



COMUNE DI SANREMO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, FONDI EUROPEI ED ESPROPRI
SERVIZIO CENTRI STORICI E BENI AMBIENTALI
Corso Cavallotti, 59 - Sanremo

PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 D. LGS. 50/16 E S.M.I.
PER L'APPALTO DI SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL VERDE
PUBBLICO DELLA CITTÀ DI SANREMO LA DURATA DI 12 MESI CON
POSSIBILITA' DI RINNOVO PER ULTERIORI 12 MESI

ALLEGATO B

CRITERI E MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

Art. 1 - Criteri e modalità di aggiudicazione

La valutazione delle offerte è demandata ad una Commissione giudicatrice, nominata dal Comune dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte e a termini di quanto stabilito dall'art. 216, comma 12 del Codice.

La Commissione di gara giudicherà le offerte ammesse alla gara attribuendo punteggi differenziati, riferiti alle seguenti componenti:

Offerta tecnica: punti 70

Offerta economica: punti 30

Il punteggio massimo attribuibile al concorrente è pertanto pari a **100**.

Art. 1.1 – Presentazione dell'”OFFERTA TECNICA”

Con riferimento alla componente tecnica delle offerte, saranno assegnati al massimo **70 punti** sulla base della valutazione degli elementi sotto indicati e desunti dall'offerta tecnica presentata da ciascun concorrente.

L'offerta tecnica costituisce il documento di riferimento, che assume valenza contrattualmente impegnativa per l'aggiudicatario, in cui ciascun offerente definisce:

1. La propria impresa in merito all'organigramma aziendale, metodologia di controllo del processo produttivo, qualifiche esperienze specifiche e professionalità aziendali
2. Le modalità e le caratteristiche generali di esecuzione dei servizi dedotti in affidamento, riferiti all'organizzazione e criteri per la definizione della struttura organizzativa;
3. Le modalità e le caratteristiche generali di esecuzione dei servizi dedotti in affidamento in merito organizzazione specifica delle unità operative per l'esecuzione degli interventi;
4. Le proposte di servizi migliorativi per la valorizzazione del verde comunale;
5. Le proposte di servizi migliorativi per la sostenibilità ambientale;

Tutta la documentazione riguardante quanto sopra sintetizzato dovrà essere contenuta nella **Busta “B - Offerta tecnica”** e, **a pena di esclusione dalla gara, dovrà essere redatta in lingua italiana e priva di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico.**

Art. 1.2 - Contenuti dell'”OFFERTA TECNICA”

L'Offerta Tecnica dovrà essere redatta, a **pena di esclusione dalla gara**, in conformità a quanto di seguito specificato:

- **Capitolo 1** - Relazione illustrativa generale
- **Capitolo 2** - Organizzazione del servizio
- **Capitolo 3** - Modalità di erogazione del servizio di manutenzione ordinaria programmata del verde pubblico urbano
- **Capitolo 4** - Proposta di servizi migliorativi per la valorizzazione del verde comunale;
- **Capitolo 5** - Proposta di servizi migliorativi per la sostenibilità ambientale

Non sono ammessi altri allegati e/o documentazione di qualsivoglia tipo oltre a quella sopra richiesta e definita. Le pagine in eccesso o altri documenti presentati oltre quanto di seguito definito non saranno presi in considerazione ai fini della valutazione.

In dettaglio, il fascicolo dell'”**Offerta tecnica**” dovrà prevedere i seguenti contenuti, che dovranno obbligatoriamente mantenere la struttura organizzativa dei Capitoli sopra richiamati:

Capitolo 1: RELAZIONE ILLUSTRATIVA GENERALE

max 15 punti

In questo Capitolo il concorrente dovrà descrivere la propria impresa (o consorzio).
Il punteggio verrà attribuito secondo i sotto indicati articoli:

1.1 Organigramma aziendale

max 05 punti

Dovranno essere specificati compiti e responsabilità di ciascun ruolo individuato, l'organigramma dovrà riportare, per le diverse posizioni, il nominativo dell'incaricato che effettivamente svolgerà il tema affidatogli, la relativa competenza e l'indicazione specifica del livello di responsabilità.

Saranno premianti elementi qualitativi e quantitativi relativamente al personale che verrà designato in forma esclusiva ai diversi interventi (competenza sia con riferimento agli aspetti formativi che lavorativi).

1.2 Relazione metodologica di gestione e controllo del processo

max 5 punti

Dovrà essere illustrata la struttura ed i servizi manageriali che l'offerente metterà a disposizione per lo svolgimento nelle diverse fasi di svolgimento dell'appalto, dimostrando un costante ed efficace controllo al fine di garantire il conseguimento degli obiettivi prefissati.

1.3 Qualifiche ed esperienze specifiche delle professionalità aziendali

max 5 punti

Dovranno essere indicati il profilo tecnico/professionale e l'esperienza delle figure professionali che il concorrente si impegna a garantire in caso di aggiudicazione. La valutazione della commissione si esprimerà come segue:

- Operaio agricolo florovivaista: livello di esperienza debitamente documentata in merito a lavori di manutenzione del verde pubblico;
- Operaio agricolo florovivaista specializzato: livello di esperienza debitamente documentata in merito a lavori di manutenzione impianti di irrigazione;
- Tecnico manutentore installatore giochi: abilitazione documentata da appositi enti riconosciuti
- Coordinatore Tecnico/Caposquadra: livello di esperienza debitamente documentata in merito ad attività di organizzazione e coordinamento di squadre operative e programmazione dei lavori;

*Il Capitolo 1 dovrà essere obbligatoriamente contenuto in max 50 pagine (ovvero 100 facciate) in formato A4, carattere Arial con dimensione non inferiore a 12 punti.
Sono ammessi inoltre max 10 fogli A3 con elaborati grafici o disegni*

Capitolo 2: ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

max 15 punti

In questo Capitolo il concorrente dovrà descrivere in modo chiaro e verificabile, le modalità con cui intende organizzarsi per erogare ciascun servizio oggetto dell'appalto, illustrando e definendo:

2.1 Criteri e logiche utilizzate per la definizione della propria struttura organizzativa max 10 punti

Dovrà essere descritta la definizione delle squadre di lavoro, articolata secondo le lavorazioni, con specifici riferimenti all'organizzazione che l'impresa intende adottare anche con riferimento ai rapporti con gli uffici del Servizio Centri Storici e Beni Ambientali del Comune di Sanremo.

2.2 Attrezzature che intende utilizzare nel servizio

max 05 punti

Dovranno essere indicate attrezzature e strutture operative disponibili in proprietà da destinare all'esecuzione del servizio e le attrezzature che la ditta intende approvvigionare mediante noleggio.

*Il Capitolo 2 dovrà essere obbligatoriamente contenuto in max 25 pagine (ovvero 50 facciate) in formato A4, carattere Arial con dimensione non inferiore a 12 punti.
Sono ammessi inoltre max 10 fogli A3 con elaborati grafici o disegni .*

Capitolo 3: MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA PROGRAMMATA DEL VERDE PUBBLICO URBANO

Max 15 punti

In questo Capitolo il concorrente dovrà descrivere le modalità con cui intende erogare il servizio di manutenzione ordinaria del verde pubblico urbano tenendo conto delle prescrizioni recate dal C.S.D'A., nonché le tempistiche di esecuzione delle attività obbligatorie prescritte nel Capitolato speciale d'appalto.

Dovranno essere indicate le squadre operative giornaliere con specifica composizione del personale operativo direttivo e di coordinamento, i mezzi e le attrezzature impiegate.

Il concorrente dovrà inoltre descrivere le modalità di monitoraggio dei parchi e aree gioco e inserimento dei dati manutentivi sulla piattaforma in uso al Servizio Centri Storici Beni Ambientali.

Il punteggio verrà attribuito sulla base dei seguenti sub criteri di valutazione:

3.1 Validità tecnica degli interventi proposti, validità ed efficacia della soluzione in termini di gestione e valorizzazione del verde pubblico **Max 05 punti**

3.2 Puntuale definizione delle prestazioni, delle frequenze e della programmazione degli interventi di manutenzione ordinaria e programmata, efficacia del programma manutentivo proposto **Max 10 punti**

Il Capitolo 3 dovrà essere obbligatoriamente contenuto in max 50 pagine (ovvero 100 facciate) in formato A4, carattere Arial con dimensione non inferiore a 12 punti. Sono ammessi inoltre max 10 fogli A3 con elaborati grafici o disegni

Capitolo 4: PROPOSTE DI SERVIZI MIGLIORATIVI PER LA VALORIZZAZIONE DEL VERDE COMUNALE

Max 15punti

Il Concorrente dovrà proporre un piano di gestione degli interventi di manutenzione delle aree verdi comunali e delle alberature in genere di valorizzazione delle stesse con individuazione delle problematiche presenti sul territorio Comunale e conseguenti proposte ed interventi migliorativi a **COSTO ZERO** per l'Amministrazione Comunale.

In particolare dovrà redigere un progetto di valorizzazione e tutela del verde e del patrimonio arboreo pubblico ove si evinca in modo chiaro e inconfutabile con **cronoprogramma dettagliato** gli interventi proposti ed inerenti alle seguenti problematiche:

4.1 Interventi di lotta obbligatoria **max 2 punti**

Il Concorrente dovrà proporre un piano dettagliato di monitoraggio delle alberate comunali in relazione ai parassiti per i quali è prevista la lotta obbligatoria, con particolare riferimento alle attività preventive e curative indicando la tempestività e modalità degli interventi SVOLTI A COSTO ZERO per l'Amministrazione.

4.2 Controlli V.T.A. e relativi adempimenti **max 5 punti**

Il Concorrente dovrà proporre un progetto dettagliato relativo al controllo fitostatico delle alberature comunali, con particolare riferimento all'attività di adeguamento alle prescrizioni indicate nelle relazioni V.T.A. ED ESEGUITE A COSTO ZERO per l'Amministrazione.

Per interventi di adeguamento alle prescrizioni V.T.A. si intende tutto ciò che è indicato nella relazione del "Tecnico Agrario" incaricato dei controlli fitostatici delle alberate comunali, quali per esempio: rimozione rami o branche, consolidamenti dinamici, potatura, abbattimento ecc..

4.3 Interventi in urgenza sulle aree comunali **max 5 punti**

Il Concorrente dovrà proporre un piano di gestione ed esecuzione delle urgenze che si dovessero manifestare nel corso dell'esecuzione dell'appalto a COSTO ZERO per l'Amministrazione e relative a

- Alberature ad alto e medio fusto (rami, branche fusti rotti o fessurati in procinto di cedere, alberi o parti di essi pericolanti) potenzialmente pericolosi per la pubblica incolumità
- Arredi o attrezzatura ludica ammalorata, danneggiata o vandalizzata e pericolosa per la pubblica incolumità
- Camminamenti percorsi pedonali ammalorati e potenzialmente pericolosi per il pubblico passaggio

4.4 Progetto di riqualificazione e realizzazione del giardino "Ex .Pontello **max 3 punti**

Il Concorrente dovrà proporre un progetto di riqualificazione del giardino "Ex – Pontello" corredato da elaborati grafici dettagliati, quadro economico e cronoprogramma che il

concorrente intende rispettare per la realizzazione. La riqualificazione comprensiva di realizzazione a completo carico del concorrente, deve prevedere ipotesi di spostamento dell'area cani esistente, il rifacimento del tappeto erboso impianto di irrigazione e nuove aiuole fiorite.

Capitolo 4 dovrà essere obbligatoriamente contenuto in max 50 pagine (ovvero 100 facciate) in formato A4, in formato A4, carattere Arial con dimensione non inferiore a 12 punti. Sono ammessi inoltre max 10 fogli A3 con elaborati grafici o disegni

Capitolo 5: PROPOSTA DI SERVIZI MIGLIORATIVI PER LA SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE

Max 10 punti

In questo Capitolo, il concorrente dovrà produrre una **Relazione descrittiva degli eventuali servizi migliorativi finalizzati alla sostenibilità ambientale** con le compensazioni delle emissioni di gas ad effetto serra associate all'attività aziendale con riferimento all'esecuzione dell'appalto, rispetto alle prestazioni ed ai servizi minimi individuati dalla documentazione di gara, ivi inclusi quelli recati dal C.S.D'A.

Il concorrente dovrà inoltre indicare le attività che intende intraprendere al fine di ridurre o contenere la produzione del materiale vegetale di risulta derivante dalle operazioni colturali quali rasature, potatura raccolta foglie ecc. e le attività proposte per il controllo della flora infestante senza l'utilizzo di diserbanti o prodotti chimici.

5.1 Attestazione sistemi di gestione ambientale **(max punti 5)**

L'offerente dovrà dimostrare di essere in possesso di una registrazione EMAS (Eco-Management and Audit Scheme - Regolamento n. 1221/2009 sull'adesione volontaria a un sistema comunitario di ecogestione e audit), in corso di validità, oppure una certificazione secondo la norma ISO14001 o secondo norme di gestione ambientale basate sulle pertinenti norme europee o internazionali, certificate da organismi di valutazione delle conformità.

Sarà accettata anche la dimostrazione da parte dell'offerente di misure equivalenti in materia di gestione ambientale, mediante prove certificate da un organismo di valutazione della conformità con descrizione dettagliata del sistema di gestione ambientale (es. politica ambientale, definizione delle responsabilità, sistema di documentazione, misurazioni e valutazioni, programma di miglioramento, analisi ambientale iniziale ecc...) attuato dall'offerente.

5.2 Riduzione dei rischi ambientali **(max punti 5)**

Sarà valutata la dimostrazione da parte dell'offerente di individuare puntualmente le specifiche criticità legate alle emissioni inquinanti sull'ambiente circostante alle aree di intervento in riferimento alle singole tipologie di lavorazioni e la modalità di risoluzione di tali criticità.

L'offerente dovrà dimostrare la rispondenza ai criteri di riduzione dei rischi ambientali attraverso una relazione dettagliata che evidenzia le azioni previste per la riduzione dell'impatto ambientale durante le attività in particolar modo descrivendo la modalità di gestione dei rifiuti, il controllo della qualità dell'aria e dell'inquinamento acustico durante le lavorazioni.

5.2.1 Impatto ambientale

Dovrà essere illustrato come saranno organizzate le attività manutentive e quali metodologie di lavorazione saranno utilizzate al fine di contenere il disagio ambientale che le stesse produrranno. Inoltre dovranno essere elencati i mezzi e gli strumenti specifici che saranno utilizzati a tale scopo, al fine di minimizzare le emissioni di gas che alterano il clima dimostrando l'uso di tecnologie a basso impatto ambientale.

L'offerente dovrà dimostrare di provvedere ad un efficace contenimento dell'impatto ambientale (polveri, inquinamento acustico, versamento liquidi nel terreno ecc..).

5.2.2 Gestione rifiuti

Dovranno essere descritte le tecniche e le attrezzature impiegate per ridurre la produzione del materiale vegetale di risulta derivante dalle operazioni manutentive delle aree verdi (rasatura dei tappeti erbosi ecc.)

Dovrà essere descritto il trattamento a cui saranno sottoposti i residui di potatura e il materiale vegetale in genere.

L'offerente inoltre dovrà dimostrare come intende smaltire gli eventuali rifiuti o trovanti non assimilabili a materiale vegetale, presenti nelle aiuole e nelle aree verdi comunali in genere.

5.2.3 Formazione del personale

L'offerente dovrà dimostrare in fase di offerta documentazione idonea ad attestare la formazione del personale per gli specifici compiti attinenti alla gestione ambientale del servizio con riguardo particolare alla gestione ambientale e dei rifiuti quali ad esempio attestati, corsi di formazione, diplomi ecc...;

Il Capitolo 5 dovrà essere obbligatoriamente contenuto in max 25 pagine (ovvero 50 facciate) formato A4, in formato A4, carattere Arial con dimensione non inferiore a 12 punti. Sono ammessi inoltre max 10 fogli A3 con elaborati grafici o disegni

Art. 2 – Valutazione dell’offerta

La presente gara sarà aggiudicata con il criterio **dell’offerta economicamente più vantaggiosa**, di cui all’art. 95 - comma 2 - del D.lgs. n°50/2016 e s.m.i., secondo i criteri e le modalità di seguito stabilite.

Art. 2.1 - Criteri di valutazione dell’OFFERTA TECNICA

Le offerte tecniche saranno valutate sulla base del contenuto della documentazione presentata dai concorrenti nella busta “B - Offerta Tecnica” e con riferimento a quanto richiesto nel capitolato speciale.

Il punteggio tecnico sarà ottenuto sommando i singoli punteggi attribuiti agli elementi che determinano la valutazione per ciascun singolo criterio, di seguito specificato.

Cap	ELEMENTO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
1.	RELAZIONE ILLUSTRATIVA GENERALE	15
2.	ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO	15
3.	MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA PROGRAMMATA PER VERDE PUBBLICO URBANO	15
4.	PROPOSTE DI SERVIZI MIGLIORATIVI PER LA VALORIZZAZIONE DEL VERDE COMUNALE	15
5.	PROPOSTA DI SERVIZI MIGLIORATIVI PER LA SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE A COSTO ZERO	10
	TOTALE	70

Ai fini della **valutazione delle OFFERTE TECNICHE** la Commissione opererà attraverso l'applicazione della seguente formula:

$$C(a) = \sum n [W_i \times V(a)_i]$$

dove:

$C(a)$ indice di valutazione dell’offerta (a)

$\sum n$ sommatoria

n numero totale dei requisiti

W_i peso o punteggio attribuito al requisito (i)

$V(a)_i$ coefficiente della prestazione dell’offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra 0 e 1

L’attribuzione dei punteggi per i criteri/sub-criteri avviene assegnando a ciascun criterio/sub-criterio un coefficiente compreso tra 0 e 1, espresso in valori centesimali.

Tale coefficiente sarà uguale alla media dei coefficienti, variabili tra 0 e 1, attribuiti dai singoli commissari in base alla seguente tabella e poi applicato ai fattori ponderati indicati nel presente Bando per ogni elemento.

La somma che ne risulta, determina il punteggio totale attribuito all’offerta (Progetto tecnico o sue componenti).

VALUTAZIONE	GIUDIZIO	COEFFICIENTE DI QUALITÀ
OTTIMO	Progetto ben strutturato che sviluppa in modo chiaro, preciso e approfondito l'argomento richiesto.	1,00
BUONO	Progetto adeguato che sviluppa l'argomento senza particolari approfondimenti.	0,75
SUFFICIENTE	Progetto accettabile ma poco strutturato.	0,50
INSUFFICIENTE	Progetto mediocre e non sufficientemente sviluppato.	0,25
GRAVEMENTE INSUFFICIENTE	Progetto carente, generico e inadeguato.	0,00

Non saranno ammesse all'apertura dell'OFFERTA ECONOMICA le Ditte la cui valutazione del PROGETTO TECNICO sia inferiore a 40 punti. Si effettuerà la riparametrazione dei punteggi tecnici.

Art. 3 – Presentazione – Contenuti dell'”OFFERTA ECONOMICA”

L'OFFERTA ECONOMICA in bollo competente da € 16,00 dovrà essere redatta in lingua italiana, sottoscritta da soggetto autorizzato ad impegnare il concorrente (munito di rappresentanza legale o di relativa procura e in quest'ultimo caso va allegata la relativa procura in originale o copia conforme), e riportare i seguenti dati:

- il nominativo del sottoscrittore, codice fiscale e qualifica per la quale è autorizzato ad impegnare l'impresa concorrente della quale vanno indicate denominazione e sede legale;
- il **RIBASSO UNICO PERCENTUALE ed incondizionato, espresso in cifre ed in lettere**, che verrà applicato sull'importo posto a base di gara, soggetto a ribasso, pari a € 1.498.000,00 oltre I.V.A., così costituito:
 - € 709.000,00 per importo a canone
 - € 40.000,00 per servizi e forniture in economie
Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso € 1.000,00
Il ribasso percentuale offerto per i servizi e forniture verrà applicato all'Elenco prezzi Unitari Assoverde edizione 2019-2021;
- i **COSTI DELLA MANODOPERA in cifre ed in lettere** del concorrente, di cui all'art. 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.
- gli **ONERI AZIENDALI in cifre ed in lettere** concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

La stazione appaltante procede alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i o in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta oppure prima dell'aggiudicazione.

In caso di discordanza tra il ribasso espresso in cifre e quello espresso in lettere, si terrà conto del ribasso espresso in lettere.

A pena di esclusione dalla gara:

- non sono ammesse offerte in aumento, condizionate e per persona da nominarsi;
- l'offerta economica non dovrà presentare abrasioni o correzioni che non siano espressamente confermate e siglate dalla stesso soggetto che è autorizzato a sottoscrivere l'offerta;
- Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'offerta economica dovrà essere sottoscritta dal consorzio medesimo.

La valutazione dell'OFFERTA ECONOMICA avverrà attribuendo il seguente punteggio (**Max 30 punti**).

Terminata la valutazione delle **offerte tecniche**, la commissione comunicherà i punteggi attribuiti e, quindi, provvederà all'apertura delle buste contenenti le **offerte economiche**, dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti.

La commissione provvederà poi a attribuire i punteggi all'offerta economica in base alla seguente formula:

$$C_i = (P_b - P_i) / (P_b - P_m)$$

Dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

P_b = prezzo a base di gara;

P_i = prezzo offerto dal concorrente i-esimo;

P_m = prezzo minimo offerto dai concorrenti

$$P_i = P_b \times (1 - \text{ribasso } i\text{-esimo offerto})$$

Art. 4 - Attribuzione del punteggio complessivo

Sarà economicamente più vantaggiosa l'offerta che avrà raggiunto il maggior punteggio risultante dalla sommatoria dei punteggi attribuiti alla valutazione economica e tecnica.

Si precisa infine quanto segue:

1. Il Comune di Sanremo di riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di un'unica offerta, purché ritenuta valida e idonea;
2. L'offerta presentata dal concorrente è vincolante per 180 (*centottanta*) giorni decorrenti dalla data di svolgimento della gara;

Sanremo,

Il Dirigente del Settore
Ing. DANILO BURASTERO
(Documento firmato digitalmente)