



**COMUNE
di
SANREMO**

Codice fiscale: 00253/5008/

corso F. Cavallotti, 59 - 18038 Sanremo (IM)

Tel. 0184-5801; Fax 0184-575030; Sito web <http://sanremonet.com>

Settore Personale

Fax 0184-580308 - E-Mail uff.pers@sistel.it

Uff. Organizzazione 0184-580307; 0184-580227

*Uff. Gestione 0184-580244; 0184-580363 - Uff. Concorsi 0184-580245;
0184-580377*

Protocollo n. 68269 16/11/2015

Si prega di indicare nelle risposte il numero di protocollo e la data della presente

AllegatiAll.1

Ing. Mauro Badii - Contratto a tempo determinato ai sensi dell'art.110, comma 1 del T.U.EE.LL. in qualità di dirigente tecnico.

Sanremo,

Ing. Mauro Badii

E, p.c. Agli Assessori
Al Segretario Generale
Ai Dirigenti
Al Servizio Paghe
LORO SEDI

Con riferimento al proprio decreto n. 37 in data 16.11.2015 e alla determina di impegno di spesa n. 1422 del 17.8.2015 Le comunico che questo Ente intende assumerLa con contratto a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del T.U.EE.LL., in qualità di Dirigente Tecnico con decorrenza dal 16.11.2015.

Il presente contratto è stipulato per la durata del mandato del Sindaco attualmente in carica e comunque per una durata non inferiore a tre anni.

Alla S.V. viene assegnato l'incarico di direzione del Settore Territorio, che consiste :

- a) nella gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo dei servizi di seguito indicati:
- Servizio Urbanistica
 - Servizio Sistema Informativo territoriale
 - Servizio Sportello Unico Imprese
 - Sportello Unico per l'Edilizia
 - Servizio Edilizia Residenziale Pubblica
 - Servizio Catasto
 - Servizio Controlli / Infrazioni
 - Piano Urbanistico Comunale
 - Servizio Demanio Marittimo
 - Sportello Unico Attività Produttive (Servizio Polizia Amministrativa e Commercio, Servizio Affari Generali e Polizia Amministrativa Artigianato, Servizio Mercati)

b) nella attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti nei documenti di programmazione economico finanziaria dell'Ente (bilancio, D.u.p., p.e.g. piano della performance, piano anticorruzione, e negli altri atti di indirizzo adottati dall'organo politico, nell'ambito delle competenze dirigenziali previste per legge.

In particolare il dirigente dovrà procedere ad una riorganizzazione interna al settore assegnato, secondo i principi della razionalizzazione, della efficienza ed efficacia, nonché della flessibilità organizzativa, in particolare favorendo la formazione del personale, la diffusione delle competenze, evitando uffici monocratici, favorendo le aggregazioni degli acquisti e dei servizi.

Dovrà essere privilegiato come metodo di lavoro, la collaborazione con gli altri settori ed uffici dell'ente e l'organizzazione trasversale per il raggiungimento di obiettivi particolarmente rilevanti per l'Ente.

Dovrà controllare il rispetto dell'orario di lavoro da parte dei responsabili dei servizi e attraverso essi da parte dei dipendenti assegnati ai servizi medesimi.

Obiettivo prioritario è la riorganizzazione dello sportello unico dell'edilizia, ed dello sportello unico delle attività produttive, mediante analisi degli attuali processi, e razionalizzazione degli stessi al fine di rispettare i termini di conclusione dei procedimenti amministrativi, individuazione e valorizzazione delle figure dei responsabili di procedimento, informatizzazione.

Sono fatti salvi gli effetti della riorganizzazione della macrostruttura attualmente in corso.

La S.V. inoltre è nominata responsabile del trattamento dei dati relativi ai propri servizi ex art. 29 del D.lgs 196/2003.

Dalla stessa data Le verrà corrisposta la retribuzione contrattuale relativa alla classificazione prevista dal contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale con qualifica dirigenziale del Comparto Regioni – Enti Locali vigente pari, in oggi, ad annuali € 43.310,93 per stipendio, € 314,73 pervacanza contrattuale quale trattamento fondamentale lordo, compresa tredicesima mensilità, oltre all'indennità di posizione che verrà determinata all'esito del processo di pesatura delle posizioni dirigenziali attualmente in corso.

La sede di destinazione dell'attività lavorativa è l'ufficio del Dirigente del Settore Territorio presso Palazzo Bellevue – piano terzo - C.so Cavallotti 59 - Sanremo.

Per quanto non espressamente derogato, il rapporto è regolato dalla normativa contrattuale vigente del comparto EE.LL. – Area della Dirigenza.

Ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000, è causa di decadenza dal presente rapporto di lavoro, la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del sopra richiamato D.P.R. 445/2000, rese ai fini della partecipazione alla selezione e della presente assunzione.

Ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del medesimo decreto legislativo, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri.

Il “Codice di comportamento” e il “Codice disciplinare”, ai quale la S.V. deve attenersi, sono visionabili sul sito istituzionale del Comune di Sanremo.

Si precisa infine che, per le norme in vigore, il rapporto di lavoro a tempo determinato non può trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Voglia controfirmare copia della presente per presa visione ad integrale accettazione del contenuto della stessa.

IL SINDACO
Alberto Biancheri
Firmato

IL CONTRAENTE
Firmato