



CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI IN PROFILO DI "AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE E LOCALE", CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1, DEL NUOVO ORDINAMENTO PROFESSIONALE.

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 5.03.2020 e della determinazione dirigenziale n. 2916 del 04/09/2020;

Visto il Regolamento comunale per la disciplina delle procedure di assunzione;

SI RENDE NOTO

E' indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di **n. 2 posti in profilo di "Agente di Polizia municipale e locale", categoria C, posizione economica C1**, del nuovo ordinamento professionale.

Le assunzioni avranno luogo secondo la programmazione dei fabbisogni 2020/2022 e nello specifico:

- **01/12/2020: n. 1 posto**
- **01/12/2021: n. 1 posto**

Il presente bando viene emanato nel rispetto del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 e dell'art. 57 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni ed integrazioni, che garantiscono la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

La copertura dei suddetti posti è subordinata:

- all'esito negativo della procedura di cui all'art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001;
- alle eventuali limitazioni in tema di assunzioni di personale cui sono vincolati gli enti locali secondo le disposizioni normative nel tempo vigenti.

**Art. 1
Posizione di lavoro**

La posizione di lavoro oggetto del presente bando comporta lo svolgimento di attività caratterizzate da compiti di prevenzione, vigilanza, accertamento e verbalizzazione per conto del Comune e delle Pubbliche Amministrazioni in generale, avvalendosi di conoscenze specialistiche nelle materie che la legislazione e i regolamenti vigenti attribuiscono alla competenza della Polizia Municipale.

In particolare, l'Operatore di Polizia Municipale:

- svolge attività di prevenzione e contrasto di situazioni e comportamenti che incidono sulla "sicurezza urbana", come definita dall'art. 4 del D.L. 14/2017, convertito con modificazioni con L 48/2017;
- garantisce i servizi previsti da leggi, regolamenti e programmi del Comune in tema di regolazione di traffico, controllo delle attività produttive, nonché vigilanza del territorio;
- espleta ai sensi dell'art.12 del D.Lvo n. 285/1992 i servizi di polizia stradale previsti dallo stesso decreto;
- assolve a quanto le leggi ed i regolamenti attribuiscono al Corpo Polizia Municipale in materia annonaria, edilizia e di polizia ambientale in genere, nonché di polizia giudiziaria e ausiliarie di pubblica sicurezza;

- assicura la vigilanza ed il controllo del territorio, garantendo l'esecuzione di attività di prevenzione e di repressione, al fine di tutelare i diritti dei cittadini, favorendo la corretta e regolare esecuzione delle attività produttive e sociali;
- cura i rapporti con l'utente fornendo supporto ed informazione;
- presta ausilio e soccorso nell'ambito del sistema di protezione civile in ordine ad ogni tipologia di evento che pregiudichi la sicurezza dei cittadini, la tutela dell'ambiente e del territorio;
- è dotato di arma corta da fuoco ai sensi del "Regolamento Speciale norme concernenti l'armamento degli appartenenti la Polizia Municipale e dei presidi tattici difensivi previsti.

Art. 2 Riserve di legge

Non sono previste riserve alle categorie protette di cui alla legge n. 68/1999.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4, e dell'art. 678, comma 9, del d.lgs. n. 66/2010 essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, n. 1 posto – anno 2020 - del presente concorso è riservato prioritariamente a volontari delle FF.AA in ferma breve e ferma prefissata congedati senza demerito e Ufficiali di complemento in ferma biennale o in forma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta. Qualora nessun candidato riservatario risultasse idoneo la copertura del posto in oggetto avverrà secondo l'ordine della graduatoria di merito.

Non sono previste riserve di posti per i dipendenti del Comune di Sanremo.

Art. 3 Requisiti per l'ammissione al concorso

I requisiti richiesti per l'ammissione al concorso sono i seguenti:

- a) aver compiuto il diciottesimo anno di età e non aver ancora compiuto il quarantaduesimo;
- b) cittadinanza italiana, in quanto alcune funzioni proprie della figura professionale in oggetto rientrano tra quelle per le quali, ai sensi dell'art. 2, lett. a) del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174, non si può prescindere dal possesso della cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- c) titolo di studio per l'accesso al concorso: "Diploma di scuola media superiore (corso di studi quadriennale o quinquennale)";
- d) essere in possesso della patente di guida di categoria B senza limitazioni – e non avere impedimenti a guidare motocicli della tipologia consentita dalla patente di cui si è in possesso;
- e) godimento dei diritti civili e politici,
- f) non essere a conoscenza di procedimenti penali in corso (anche iscrizioni nel registro di cui all'art. 335 c.p.p.) e non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
- g) non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici o licenziato per giusta causa o giustificato motivo dal pubblico impiego;
- h) non trovarsi nella condizione di disabile di cui alla legge n. 68/1999 (art. 3 comma 4);

- i) non essere stati ammessi al servizio militare sostitutivo in qualità di “obiettori di coscienza” o, in alternativa, aver rinunciato allo “status” di obiettore ai sensi dell’art. 636, comma 3, D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66, mediante apposita richiesta di rinuncia presentata all’Ufficio Nazionale per il Servizio Civile;
- j) non avere impedimenti per scelte personali che escludano o limitino il porto e l’uso delle armi;
- m) essere in possesso dell’idoneità fisica a svolgere incondizionatamente le mansioni proprie del posto da ricoprire, in particolare la normalità del senso cromatico, luminoso e del campo visivo nonché la percezione della voce sussurrata a 6 metri da ciascun orecchio.

Il vincitore sarà sottoposto ad accertamento dell’idoneità psico-fisica alle mansioni specifiche del posto messo a concorso da parte del medico competente. Il suddetto accertamento comprende anche la verifica del possesso dei requisiti di idoneità indicati alla lettera m) del presente articolo.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall’elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o licenziati o dispensati dall’impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell’art.127, 1° comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3. Sono equiparati alle situazioni sopra descritte i licenziamenti per giusta causa e per giustificato motivo dalla Pubblica amministrazione.

L’Ente si riserva di disporre la non immissione in servizio a tempo indeterminato dei candidati a carico dei quali risultino condanne per fatti tali da configurarsi come incompatibili con le mansioni connesse al profilo oggetto di concorso.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegato curriculum vitae, datato e firmato. Tale documento è prodotto esclusivamente a fini conoscitivi pertanto non sarà oggetto, in alcun caso, di valutazione da parte della Commissione esaminatrice.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

Art. 4 Trattamento economico

Ai vincitori del concorso è attribuito il trattamento economico della categoria C, posizione economica iniziale C 1, prevista dai contratti collettivi nazionali di lavoro per i dipendenti del comparto Funzioni locali.

Gli emolumenti di cui sopra sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali e assistenziali nelle misure previste dalla legge.

Art. 5 Domanda di ammissione

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato, dovrà essere presentata entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione dell’estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4^ serie speciale - Concorsi ed esami con una delle seguenti modalità:

- mediante lettera raccomandata a.r. a mezzo del servizio postale all'indirizzo: Comune di Sanremo, C.so Cavallotti n. 59, 18038 Sanremo (come data di presentazione varrà il timbro dell'Ufficio Postale);
- alla casella di posta elettronica certificata (PEC) **comune.sanremo@legalmail.it** unicamente da indirizzo P.E.C. In tal caso, la domanda di partecipazione alla selezione dovrà in alternativa essere firmata digitalmente oppure, recante la firma autografa, dovrà essere acquisita mediante scanner e inviata come allegato al messaggio di trasmissione (farà fede la data di invio, registrata dal sistema)

Nel caso la data di scadenza coincida con un giorno festivo il termine si intende prorogato al primo giorno feriale successivo.

Nel caso di spedizione della domanda, a mezzo di raccomandata a.r., la stessa sarà ritenuta ammissibile solamente nel caso pervenga al protocollo dell'Ente entro 5 giorni successivi alla scadenza del bando e sempre che sia stata spedita entro tale scadenza. Qualora il quinto giorno successivo alla scadenza ordinaria cada in un giorno festivo il termine si intende prorogato al primo giorno feriale successivo.

- Nella domanda di ammissione gli aspiranti, sotto la loro personale responsabilità - ai sensi delle disposizioni di cui al D.P.R. 445/2000 - dovranno dichiarare, oltre al proprio cognome e nome e alla residenza:
 - a) la data, il luogo di nascita e il codice fiscale;
 - b) il possesso della cittadinanza italiana;
 - c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
 - d) di non essere a conoscenza di procedimenti penali in corso a proprio carico - anche iscrizioni nel registro di cui all'art. 335 c.p.p - e non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
 - e) il possesso del titolo di studio richiesto dal bando, specificando il titolo di studio posseduto, la data e l'istituto statale o legalmente riconosciuto presso cui è stato conseguito (indicare anche la sede); qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento che ne attesti l'equipollenza al titolo richiesto dal bando e rilasciato da istituto italiano;
 - f) per i concorrenti di sesso maschile, di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari - tale dichiarazione è da effettuare se nati prima dell'1.01.1986 - e di non aver prestato servizio civile in sostituzione di quello militare per obiezione di coscienza. E' fatta salva l'ipotesi di rinuncia allo status di obiettore di coscienza secondo le modalità di cui all'art. 636, comma 3, d.lgs. n. 66/2010: in tal caso indicare la data di congedo e la data di presentazione, all'Ufficio nazionale per il servizio civile, della dichiarazione irrevocabile di rinuncia al suddetto status;
 - g) di non essere stati licenziati per giusta causa o per giustificato motivo da un impiego presso la pubblica amministrazione, di non essere stati destituiti dai pubblici uffici, di non essere stati destituiti o licenziati o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello stato, approvato con decreto del Presidente della

Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e di non essere stati espulsi dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati;

- h) di non avere impedimenti per scelte personali che escludano o limitino il porto e l'uso delle armi;
- i) di essere in possesso della patente di guida di categoria B senza limitazioni – e non avere impedimenti a guidare motocicli della tipologia consentita dalla patente di cui si è in possesso;
- j) di non trovarsi nella condizione di disabile di cui alla legge n. 68/99;
- k) di godere dei diritti civili e politici;
- l) di avere diritto alle riserve previste per il presente bando in quanto rientrante nelle previsioni di cui agli artt. 678 comma 9 e 1014 comma 1 del D.Lgs. n. 66/2010; specificando a quale tipologia di volontari o di ufficiali si appartiene, il Corpo presso il quale è stato prestato il servizio, il relativo periodo e il Distretto militare di nascita presso cui è reperibile la documentazione comprovante il requisito;
- m) gli eventuali titoli di cui all'art. 9 del presente bando che danno diritto a precedenza o preferenza di legge a parità di punteggio, specificandoli e indicando la Pubblica Amministrazione/Ente presso cui è reperibile la documentazione comprovante il requisito; la mancata dichiarazione esclude il candidato dal beneficio;
- n) ove indicato indirizzo di posta elettronica (e-mail), l'autorizzazione o meno all'utilizzo di tale mezzo da parte del Comune per l'eventuale recapito di comunicazioni relative al presente bando di concorso.

- **A pena di esclusione la domanda di partecipazione al concorso, contenente autocertificazioni, deve essere sottoscritta dal candidato e alla stessa deve essere allegata copia fotostatica di documento di identità in corso di validità.**

La firma non è soggetta ad autenticazione.

- Alla domanda dovrà essere allegata inoltre ricevuta del versamento della tassa di ammissione al concorso, di € 10,00, non rimborsabile, da effettuarsi secondo una delle seguenti modalità:
 - a mezzo bonifico bancario, sul c/c bancario intestato a Comune di Sanremo – Servizio Tesoreria, codice l'IBAN: IT58E0617522700 000001935490;
 - a mezzo bollettino di c/c postale sul conto n. 13515184 intestato a Comune di Sanremo – Servizio Tesoreria.

In entrambe le modalità di versamento, occorre indicare la seguente causale: tassa ammissione concorso.

Nella domanda di ammissione dovrà essere indicato eventualmente il domicilio presso il quale dovranno essere rivolte le comunicazioni relative al concorso. In carenza della predetta indicazione, le comunicazioni saranno indirizzate alla residenza dichiarata.

Le falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi della normativa vigente in materia, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura di selezione e di gestione dell'eventuale rapporto di lavoro a tempo indeterminato. Il conferimento di tali dati è obbligatorio.

Il candidato, con la presentazione dell'istanza di partecipazione al concorso, autorizza l'Amministrazione alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet del Comune di Sanremo per le informazioni inerenti il presente bando.

Art. 6 Ammissibilità

Il Settore Risorse Umane procede all'esame delle domande pervenute ai fini di determinare l'ammissibilità delle candidature sulla base delle dichiarazioni e del contenuto della domanda di partecipazione.

L'ammissione dei candidati al concorso è disposta con determinazione dirigenziale.

La verifica dell'effettivo possesso dei requisiti prescritti avverrà in sede di assunzione a tempo indeterminato dei vincitori.

Nel caso di effettuazione di prova preselettiva:

- la verifica dell'ammissibilità al concorso sarà effettuata solamente dopo l'esito della preselezione e nei confronti dei soli candidati ammessi a partecipare alle prove atletiche, fermo restando quanto previsto dal D.P.R. 445/2000 relativamente alle dichiarazioni mendaci;
- Dopo la scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione, verrà pubblicato elenco dei nominativi e le rispettive date di nascita dei candidati.

E' motivo di esclusione il ricorrere anche di una sola delle seguenti irregolarità:

- a) inoltro della domanda fuori dai termini prescritti o con modalità diverse da quanto previsto all'art. 5 del presente bando di concorso;
- b) omissione nella domanda di uno dei seguenti dati: cognome, nome, data di nascita, residenza del candidato; la causa di esclusione non opera se le informazioni sono ricavabili da altri documenti e/o altre dichiarazioni allegati alla domanda;
- c) omissione della firma a sottoscrizione della domanda;
- d) mancata produzione di copia documento di identità o presentazione di copia di documento di identità scaduto e privo della dichiarazione prevista dall'art. 45, comma 3, del DPR 445/2000;
- e) mancata regolarizzazione, nei termini assegnati, della domanda di partecipazione;
- f) mancanza del possesso di uno dei requisiti richiesti dal presente bando di concorso.

Art. 7 Comunicazioni ai candidati e calendario delle prove d'esame

Le comunicazioni ai candidati saranno effettuate mediante pubblicazione nel sito istituzionale del Comune - www.comunedisanremo.it - sezione Amministrazione trasparente – bandi di concorso – avvisi.

In particolare saranno pubblicati sul sito:

- ogni comunicazione relativa all'eventuale preselezione ed alle prove d'esame – compreso il calendario e il luogo di svolgimento;
- in caso di preselezione, l'elenco dei nominativi e le date di nascita relativi alle domande pervenute;
- l'elenco dei candidati ammessi e ammessi con riserva al concorso;

- le eventuali variazioni al calendario delle prove d'esame, che dovessero rendersi necessarie per ragioni tecnico organizzative;
- i risultati delle prove –preselezione, atletica, prove scritte e orale (pubblicati per giorni 15); per coloro che non conseguono il punteggio minimo previsto sarà indicata la dicitura “non idoneo”;
- l'elenco dei candidati ammessi alla prova orale;
- la graduatoria finale che sarà pubblicata anche in www.comunedisanremo.it – sezione Amministrazione trasparente - bandi di concorso – esiti.

LE SUDETTE PUBBLICAZIONI NEL SITO ISTITUZIONALE DEL COMUNE HANNO VALENZA DI NOTIFICA A TUTTI GLI EFFETTI. SARÀ CURA DEI CANDIDATI ACCEDERE PERIODICAMENTE AL SITO PER VERIFICARE EVENTUALI AGGIORNAMENTI E MODIFICHE, SENZA POTERE ECCEPIRE ALCUNCHÉ IN CASO DI MANCATA CONSULTAZIONE.

L'esclusione dal concorso sarà comunicata prima dell'inizio delle prove scritte a mezzo raccomandata o via P.E.C.

I candidati dovranno presentarsi alle prove d'esame, ove ammessi alle stesse, muniti di valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione, a qualunque causa dovuta, all'eventuale preselezione e alle prove d'esame sarà considerata come rinuncia al concorso.

ART. 8 PRESELEZIONE E PROVE D'ESAME

PRESELEZIONE

L'Ente si riserva la facoltà di prevedere una preselezione, qualora il numero di domande pervenute sia superiore a 250. La preselezione potrà anche essere affidata ad una società specializzata in selezione del personale e gestita con l'ausilio di sistemi di elaborazione elettronica dei dati.

L'eventuale preselezione consisterà in una serie di quesiti a risposta multipla chiusa avente ad oggetto le materie indicate come programma delle prove di cui una sola esatta da risolvere in un tempo determinato.

Saranno ammessi a partecipare alla prova atletica i primi 250 candidati che avranno ottenuto il miglior punteggio nell'eventuale preselezione, fatte salve eventuali parità di collocazione all'ultimo posto utile all'uopo. Nel caso in cui tra i primi 250 classificati alla preselezione vi siano candidati non in possesso dei requisiti di accesso al concorso, si procederà in ordine di merito fino al raggiungimento di n. 250 candidati da ammettere alle prove atletiche.

Il punteggio ottenuto nella preselezione è finalizzato esclusivamente all'ammissione alle prove d'esame pertanto non sarà ritenuto utile ai fini della formazione della graduatoria finale di merito.

PROVE ATLETICHE

In relazione alle specificità che connotano la posizione di lavoro oggetto del bando sono richiesti requisiti di efficienza fisica da verificare attraverso le seguenti prove atletiche da eseguirsi in sequenza:

- Corsa piana di 1.000 metri: da compiersi nel tempo massimo di max 4' 40" per gli uomini e di 5' 40" per le donne;
- Piegamenti sulle braccia: 15 piegamenti per gli uomini e 7 per le donne. La prova deve essere effettuata senza riposo tra una ripetizione e l'altra, fino al momento in

cui non si tocca terra con qualsiasi parte del corpo (unico contatto consentito col terreno è con mani e piedi)

- Salto in alto: 1 metro per gli uomini e 0,80 metri per le donne.

Il giorno dello svolgimento delle prove atletiche, i candidati dovranno presentare un certificato di idoneità sportiva non agonistica a pena di esclusione dalla prova. Il suddetto certificato dovrà essere rilasciato dal medico di medicina generale o dal medico specialista in medicina dello sport ovvero dai medici della Federazione medico-sportiva italiana del comitato olimpico nazionale italiano ai sensi di legge.

Saranno ammessi a partecipare alle successive prove scritte previste dal bando tutti i candidati che avranno superato le prove fisiche previste.

L'esito della prova di efficienza fisica non concorre alla formazione della graduatoria finale di merito.

1^ PROVA SCRITTA a carattere teorico consistente in una serie di quesiti a risposta multipla chiusa di cui una sola esatta da risolvere in un tempo determinato sulle seguenti materie:

- Codice della Strada (d.lgs. n. 285/1992) e relativo regolamento di esecuzione ed attuazione (D.P.R. n. 495/1992) e le altre norme sulla circolazione stradale;
- Depenalizzazione e sistema sanzionatorio amministrativo (l. n. 689/81);
- Normativa in materia edilizia, di commercio e ambiente;
- Nozioni sul Testo unico delle Leggi di Pubblica sicurezza e relativo regolamento d'esecuzione;
- Normativa in materia di sicurezza urbana (DL 14/2017 convertito con L 48/2017);
- Principali nozioni circa la legislazione vigente in materia di armi, stupefacenti e immigrazione;
- Elementi di Diritto penale, con particolare riferimento alla parte generale del Codice Penale e ai reati contro la Pubblica Amministrazione, la persona, il patrimonio;
- Elementi di Procedura Penale (con particolare riferimento all'attività della Polizia Giudiziaria);
- Normativa in materia di protezione dei dati personali;
- Normativa in materia di procedimento amministrativo: semplificazione, trasparenza, accesso (L. 241/90 s.m.i.; D.P.R. 445/2000; D.Lgs 33/2013).
- Nozioni sui principali regolamenti vigenti nel Comune di Sanremo che possono essere oggetto di applicazione da parte della Polizia Municipale;
- Ordinamento degli enti locali (D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.);
- legge quadro sull'ordinamento della Polizia Municipale (L. n. 65/1986) e disciplina della Polizia Locale (legge Regione Liguria n. 31/2008);

Potranno inoltre essere previsti anche test psico-attitudinali finalizzati a valutare la rispondenza dei candidati alle caratteristiche richieste dal ruolo da ricoprire.

Il punteggio assegnato a ciascuna risposta è il seguente:

- risposta esatta: +1
- risposta errata o omessa: 0

2^ PROVA SCRITTA: redazione di un elaborato a contenuto teorico-pratico inerente lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire che verterà sulle materie indicate per la prima prova scritta.

Nelle prove scritte non sono consultabili testi.

PROVA ORALE:

- materie delle prove scritte,
- colloquio psicologico con psicologo del lavoro per la valutazione dell'attitudine, dell'orientamento al risultato e della motivazione del candidato.

Nel corso della prova orale verrà accertata inoltre la conoscenza della lingua inglese attraverso colloquio e/o traduzione a vista di testo fornito dalla commissione esaminatrice.

In sede di prova orale è altresì previsto l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse: Word, Excel, Access; programmi open source per l'elaborazione di testi e documenti, per l'elaborazione di fogli di calcolo e per l'archiviazione dati; gestione posta elettronica e Internet.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno ottenuto in ciascuna delle prove scritte, la votazione di almeno 21/30 o equivalente. In caso di mancato conseguimento della votazione di almeno 21/30 nella prima prova scritta, non si procederà pertanto alla correzione della seconda prova scritta.

Il colloquio si intende superato con una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

Il punteggio finale è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte e della votazione conseguita nel colloquio.

Alle prove i candidati ammessi dovranno presentarsi muniti di valido documento di identità.

La mancata presentazione, qualunque sia la causa, alle prove d'esame sarà considerata come rinuncia al concorso.

Nel caso di parità di punteggio operano i titoli di preferenza di cui all'art. 9 del presente bando, a condizione che siano dichiarati al momento della presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

La Commissione formula la graduatoria provvisoria secondo l'ordine di votazione riportata da ciascun candidato e la trasmette al Servizio Risorse Umane, il quale provvede all'applicazione delle precedenze e preferenze di legge e formula la graduatoria definitiva.

La graduatoria è pubblicata nel sito internet comunale, esclusivamente dopo l'approvazione della stessa con atto del dirigente del Settore Risorse Umane.

La graduatoria resterà efficace per la durata ed è utilizzabile secondo le prescrizioni normative tempo per tempo vigente.

Tale graduatoria potrà eventualmente essere utilizzata anche per assunzioni a tempo determinato nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 36 D.lgs 165/2001.

Ai vincitori del concorso non è possibile accordare la mobilità verso altri enti prima del decorso di cinque anni di servizio.

Non si dà luogo a dichiarazione di idoneità al concorso.

Art. 9

Titoli preferenziali

A parità di punteggio valgono le precedenze di seguito indicate:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

I candidati che intendono usufruire di titoli preferenziali dovranno farne espressa indicazione nella domanda di partecipazione al concorso specificandoli e indicando la Pubblica Amministrazione/Ente presso cui è reperibile la documentazione comprovante il requisito. La mancata dichiarazione esclude il candidato dal beneficio.

Art. 10 Adempimenti per i vincitori

Il conferimento dell'incarico da attribuire con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato ha luogo secondo l'ordine della graduatoria. La rinuncia all'assunzione comporta la decadenza dalla graduatoria.

L'idoneità psico-fisica alle mansioni specifiche del profilo oggetto di concorso è accertata dal medico competente.

I vincitori prima della stipulazione del contratto individuale di lavoro a tempo pieno e indeterminato, saranno invitati a fare pervenire all'Amministrazione, nel termine perentorio di 30 giorni, decorrenti dal giorno successivo a quello in cui avrà ricevuto l'invito stesso, i documenti di rito oltre a quelli attestanti il possesso dei requisiti culturali e professionali ove non acquisibili direttamente dall'Amministrazione.

La decorrenza delle assunzioni, secondo la programmazione dei fabbisogni 2020/2022, sarà:

- 01/12/2020: n. 1 posto
- 01/12/2021: n. 1 posto

Art. 11

Disposizioni finali

Il presente bando costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della l. n. 241/1990 e ss.mm.ii., una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte del candidato attraverso la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

Il presente bando di concorso costituisce *lex specialis* e, pertanto, la presentazione dell'istanza di partecipazione al concorso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà:

- in presenza di ragioni di pubblico interesse, di prorogare il termine di presentazione delle domande di partecipazione al concorso o di revocare il concorso bandito;
- di non procedere all'assunzione a tempo indeterminato dei vincitori, in applicazione di disposizioni normative che impedissero l'assunzione di personale senza che per il vincitore insorga alcuna pretesa o diritto.

Durante lo svolgimento del concorso, l'accesso agli atti è differito al termine del procedimento salvo che il differimento non costituisca pregiudizio per la tutela di posizioni giuridicamente rilevanti.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa espresso riferimento alle norme contemplate dal Regolamento per la disciplina delle procedure di assunzioni del Comune di Sanremo e alle leggi vigenti.

Per chiarimenti gli aspiranti potranno rivolgersi al Settore Risorse Umane del Comune che ha la responsabilità del procedimento selettivo di cui al presente bando esclusivamente all'indirizzo ufficio.personale@comunedisanremo.it.

Dalla Sede Comunale, 02/10/2020

Il Dirigente delle Risorse Umane
(dott. Tommaso La Mendola)