rendiconto della Gestione 2019. Approvazione”;
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 del 22 luglio 2020, i.e, ad oggetto: “APPROVAZIONE DEL RIPIANO DEL DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE RISULTANTE DAL RENDICONTO 2019. VARIAZIONE DI BILANCIO.”;
- deliberazione di Consiglio Comunale N. 62 DEL 30.11.2020 “VARIAZIONE DI BILANCIO DI PREVISIONE 2020-2021-2022. APPLICAZIONE DI AVANZO VINCOLATO E AVANZO DESTINATO AGLI INVESTIMENTI ALL’ESERCIZIO 2020. VARIAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE”;

- deliberazione di Consiglio Comunale N. 63 DEL 30.11.2020 "VERIFICA GENERALE DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO. ADOZIONE MISURE DI SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2020-2022 AI SENSI DELL'ARTICOLO 193 DEL TUEL";

RICHIAMATE inoltre:

- la determinazione dirigenziale n.3139 del 29/11/2017 con la quale è stato affidato alla Cooperativa Sociale Quadrifoglio, il servizio di assistenza domiciliare per l'importo di € 1.803.438,39 per anni 3 dalla consegna del servizio (01/02/2018), - periodo dal 1.02.2018 al 31/01/2021;
- la determinazione dirigenziale n. 399 del 05.02.2020 con la quale è stata assunta la spesa prevista per il servizio di assistenza domiciliare per l'anno 2020 così suddivisa: per € 406.203,43 al cap.291001 "spesa per assistenza domiciliare" all'imp.697/0 e per € 225.000,00 al cap. 291000 "spesa per assistenza domiciliare - contr. reg." all'imp. 696/0;

RILEVATO che sono pervenute le seguenti fatture:

- n. 2726/PA del 15.10.2020 di € 59.420,69 relativa al servizio di SETTEMBRE 2020 acquisita agli atti con prot. n.78213 del 21.10.2020;
- n. 3059/PA del 31.10.2020 di € 62.126,11 relativa al servizio di OTTOBRE 2020 acquisita agli atti con prot. n.86116 del 13.11.2020;

CONSIDERATO che l'assistente sociale dott.ssa Raffaella Cassini, in qualità di assistente del Direttore Esecuzione, ha comunicato che non vi sono osservazioni sul servizio;

RISCONTRATA la regolarità del servizio prestato e quindi la correttezza della fattura ricevuta;

RITENUTO di dover provvedere al pagamento delle spettanze tramite la liquidazione dei suindicati documenti contabili;

DATO ATTO che:

- il CIG relativo al servizio è il seguente: **63266894EC**,
- è stata verificata la regolarità contributiva come risulta dal DURC agli atti d'Ufficio, valido fino alla data del **27.02.2021**;
- si provvederà ad ottemperare alle disposizioni del D. Lgs. 33/2013 "Amministrazione Trasparente";

VISTA la nota del 05/04/2018 prot. 25214 con cui si comunicava alla Cooperativa Sociale Quadrifoglio che, per l'appalto di che trattasi, poiché la tempistica di gestione del documento contabile non consente di effettuare i necessari controlli, si sarebbe proceduto alle liquidazioni fatto salvo eventuale conguaglio in caso di discrepanze e/o contestazioni;

RITENUTO, ai sensi di quanto previsto dall'art. 184 del TUEL, di dover liquidare alla Cooperativa Quadrifoglio, con sede a 10064 Pinerolo (TO) in Viale Savorgnan d'Osoppo n. 10/24 le spettanze dovute tramite i suindicati documenti contabili;

DATO ATTO che:

- il soggetto responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 6, lettere a) b) c) e d) della legge n. 241/90 e successive modificazioni è la Dott.ssa Roberta Dore Coordinatore ATS 7, la quale ha curato, in fase istruttoria della pratica, la correttezza della stessa;

- è stato esercitato, in merito alla presente determinazione, il controllo preventivo di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i." e che il soggetto che adotta il provvedimento finale è il sottoscritto Dirigente;

VISTO l'art. 20 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 523 del 29.12.2010 esecutiva e modificata con deliberazione della Giunta Comunale n. 186 del 27.05.2011, esecutiva;

VISTO l'art. 184 del TUEL;

VISTO il decreto del Sindaco n.60 del 1/10/2019 di attribuzioni di funzioni e responsabilità al sottoscritto Dirigente, modificato dal decreto del Sindaco n.10 del 1/6/2020;

#### DETERMINA

1) di dare atto che la prestazioni oggetto del servizio di che trattasi risultano in oggi regolarmente eseguite, fatti salvi gli esiti dei controlli ancora da espletare;

2) di liquidare come indicato, alla Cooperativa Quadrifoglio, con sede a 10064 Pinerolo (TO) in Viale Savorgnan d'Osoppo n. 10/24 le somme relative ai seguenti documenti contabili:

- **fatt. n. 2726/PA del 15.10.2020 di € 59.420,69 relativa al servizio di SETTEMBRE 2020**
- **fatt. n. 3059/PA del 31.10.2020 di € 62.126,11 relativa al servizio di OTTOBRE 2020**

CIG: **63266894EC** - DURC: regolare fino al **27.02.2021**

3) di incaricare il Servizio Spesa di procedere all'emissione del mandato di pagamento sul conto corrente bancario IBAN indicato in fattura, valevole come "conto corrente dedicato" ai sensi della normativa vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

4) di dare atto che si ottempererà alle disposizioni previste dal D. Lgs. 33/2013 "Amministrazione trasparente";

5) di dare atto che il Responsabile del Servizio interessato ha espresso parere favorevole di regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis, c.1 del D.Lgs 267/2000;

6) di dare atto che la presente determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 20, comma 3 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi.

Il Dirigente

Documento originale firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede dell'Amministrazione Comunale di SANREMO. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

MANGIAROTTI MASSIMO;1;15501657