



## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 3198 DEL 24/10/2018**

SETTORE RISORSE UMANE, INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA E TECNOLOGICA

SERVIZIO AMMINISTRATIVO PERSONALE

**OGGETTO: OGGETTO: CESSIONE DI AFFITTO D'AZIENDA DA PARTE DELLA SOCIETÀ EXITONE SPA, MANDATARIA DEL RTI NELL'AMBITO DELLA CONVENZIONE GESTIONE INTEGRATA DELLA SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO ED. 3 - LOTTI 1,4 E 6 ALLA SOCIETÀ GI ONE SPA PRESA D'ATTO.**

La presente Determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune dal 02/11/2018 al 17/11/2018.

**Settore Risorse Umane, Innovazione Organizzativa e Tecnologica**

**Servizio Amministrativo Personale**

**OGGETTO:** OGGETTO: CESSIONE DI AFFITTO D'AZIENDA DA PARTE DELLA SOCIETÀ EXITONE SPA, MANDATARIA DEL RTI NELL'AMBITO DELLA CONVENZIONE GESTIONE INTEGRATA DELLA SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO ED. 3 - LOTTI 1,4 E 6 ALLA SOCIETÀ GI ONE SPA PRESA D'ATTO.

**IL DIRIGENTE**

**RICHIAMATI:**

- la determinazione n. 3483 del 28/12/2016 con la quale si è aderito, ai sensi dell'art. 26, della legge 23/12/1999 n. 488, alla convenzione attiva della Consip Spa, denominata "Gestione Integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro – ed. 3 - lotti 1,4 e 6", stipulata con la Società RTI Exitone Sicurezza – composto da Exitone Spa e Studio Alfa Srl – P.IVA 07874490019 - sede legale in Augusta (SR) – Contrada Remingato snc , secondo le condizioni, i prezzi e le modalità contenute nella Convenzione e nel Piano dettagliato delle Attività (PDA), acquisito con protocollo generale n. 83451 del 14/12/2016 e conservato agli atti del Settore, per € 170.671,37 oltre Iva 22% pari a € 14.146,41, per i servizi soggetti ad imposta, per l'importo complessivo di € 184.817,78, periodo dal 01/01/2017 al 31/12/2019;
- l'Ordinativo Principale di Fornitura (OPF) emesso in data 29/12/2016 protocollo generale n. 87348, con il quale è stata ordinata la fornitura dei servizi descritti nel "Piano Dettagliato delle Attività" – S10189\_COMUNE DI SANREMO – acquisito agli atti con Pec - protocollo generale n. 83451 del 14/12/2016;
- l'Ordine diretto d'acquisto (ODA) n. 3429257 del 30/12/2016, **CIG derivato: 69267349B7**, con il quale è stata formalizzata l'adesione alla Convenzione Consip denominata "Gestione integrata della sicurezza sui luoghi di lavoro - ed. 3 per l'ammontare di € 170.671,37, Iva esclusa per il periodo dal 01/01/2017 al 31/12/2019;
- il Piano dettagliato delle attività (PDA) del 14/12/2016, in cui sono stati elencati nel dettaglio i servizi attivati e successivamente modificato con atto aggiuntivo n. prot. 2777 del 12/01/2018;

**PREMESSO che:**

- in data 13/09/2018, è stata acquisita agli atti con prot. n. 73370 del 14/09/2018 nota con la quale è stato comunicato all'Amministrazione contraente la cessione in affitto dell'intero complesso aziendale da parte della Società Exitone, mandataria del RTI nell'ambito della Convenzione sopracitata, alla Società Gi One Spa;
- con nota protocollo generale n. 81552 del 09/10/2018, è stata richiesta alla Società Gi One Spa copia dell'atto del Notaio Dott. Ocelli con il quale la Società Exitone Spa ha ceduto in affitto il proprio complesso aziendale alla Società Gi One Spa e la Dichiarazione relativa al possesso dei requisiti d'ordine generale e speciale per l'esecuzione di servizi;

**DATO ATTO che:**

- con nota acquisita agli atti con protocollo generale n. 81831 del 10/10/2018 la Società Gi One Spa ha trasmesso la seguente documentazione:
- copia conforme all'originale dell'atto del Notaio Dott. Alberto Ocelli di Pinerolo sottoscritto in data 28 luglio 2018 rep. n. 80183, registrato in Pinerolo il 2 agosto 2018 al n. 3894 serie 1T è stato stipulato l'atto di affitto d'azienda tra la Società Exitone Spa e la Società Gi One Spa con il quale la Società Concedente concede in affitto alla Società Affittuaria per la durata di anni 5 (cinque), a decorrere e con efficacia dal 01 agosto 2018 e fino al 31 luglio 2023, il proprio complesso aziendale;
- dichiarazione firmata digitalmente relativa al possesso dei requisiti d'ordine generale e speciale per l'esecuzione di servizi pubblici di cui alla normativa vigente e in particolare all'art. 80 del D.lgs n. 50/2016;

**DATO ATTO** altresì che a seguito di verifiche la Società Gi One Spa risulta:

- iscritta alla Camera di Commercio con numero repertorio economico amministrativo (REA): TO – 1252396 – data iscrizione 02-07-2015 – sezione Ordinaria;
- regolare nei confronti degli Enti Previdenziali, come da Durc acquisito e conservato agli atti e valido fino alla data del 22/12/2018;

**RITENUTO** pertanto, prendere atto della cessione in affitto dell'intero complesso aziendale da parte della Società Exitone Spa alla Società Gi One Spa;

**VISTI:**

- Decreti n. 14 del 02/03/2018 e n. 50 del 30/08/2018 – “Decreto nomina Datori di Lavoro della sicurezza, individuazione ed attribuzione competenze ai sensi degli artt. 17 e 18 D.lgs 81/2008”;
- Deleghe di funzioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, sottoscritte in data 07/03/2018 e 31/08/2018;

**DATO ATTO** che il soggetto responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90 e s.m.i., è la Dott.ssa Bianco Raffaella Responsabile del Servizio Risorse umane, la quale ha curato la fase istruttoria del procedimento e attesta la correttezza e regolarità dell'azione amministrativa insieme al Dirigente del Settore Risorse Umane Innovative e tecnologiche Dott. Tommaso La Mendola per quanto di rispettiva competenza ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs 267/2000;

**VISTO** l'art. 107 del T.U.E.L. emanato con Dlgs n. 267 del 18/8/2000;

**VISTO** l'art. 85 dello Statuto Comunale;

**DETERMINA**

1. di prendere atto del contratto di cessione di affitto d'azienda tra la Società Exitone Spa e la Società Gi One Spa con il quale la Società Concedente concede in affitto alla Società Affittuaria per la durata di anni 5 (cinque), a decorrere e con efficacia dal 01 agosto 2018 e fino al 31 luglio 2023, il proprio complesso aziendale alle condizioni di cui al contratto rep. n. 80183 registrato in Pinerolo il 2 agosto 2018 al n. 3894 serie 1T ;
2. di trasmettere il presente provvedimento, per quanto di competenza, a tutti i Dirigenti/ Datori di lavoro dell'Ente;

3. di dare atto che la presente determinazione, non comportando impegno di spesa, è immediatamente esecutiva dalla data di sottoscrizione della stessa con firma digitale, ai sensi dell'art. 20 del Regolamento degli uffici e dei servizi comunali.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE RISORSE UMANE  
Dott. Tommaso La Mendola

C\_I138 - - 1 - 2018-10-24 - 0087069

Documento originale firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede dell'Amministrazione Comunale di SANREMO. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Tommaso La Mendola;1;1657133