



Decreto n. 64 del 01/10/2019

IL SINDACO

Premesso che:

- con deliberazione n. 204 del 19 settembre 2019 la Giunta Comunale ha approvato la nuova macrostruttura dell'ente;
- che tale nuova macrostruttura è operativa in due fasi, la prima a decorrere dal 1° ottobre 2019, la seconda subordinata all'assunzione di un dirigente amministrativo;
- che nella riorganizzazione operativa a far data dal 1° ottobre 2019 è previsto – tra l'altro – il Settore servizi alle imprese, al territorio e sviluppo sostenibile, con la previsione che le attività produttive e mercati – SUAP sia incardinato nel settore servizi alla persona e promozione del benessere, servizi alla persona, e promozione del benessere – tributi – attività produttive e mercati;

Richiamato il precedente decreto sindacale n. 44 del 9 luglio 2018 e il contratto individuale di lavoro a tempo pieno e determinato in data 16 luglio 2018 prot. n. 56355, con il quale l'ing. **Giambattista Miceli**, assunto ex art. 110 comma 1 per la durata del mandato del Sindaco e comunque per almeno tre anni, è stato incaricato della direzione del Settore servizi alle imprese, al territorio e sviluppo sostenibile per tre anni sino al 15/7/2021;

Ritenuto di adeguare l'incarico di direzione del **Settore servizi alle imprese, al territorio e sviluppo sostenibile** affidato all'ing. **Giambattista Miceli** ai nuovi contenuti approvati con la deliberazione G.C. n. 204/2019 che prevede che il servizio attività produttive e mercati sia incardinato nel Settore servizi alla persona e promozione del benessere – tributi – attività produttive e mercati;

Dato atto altresì che con successivo atto con i tempi di operatività della seconda fase della macrostruttura si procederà all'adeguamento dell'incarico prevedendo che il Servizio Gestione Amministrativa Patrimoniale sia incardinato nel Settore promozione eventi culturali, turistici, sportivi e del tempo libero – beni culturali;

Dato atto che la pesatura delle posizioni dirigenziali è in corso di revisione in considerazione delle modifiche della macrostruttura di cui alla citata deliberazione n. 204/2019;

Vista la dichiarazione sull'insussistenza di cause di inconfiribilità e incompatibilità con l'incarico di direzione del settore oggetto dell'incarico, di cui al D.Lgs 39/2013 sottoscritta dall'interessato in data 01/10/2019;

Viste altresì le dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 5, 6, 13 e 14 del codice di comportamento del Comune di Sanremo conservate agli atti del Settore Personale;

Dato atto che il Segretario Generale sulla base delle autocertificazioni e dell'istruttoria svolta dal Settore Risorse Umane innovazione organizzativa e tecnologica ha espresso parere favorevole di regolarità amministrativa in ordine all'insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità, nonché di altre situazioni di conflitto di interessi, come da nota in data 01/10/2019;

Dato atto che il soggetto Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 6 della l. n. 241/1990 e ss.mm.ii., è la Dott.ssa Raffaella Bianco, la quale ne ha curato l'istruttoria; e che la regolarità amministrativa, ai sensi dell'art. 4, comma 8, del vigente regolamento comunale dei controlli interni, è stata verificata dal Segretario Generale Dott. Tommaso La Mendola;

Visti:

- l'art. 50, comma 10 del T.U.EE.LL. approvato con D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 45 dello Statuto Comunale;
- l'art. 17 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 22 del CCNL 10.4.1996 e s.m.i.;
- l'art. 19 del D.Lgs 165/2001,

Visto altresì l'art. 107 del T.U.EE.LL. recante disposizioni in ordine alle funzioni e responsabilità della dirigenza;

Visti inoltre:

- il D.Lgs 81/2008, in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro;
- il GDPR approvato con Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e applicabile a decorrere dal 25 maggio 2018;

DISPONE

1. di adeguare l'incarico conferito all'Ing. **Giambattista Miceli**, assunto con contratto ai sensi dell'art. 110 comma 1 del T.U.EE.LL., di direzione del **Settore servizi alle imprese, al territorio e sviluppo sostenibile**, per tre anni a far data dal 16 luglio 2018, alla nuova macrostruttura dell'Ente con la precisazione che con successivo atto si procederà al conferimento dell'incarico secondo le disposizioni e i tempi di operatività della seconda fase della macrostruttura;
2. di dare atto pertanto che l'assegnazione dell'incarico consiste:
 - nella gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo, dei seguenti servizi denominati nella macrostruttura:
 - Segreteria amministrativa
 - Pianificazione territoriale
 - Supporto giuridico amministrativo - la vigilanza urbanistico-edilizia
 - SUE – edilizia privata
 - Edilizia Produttiva - SUAP
 - Gestione amministrativa patrimoniale

- nell'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti nei documenti di programmazione economico finanziaria dell'Ente (Bilancio, Documento Unico di Programmazione, Programma dei Lavori Pubblici, Peg, Piano della Performance, Piano Anticorruzione, Piano di Informatizzazione) e negli altri atti di indirizzo adottati dall'organo politico, nell'ambito delle competenze dirigenziali previste per legge, compreso il controllo del rispetto dell'orario di lavoro da parte dei responsabili dei servizi e attraverso essi da parte dei dipendenti assegnati ai servizi medesimi.
3. di individuare l'ing. Giambattista Miceli, in qualità di dirigente del Settore servizi alle imprese, al territorio e sviluppo sostenibile, Datore di Lavoro per la sicurezza del settore e dei servizi assegnati con il presente incarico;
 4. di stabilire che con separato atto si provvederà alle designazioni in materia di trattamento dei dati;
 5. di dare atto che la pesatura delle posizioni dirigenziali è in corso di revisione in considerazione delle modifiche della macrostruttura di cui alla citata deliberazione n. 204/2019;
 6. di trasmettere copia del presente provvedimento al Dirigente interessato;
 7. di dare atto che il Settore Risorse Umane innovazione organizzativa e tecnologica provvederà alla forme di pubblicità previste dalla legge.

Per attestazione di regolarità amministrativa:

Il Dirigente del Settore Personale

Dott. Tommaso La Mendola

Firmato

IL SINDACO
Alberto BIANCHERI
Firmato