

INFORMAZIONI PERSONALI



Caterina Costanza Pireri

- 📍 Strada Bragheira 14, 18038 Sanremo (Im)
- ☎ Sostituire con numero telefonico 📞 3287469954
- ✉ s.pittaluga@tiscali.it
- 🔒 =
- 💬 Whatsapp 3287469954

Sesso F | Data di nascita 01.04.1948 | Nazionalità Indicare la nazionalità

Vicesindaco e Assessore politiche sociali e benessere della persona, servizi demografici e cimiteri, pari opportunità, politiche giovanili, nidi e mense, referente del Centro Provinciale Antiviolenza e della Conferenza dei Sindaci dell'Asl 1, presidente Distretto Socio Sanitario 2, rappresentante in ANCI regionale per Welfare e Federsanità, nominata da ANCI unico rappresentante per la regione Liguria della Rete di Protezione per le massime Povertà istituita dal Ministero del Lavoro.

Per quasi dieci anni sono stata referente locale per l'AGESC e a seguire altri dieci anni Presidente del Consiglio dell'I.T.C.G. Colombo di Sanremo.

Dal 1994 opero della L.I.L.T. come volontaria, coordinatrice delle cure palliative e referente servizio trasporti pazienti.

Sono membro del Consiglio Pastorale Parrocchia Natività di Maria Vergine e membro del Consiglio Direttivo della Sezione A.C.L.I. Villetta.

ATTIVITA' POLITICA E SOCIALE

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 1963 al 1972 impiegata presso l'Associazione Commercianti Esportatori Fiori (ANCEF) in Sanremo
 Dal 1973 al 1979 a Milano presso varie aziende tra cui Cegos, E2, Fablamp, ho lavorato con incarichi di selezione, formazione quadri commerciali e gestione venditori.
 Dal 1982 in Sanremo ho aperto l'azienda Riviera Informatica Snc.
 Dal 1985 in Sanremo ho lavorato presso l'azienda Tecnosystem in qualità di impiegata.
 Dal 1995 fino al 2011 ho lavorato presso lo studio tecnico Studio Tre in Sanremo con incarichi di ufficio.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Avviamento Commerciale

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano
 Altre lingue Francese

Competenze comunicative

- possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mie esperienze lavorative e di volontariato

Competenze organizzative e gestionali

- Ottime competenze organizzative e di gestione gruppi.

Competenze professionali

- Gestione amministrativa e processi aziendali

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE

| Elaborazione delle informazioni | Comunicazione | Creazione di Contenuti | Sicurezza | Risoluzione di problemi |
|---------------------------------|---------------|------------------------|-----------|-------------------------|
| Intermedio | Intermedio | Intermedio | Base | Base |

Buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)

Patente di guida patente di guida B

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".