



## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 3150 DEL 02/12/2016**

SETTORE SERVIZI FINANZIARI, CONTROLLO DI GESTIONE E TRIBUTI

SERVIZIO TRIBUTI

**OGGETTO: R.T.I. MUNICIPIA SPA (GIA' ENGINEERING TRIBUTI SPA) / NEOPOLIS SCS  
ONLUS SERVIZIO DI SUPPORTO AL RECUPERO EVASIONE TARSU  
AFFIDAMENTO SERVIZI COMPLEMENTARI - IMPORTO 71.190,00 MISS. 1  
PROGR. 04 TIT. 1 MACROAGGREGATO 0103 CAP. 73000.**

La presente Determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune dal 09/12/2016 al 24/12/2016.

**Settore Servizi finanziari, controllo di gestione e tributi**

**Servizio Tributi**

**OGGETTO:** R.T.I. MUNICIPIA SPA (GIA' ENGINEERING TRIBUTI SPA) / NEOPOLIS SCS ONLUS SERVIZIO DI SUPPORTO AL RECUPERO EVASIONE TARSU AFFIDAMENTO SERVIZI COMPLEMENTARI - IMPORTO 71.190,00 MISS. 1 PROGR. 04 TIT. 1 MACROAGGREGATO 0103 CAP. 73000 E 392001.

**IL DIRIGENTE**

**Premesso** che:

- con determinazione dirigenziale n.1086 del 24.10.2013 il Servizio Appalti ha proceduto, ai sensi degli articoli 11 e 12 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i., a dichiarare l'aggiudicazione definitiva del Servizio di supporto al recupero evasione TARSU e predisposizione banca dati per il Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi, avente durata certa di anni 3 dalla consegna, eventualmente rinnovabile per pari durata, a favore del Raggruppamento temporaneo di imprese costituendo "Engineering Tributi S.p.A." (capogruppo/mandataria) ora MUNICIPIA S.p.A.. – C.F./P.I. 01973900838 e "Neopolis Società Cooperativa Sociale ONLUS" (mandante) – C.F./P.I. 02227370042 – CIG 446699480E;
- il soggetto aggiudicatario ha offerto quale corrispettivo per l'esecuzione del suddetto servizio (art.8 del Capitolato speciale d'appalto) la percentuale di aggio pari all'11,95%, che deve essere rapportato all'ammontare complessivamente riscosso in via definitiva sul conto corrente dell'Ente a qualsiasi titolo in esecuzione delle attività oggetto di affidamento, per tutta la durata contrattuale indipendentemente dalle annualità di competenza;
- in data 24.03.2014 è stato stipulato il contratto rep. n.7496;
- in data 01.10.2014 è stato sottoscritto il verbale di consegna del servizio;
- conseguentemente l'appalto avrà scadenza il 30.09.2017;

**Dato atto** che si è già provveduto alla liquidazione del compenso fino a tutto il 3° trimestre 2016 e che il servizio ha raggiunto gli obiettivi di accertamento previsti;

**Preso atto** che il Capitolato speciale d'appalto, approvato con determinazione dirigenziale n.853 del 3/8/2012, prevede all'art.16 la facoltà per l'ente, in corso di durata dell'affidamento, di avvalersi dell'impresa aggiudicataria per l'esercizio di attività complementari allo svolgimento del servizio principale, previa adozione di separato atto che regoli i rapporti tra le parti ex art.57, comma 5, del D.Lgs. n.163/2006;

**Visto:**

- il comunicato del Presidente ANAC in data 11.05.2016 secondo cui, successivamente all'approvazione del nuovo Codice degli appalti approvato emanato con D.Lgs. n.50/2016, "continuano ad applicarsi le disposizioni previgenti nel caso di affidamenti aggiudicati prima della data di entrata in vigore del nuovo Codice, per i quali siano disposti, fermo restando il divieto generale di rinnovo tacito e di proroga del contratto: il rinnovo del contratto o modifiche contrattuali derivanti da rinnovi già previsti nei bandi di gara; consegne, lavori e servizi complementari; ripetizione di servizi analoghi; proroghe tecniche – purché limitate al tempo strettamente necessario per l'aggiudicazione della nuova gara; varianti per le quali non sia prevista l'indizione di una nuova gara. Ciò, indipendentemente dal fatto che per tali fattispecie sia prevista l'acquisizione di un nuovo CIG, in quanto si tratta di fattispecie relative a procedure di aggiudicazione espletate prima dell'entrata in vigore del nuovo Codice.";

- l'art.57, comma 5 lett. a), del D.Lgs. n.163/2006 secondo cui "Nei contratti pubblici relativi a lavori e negli appalti pubblici relativi a servizi, la procedura del presente articolo (Art.57 – Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara) è, inoltre, consentita:

a) per i lavori o i servizi complementari, non compresi nel progetto iniziale né nel contratto iniziale, che, a seguito di una circostanza imprevista, sono divenuti necessari all'esecuzione dell'opera o del servizio oggetto del progetto o del contratto iniziale, purché aggiudicati all'operatore economico che presta tale servizio o esegue tale opera, nel rispetto delle seguenti condizioni:

a.1) tali lavori o servizi complementari non possono essere separati, sotto il profilo tecnico o economico, dal contratto iniziale, senza recare gravi inconvenienti alla stazione appaltante, ovvero pur essendo separabili dall'esecuzione del contratto iniziale, sono strettamente necessari al suo perfezionamento;

a.2) il valore complessivo stimato dei contratti aggiudicati per lavori o servizi complementari non supera il 50% dell'importo del contratto iniziale.”;

**Considerato** che:

- il progetto tecnico-organizzativo presentato in sede di gara dal RTI ENGINEERING TRIBUTI SPA/ NEOPOLIS SCS ONLUS, è strutturato in modo da consentire l'integrazione delle informazioni e dei dati acquisiti nel corso dell'attività di recupero dell'evasione della Tassa Rifiuti con la gestione degli altri tributi, con la finalità principale di consentire all'Ente di disporre di una banca dati degli oggetti e dei soggetti il più possibile completa e corretta;

- in tale ottica con determinazione dirigenziale n.2471 del 15/12/2015 sono stati affidati al RTI servizi complementari consistenti nella creazione e adeguamento di una banca dati unitaria di tutti i tributi locali componenti della IUC (IMU – TASI - TARI) aggiornata al 31.12.2015;

- nei suddetti servizi è compresa la conversione del ruolo degli utenti TARI dal software APSsystems al software TRIBOX che d'ora in poi il Servizio Tributi utilizzerà per la gestione dei tributi;

**Rilevato** che:

- l'Ente, successivamente alla conversione dei dati TARI 2016, deve procedere alla bollettazione annuale con invio ai contribuenti dell'avviso di pagamento e allegati i modelli F24 precompilati;

- sulla base dell'esperienza degli anni precedenti numerosi avvisi di pagamento (circa 2.000) vengono restituiti dalle Poste non recapitati, probabilmente per errori di indirizzo o perché trattasi di soggetti deceduti o imprese cessate e/o variate nella ragione sociale;

- è opportuno verificare tali posizioni al fine di rispedire gli avvisi non recapitati all'indirizzo corretto e chiudere le posizioni di deceduti e imprese cessate, sia per completare in modo puntuale la bonifica del ruolo, sia in vista del possibile accertamento dei subentranti nel caso non abbiamo presentato regolare denuncia;

**Dato atto** che:

- causa anche il pensionamento di un dipendente addetto alla gestione Tassa Rifiuti, non essendo prevista a breve l'assegnazione al Servizio Tributi di personale (trattasi di circostanza imprevista), le carenze di organico rendono necessario organizzare un servizio di potenziamento del front-office per il periodo immediatamente successivo alla spedizione;

- l'afflusso di utenza allo sportello TARI del Servizio Tributi è notevolmente aumentata nell'ultimo periodo in conseguenza dell'avvio del nuovo sistema di raccolta differenziata introdotto in città, che ha spinto molti cittadini ad aggiornare la propria posizione fiscale per accedere al ritiro dei kit in distribuzione (altra circostanza imprevista);

- il controllo degli avvisi 2016 non recapitati ed il potenziamento del front-office sono comunque servizi finalizzati ad una maggiore efficienza ed efficacia della gestione del tributo, facilitando conseguentemente l'attività di controllo e di recupero dell'evasione, che è poi l'obiettivo principale del servizio in oggetto, nonché obiettivo di performance del Servizio Tributi e soprattutto obiettivo di equità fiscale per l'Amministrazione (necessità dei servizi complementari per il completamento del progetto iniziale);

- le suddette attività, pur essendo teoricamente separabili dall'esecuzione del contratto principale, sono complementari al completamento e perfezionamento del progetto originario;

- l'ufficio ha richiesto via mail al RTI aggiudicatario del servizio in oggetto la disponibilità a svolgere l'attività di bollettazione (stampa e spedizione avvisi di pagamento) e di supporto al front-office che ne segue;

**Verificato**, quindi, che sussistono le condizioni previste dall'art.57, comma 5 lett. a), del D.Lgs. n.163/2006 per l'affidamento dei servizi complementari;

**Visto** il progetto e la relativa offerta economica trasmessi via pec con nota del 22.11.2016, prot. gen. n.78167 (n.3 allegati), con i quali il RTI Municipia S.p.A. (già Engineering Tributi S.p.A./Neopolis Società Cooperativa Sociale Onlus si dichiara disponibile a svolgere i servizi richiesti e meglio specificati nel progetto stesso a fronte del corrispettivo complessivo di € 39.500,00 + IVA, oltre al rimborso delle spese postali di

spedizione quantificabili in circa 21.000,00 euro per la prima bollettazione più altri 2.000,00 euro max necessari per la spedizione degli avvisi di pagamento restituiti da Poste perché non recapitati e corretti;

**Verificata** la conformità alle richieste dell'ufficio del progetto tecnico-organizzativo e relativo allegato e considerato che il corrispettivo richiesto può considerarsi congruo in relazione alla spesa sostenuta in passato per la bollettazione e al costo del personale necessario per l'attività di front office e la bonifica della lista di carico;

**Dato atto** che il valore complessivo dei servizi complementari, compresi quelli già affidati con determinazione n.2471 del 15/12/2015, non supera il 50% dell'importo del contratto iniziale (€ 426.785,71 IVA esclusa), come prescritto dall'art.57, comma 5 lett. a) punto a.2);

**Ritenuto**, per le motivazioni sopra specificate, di poter procedere, in applicazione dell'art.57, comma 5 lett. a), del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i., all'affidamento al RTI Municipia S.p.A. (già Engineering Tributi S.p.A)/Neopolis Società Cooperativa Sociale ONLUS dei servizi complementari in oggetto, da svolgere in conformità al progetto tecnico-organizzativo presentato, fermo restando quanto stabilito dal Capitolato speciale d'appalto, dal Progetto tecnico iniziale presentato in sede di gara e dal contratto;

**Dato atto** che:

- in data 28.11.2016 è stato rilasciato dall'ANAC il CIG Z511C3DCF2;
- è stato acquisito il Durc con validità fino al 22.02.2017;
- in applicazione dell'art.9 del D.L. n.78 convertito in Legge n.102/2009 e s.m.i. il Dirigente attesta che il Programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**Richiamate:**

- la deliberazione del Consiglio Comunale n.28 del 08.06.2016, esecutiva, di approvazione del Bilancio di previsione armonizzato e del DUP 2016/2018 ex D.Lgs. n.118/201;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n.36 del 29.07.2016, esecutiva, di verifica generale degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art.193 del TUEL, adozione misure di salvaguardia degli equilibri e assestamento generale del Bilancio di previsione ai sensi dell'art.175, comma 8, del TUEL;
- la deliberazione della Giunta Comunale n.171 del 22.08.2016, esecutiva, ad oggetto "Approvazione del Piano esecutivo di gestione triennio 2016/2018 - Approvazione elaborato finanziario. Approvazione variazioni di cassa";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n.56 del 8.11.2016, esecutiva, ad oggetto "Bilancio di previsione 2016-2018 - Variazione di bilancio e applicazione dell'avanzo 2015.";
- la deliberazione della Giunta Comunale n.227 del 8.11.2016, esecutiva, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2016-2018 e successiva deliberazione di variazione G.C. n.229 del 10.11.2016;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n.62 del 30.11.2016 ad oggetto "Bilancio di previsione 2016-2018. Variazione di bilancio. Modifica per l'esercizio 2016 della percentuale spettante alla Casa da gioco ai sensi dell'articolo 16 comma 1 della convenzione Casino Spa – Comuni";
- la deliberazione della Giunta Comunale n.239 dell'1.12.2016, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto "Piano Esecutivo di gestione 2016-2018. Variazione a seguito deliberazione del Consiglio Comunale n.62 del 30 novembre 2016";

**Dato atto** che il soggetto responsabile del procedimento, ai sensi dell'art.6 lett. a, b, c, d, della L. n.241/1990 e s.m.i., è la Dott.ssa Ilaria Parrini – Funzionario Amm.vo del Servizio Tributi la quale ha curato la fase istruttoria del procedimento, attestando la correttezza e regolarità dell'azione amministrativa;

**Visti** gli articoli 17 e 20 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi comunali;

**Visti** gli articoli 81, comma 2, e 85 dello Statuto Comunale;

**Visti** l'art.107, commi 2 e 3 lett. d), e l'art.184 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali emanato con D.Lgs. n.267/2000;

DETERMINA

- 1) di affidare, ai sensi dell'art.57, comma 5 lett. a), del D.Lgs. n.163/2006, al Raggruppamento temporaneo di imprese Municipia S.p.A. (già Engineering Tributi S.p.A. capogruppo/mandataria) – C.F./P.I. 01973900838 e Neopolis Società Cooperativa Sociale ONLUS (mandante) – C.F./P.I. 02227370042, aggiudicatario del Servizio di supporto al recupero evasione TARSU come da determinazione dirigenziale n.1086 del 24.10.2013, i servizi complementari consistenti nella bollettazione TARI 2016 (stampa e spedizione avvisi di pagamento con allegati F24 precompilati per il pagamento delle due rate) e nel supporto al front-office, alle condizioni di cui al progetto tecnico-organizzativo presentato con nota trasmessa via pec prot. gen. n.78167 del 22.11.2016 (n.3 allegati), a fronte del corrispettivo di € 39.500,00 + IVA pari a € 8.690,00 per complessivi € 48.190,00, oltre al rimborso delle spese postali di spedizione quantificabili in max € 23.000,00;
- 2) di dare atto che alla stipulazione del contratto provvederà il Dirigente del Settore Servizi Finanziari, Controllo di gestione e Tributi mediante corrispondenza commerciale;
- 3) ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento dovranno riportare in relazione a ciascuna transazione finanziaria posta in essere dai vari soggetti il codice CIG Z511C3DCF2;
- 4) di dare atto, inoltre, che alla liquidazione dell'importo stabilito, si provvederà con determinazione dirigenziale su presentazione di fattura, con le seguenti modalità:
  - acconto di € 15.000,00 + IVA e rimborso spese postali a bollettazione avvenuta,
  - 2° acconto pari a € 14.500,00 + IVA a 30 gg dalla bollettazione,
  - saldo pari a € 10.000,00 + IVA e rimborso spese postali per ulteriori invii alla conclusione del servizio;
- 5) di far fronte alla spesa complessiva di € 71.190,00 con i fondi stanziati nel Bilancio di previsione armonizzato 2016-2018 Missione 1 Programma 04 Titolo 1 Macroaggregato 0103 al Cap. 73000 esercizio 2016 per € 33.900,00 ed esercizio 2017 per € 29.890,00 e al cap. 392001 esercizio 2016 per € 7.400,00, come da attestazione di copertura finanziaria allegata;
- 6) di dare atto che si provvederà ad ottemperare alle disposizioni previste dal D.Lgs. 33/2013 "Amministrazione trasparente";
- 7) di dare atto che Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Ilaria Parrini, la quale ha curato l'istruttoria ed è incaricata di ogni ulteriore atto in esecuzione alla presente deliberazione ai sensi dell'art. 6 della Legge n.241/1990 e s.m.i. unitamente alla Dirigente Dott.ssa Cinzia Barilla per quanto di rispettiva competenza ai sensi dell'articolo 147/bis del D.Lgs. n.267/2000.
- 8) di dare atto che la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151, comma 4, del Testo unico enti locali emanato con D.Lgs. n.267/2000 e dell'art.20, comma 3, del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi comunali.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
SERVIZI FINANZIARI, CONTROLLO DI GESTIONE  
E TRIBUTI  
DOTT.SSA CINZIA BARILLA'



# Comune di SANREMO

Provincia di IMPERIA

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore Servizi finanziari, controllo di gestione e tributi nr.3150 del 02/12/2016

<b>ESERCIZIO:</b> 2016	<i>Impegno di spesa</i>	2016 2014/0	<b>Data:</b> 02/12/2016	<b>Importo:</b> 7.400,00
<b>Oggetto:</b>	€71.190,00 - R.T.I. MUNICIPIA SPA (GIA' ENGINEERING TRIBUTI SPA) / NEOPOLIS SCS ONLUS SERVIZIO DI SUPPORTO AL RECUPERO EVASIONE TARSU AFFIDAMENTO SERVIZI COMPLEMENTARI - DIFF. IMP. 2016/2016 ;2017/161			
				<b>C.I.G.:</b> Z511C3DCF2
<b>SIOPE:</b>	1802 - Altri oneri straordinari della gestione corrente			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.02.11.999 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.			
<b>Beneficiario:</b>	MUNICIPIA SPA			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2016		<b>Stanziamiento attuale:</b>	614.000,00
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		<b>Impegni gia' assunti:</b>	513.943,33
<b>Programma:</b>	4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali		<b>Impegno nr. 2014/0:</b>	7.400,00
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti		<b>Totale impegni:</b>	521.343,33
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi		<b>Disponibilità residua:</b>	92.656,67
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2016		<b>Stanziamiento attuale:</b>	430.000,00
<b>Capitolo:</b>	392001		<b>Impegni gia' assunti:</b>	330.000,00
<b>Oggetto:</b>	SPESA STRAORD.PER ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE TRIBUTI COMUNALI		<b>Impegno nr. 2014/0:</b>	7.400,00
			<b>Totale impegni:</b>	337.400,00
			<b>Disponibilità residua:</b>	92.600,00
<b>Progetto:</b>	Servizi istituzionali, generali e di gestione			
<b>Resp. spesa:</b>	- DIR. SERVIZI FINANZIARI			
<b>Resp. servizio:</b>	- DIR. SERVIZI FINANZIARI			

SANREMO li, 02/12/2016

Dott.ssa Cinzia Barillà



Il Responsabile del Settore Servizi Finanziari

Dott.ssa Cinzia Barillà



# Comune di SANREMO

Provincia di IMPERIA

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore Servizi finanziari, controllo di gestione e tributi nr.3150 del 02/12/2016

<b>ESERCIZIO:</b> 2016	<i>Impegno di spesa</i>	2016 2013/0	<b>Data:</b> 02/12/2016	<b>Importo:</b> 33.900,00
<b>Oggetto:</b>	€71.190,00 - R.T.I. MUNICIPIA SPA (GIA' ENGINEERING TRIBUTI SPA) / NEOPOLIS SCS ONLUS SERVIZIO DI SUPPORTO AL RECUPERO EVASIONE TARSU AFFIDAMENTO SERVIZI COMPLEMENTARI - DIFF. IMP. 2016/2014 ;2017/161			
				<b>C.I.G.:</b> Z511C3DCF2
<b>SIOPE:</b>	1332 - Altre spese per servizi			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.02.07.999 Altre spese sostenute per utilizzo di beni di terzi n.a.c.			
<b>Beneficiario:</b>	MUNICIPIA SPA			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2016		<b>Stanziamiento attuale:</b>	614.000,00
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		<b>Impegni gia' assunti:</b>	480.043,33
<b>Programma:</b>	4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali		<b>Impegno nr. 2013/0:</b>	33.900,00
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti		<b>Totale impegni:</b>	513.943,33
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi		<b>Disponibilità residua:</b>	100.056,67
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2016		<b>Stanziamiento attuale:</b>	184.000,00
<b>Capitolo:</b>	73000		<b>Impegni gia' assunti:</b>	150.043,33
<b>Oggetto:</b>	SPESE ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DI TRIBUTI COMUNALI		<b>Impegno nr. 2013/0:</b>	33.900,00
			<b>Totale impegni:</b>	183.943,33
			<b>Disponibilità residua:</b>	56,67
<b>Progetto:</b>	Servizi istituzionali, generali e di gestione			
<b>Resp. spesa:</b>	- DIR. SERVIZI FINANZIARI			
<b>Resp. servizio:</b>	- DIR. SERVIZI FINANZIARI			

SANREMO li, 02/12/2016

Dott.ssa Cinzia Barillà



Il Responsabile del Settore Servizi Finanziari

Dott.ssa Cinzia Barillà



# Comune di SANREMO

Provincia di IMPERIA

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore Servizi finanziari, controllo di gestione e tributi nr.3150 del 02/12/2016

<b>ESERCIZIO:</b> 2016	<i>Impegno di spesa</i>	2017 161/0	<b>Data:</b> 02/12/2016	<b>Importo:</b> 29.890,00
<b>Oggetto:</b>	€71.190,00 - R.T.I. MUNICIPIA SPA (GIA' ENGINEERING TRIBUTI SPA) / NEOPOLIS SCS ONLUS SERVIZIO DI SUPPORTO AL RECUPERO EVASIONE TARSU AFFIDAMENTO SERVIZI COMPLEMENTARI - DIFF. IMP. 2016/2013 ;2016/2014			
				<b>C.I.G.:</b> Z511C3DCF2
<b>SIOPE:</b>	1332 - Altre spese per servizi			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.02.07.999 Altre spese sostenute per utilizzo di beni di terzi n.a.c.			
<b>Beneficiario:</b>	MUNICIPIA SPA			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2017		<b>Stanziamiento attuale:</b>	350.000,00
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		<b>Impegni gia' assunti:</b>	52.191,08
<b>Programma:</b>	4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali		<b>Impegno nr. 161/0:</b>	29.890,00
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti		<b>Totale impegni:</b>	82.081,08
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi		<b>Disponibilità residua:</b>	267.918,92
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2017		<b>Stanziamiento attuale:</b>	40.000,00
<b>Capitolo:</b>	73000		<b>Impegni gia' assunti:</b>	8.191,08
<b>Oggetto:</b>	SPESE ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DI TRIBUTI COMUNALI		<b>Impegno nr. 161/0:</b>	29.890,00
			<b>Totale impegni:</b>	38.081,08
			<b>Disponibilità residua:</b>	1.918,92
<b>Progetto:</b>	Servizi istituzionali, generali e di gestione			
<b>Resp. spesa:</b>	- DIR. SERVIZI FINANZIARI			
<b>Resp. servizio:</b>	- DIR. SERVIZI FINANZIARI			

SANREMO li, 02/12/2016

Dott.ssa Cinzia Barillà



Il Responsabile del Settore Servizi Finanziari

Dott.ssa Cinzia Barillà

Documento originale firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede dell'Amministrazione Comunale di SANREMO. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

BARILLA' CINZIA;1;221012