



Decreto n. 60 del 01/10/2019

IL SINDACO

Premesso che:

- con deliberazione n. 204 del 19 settembre 2019 la Giunta Comunale ha approvato la nuova macrostruttura dell'ente;
- che tale nuova macrostruttura è operativa in due fasi, la prima a decorrere dal 1° ottobre 2019, la seconda subordinata all'assunzione di un dirigente amministrativo;
- che nella riorganizzazione operativa a far data dal 1° ottobre 2019 è previsto – tra l'altro – il Settore servizi alla persona e promozione del benessere – tributi – attività produttive e mercati precedentemente denominato Settore servizi alla persona e promozione del benessere;
- che tale riorganizzazione prevede che i Servizi Demografici facciano riferimento alla Segreteria Generale, e che siano incardinati nel Settore oggetto del presente incarico i servizi Tributi e le attività produttive e mercati;

Richiamato il precedente decreto sindacale n. 56 del 9 settembre 2019, recante il conferimento al Dott. La Mendola dell'incarico di direzione del Settore servizi alla persona e promozione del benessere e dei Servizi Demografici sino al 30 settembre 2019 nelle more della revisione della macrostruttura dell'Ente e della presa di servizio del Dirigente, dott. Massimo Mangiarotti, da assegnare al "Settore Servizi alla persona e promozione del benessere" assunto con contratto individuale di lavoro a tempo pieno e indeterminato in data 06/09/2019 p.g. n. 76068 a seguito di procedura di mobilità volontaria ex art. 30 del d.lgs n. 165/2001;

Ritenuto di conferire al **dott. Massimo Mangiarotti** l'incarico di direzione del **Settore servizi alla persona e promozione del benessere – tributi – attività produttive e mercati** tenuto anche conto delle specifiche competenze professionali e organizzative possedute risultanti dal curriculum;

Dato atto che l'incarico ha durata di cinque anni ferma restando ogni altra eventuale riorganizzazione della struttura ritenuta opportuna;

Dato atto che la pesatura delle posizioni dirigenziali è in corso di revisione in considerazione delle modifiche della macrostruttura di cui alla citata deliberazione n. 204/2019;

Vista la dichiarazione sull'insussistenza di cause di inconfiribilità e incompatibilità con l'incarico di direzione del settore oggetto dell'incarico, di cui al D.Lgs 39/2013 sottoscritta dall'interessato in data 01/10/2019;

Viste altresì le dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 5, 6, 13 e 14 del codice di comportamento del Comune di Sanremo conservate agli atti del Settore Personale;

Dato atto che il Segretario Generale sulla base delle autocertificazioni e dell'istruttoria svolta dal Settore Risorse Umane innovazione organizzativa e tecnologica ha espresso parere favorevole di regolarità amministrativa in ordine all'insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità, nonché di altre situazioni di conflitto di interessi, come da nota in data 01/10/2019;

Dato atto che il soggetto Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 6 della l. n. 241/1990 e ss.mm.ii., è la Dott.ssa Raffaella Bianco, la quale ne ha curato l'istruttoria; e che la regolarità amministrativa, ai sensi dell'art. 4, comma 8, del vigente regolamento comunale dei controlli interni, è stata verificata dal Segretario Generale Dott. Tommaso La Mendola;

Visti:

- l'art. 50, comma 10 del T.U.EE.LL. approvato con D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 45 dello Statuto Comunale;
- l'art. 17 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 22 del CCNL 10.4.1996 e s.m.i.;
- l'art. 19 del D.Lgs 165/2001,

Visto altresì l'art. 107 del T.U.EE.LL. recante disposizioni in ordine alle funzioni e responsabilità della dirigenza;

Visti inoltre:

- il D.Lgs 81/2008, in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro;
- il GDPR approvato con Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e applicabile a decorrere dal 25 maggio 2018;

DISPONE

1. di conferire, con decorrenza dal 1° ottobre 2019 per il periodo di cinque anni, ferma restando ogni altra eventuale riorganizzazione della struttura ritenuta opportuna, al dott. **Massimo Mangiarotti** l'incarico di direzione del **Settore servizi alla persona e promozione del benessere, tributi – attività produttive e mercati**;
2. di dare atto che l'assegnazione dell'incarico consiste:
 - nella gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo, dei seguenti servizi denominati nella macrostruttura:
 - Servizio Scuola e Politiche giovanili
 - Servizio Asili Nido
 - Servizio Interventi Sociali
 - Servizio Casa Serena
 - Servizio Tributi
 - Attività produttive e mercati
 - nell'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti nei documenti di programmazione economica finanziaria dell'Ente (Bilancio, Documento Unico di Programmazione,

Programma dei Lavori Pubblici, Peg, Piano della Performance, Piano Anticorruzione, Piano di Informatizzazione) e negli altri atti di indirizzo adottati dall'organo politico, nell'ambito delle competenze dirigenziali previste per legge, compreso il controllo del rispetto dell'orario di lavoro da parte dei responsabili dei servizi e attraverso essi da parte dei dipendenti assegnati ai servizi medesimi.

3. di individuare il dott. Massimo Mangiarotti, in qualità di dirigente del Settore servizi alla persona e promozione del benessere, tributi – attività produttive e mercati, Datore di Lavoro per la sicurezza del settore e dei servizi assegnati con il presente incarico;
4. di stabilire che con separato atto si provvederà alle designazioni in materia di trattamento dei dati;
5. di trasmettere copia del presente provvedimento al Dirigente interessato;
6. di dare atto che il Settore Risorse Umane innovazione organizzativa e tecnologica provvederà alla forme di pubblicità previste dalla legge.

Per attestazione di regolarità amministrativa:

Il Dirigente del Settore Personale

Dott. Tommaso La Mendola

Firmato

IL SINDACO

Alberto BIANCHERI

Firmato