



Decreto n. 53 del 21/12/2016

## IL SINDACO

Richiamata la delibera n. 265/2015 con la quale la Giunta Comunale ha approvato la macrostruttura dell'ente;

Rilevato che nella macrostruttura i Servizi Demografici sono servizi dotati di particolare autonomia, posti in staff al Settore servizi alla persona e promozione del benessere;

Richiamato il proprio precedente decreto sindacale n. 19 del 16 marzo 2016, recante proroga dell'incarico al Dott. Claudio Frattarola di direzione del Settore Corpo Polizia Municipale, Protezione civile (gestione emergenze) sino al 31.12.2016;

Evidenziato che è prevista nella programmazione delle assunzioni approvata con deliberazione G.C. n. 60 del 12/04/2016 l'assunzione di un dirigente amministrativo;

Ritenuto, nelle more dell'avvio e svolgimento delle procedure di assunzione, opportuno procedere in via provvisoria alla proroga degli attuali incarichi per il periodo di un anno;

Ritenuto pertanto di prorogare l'incarico al dott. Claudio Frattarola di direzione del Settore Corpo Polizia Municipale, Protezione civile (gestione emergenze), fatta salva l'eventuale precedente assunzione di un nuovo dirigente amministrativo;

Dato atto che - in seguito alla pesatura delle posizioni dirigenziali effettuata dal Nucleo di Valutazione approvata con delibera n. 79 del 21.4.2016 - la posizione oggetto del presente incarico è collocata nella fascia retributiva B, corrispondente a € 40.000,00/anno;

Vista la dichiarazione sull'insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità con l'incarico di direzione dei settori sopra meglio specificati, di cui al D.Lgs 39/2013 sottoscritta dall'interessato in data 18/12/2016;

Viste altresì le dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 5, 6, 13 e 14 del codice di comportamento del Comune di Sanremo conservate agli atti del Settore Risorse Umane innovazione organizzativa e tecnologica ;

Dato atto che il Segretario Generale sulla base delle autocertificazioni e dell'istruttoria svolta dal Settore Risorse Umane innovazione organizzativa e tecnologica ha espresso parere favorevole di regolarità amministrativa in ordine all'insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità, nonché di altre situazioni di conflitto di interessi, come da nota in data 20/12/2016;

Dato atto che il soggetto Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 6 della l. n. 241/1990 e ss.mm.ii., è la Dott.ssa Raffaella Bianco, la quale ne ha curato l'istruttoria; e che la regolarità amministrativa, ai sensi dell'art. 4, comma 8, del vigente regolamento comunale dei controlli interni, è stata verificata dal Segretario Generale Dott.ssa Concetta Orlando;

Visti:

- l'art. 50, comma 10 del T.U.EE.LL. approvato con D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000;

- l'art. 45 dello Statuto Comunale;
- l'art. 17 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 22 del CCNL 10.4.1996 e s.m.i.

Visto altresì l'art. 107 del T.U.EE.LL. recante disposizioni in ordine alle funzioni e responsabilità della dirigenza;

### **DISPONE**

1. di prorogare, con decorrenza dal 1° gennaio e sino al 31.12.2017, nelle more dello svolgimento delle procedure per l'assunzione di un dirigente amministrativo e fatta salva l'eventuale precedente assunzione dello stesso, il conferimento dell'incarico al dott. **Claudio Frattarola** di direzione del **Settore Corpo Polizia Municipale, Protezione civile (gestione emergenze)**;
2. di dare atto che l'assegnazione dell'incarico consiste:
  - nella gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo, dei seguenti servizi precedentemente denominati nella macrostruttura:
    - Servizio Protezione Civile - gestione emergenze
  - nell'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti nei documenti di programmazione economico finanziaria dell'Ente (Bilancio, Documento Unico di Programmazione, Programma dei Lavori Pubblici, Peg, Piano della Performance, Piano Anticorruzione, Piano di Informatizzazione e negli altri atti di indirizzo adottati dall'organo politico, nell'ambito delle competenze dirigenziali previste per legge, compreso il controllo del rispetto dell'orario di lavoro da parte dei responsabili dei servizi e attraverso essi da parte dei dipendenti assegnati ai servizi medesimi.
3. di dare atto è confermata la nomina del dirigente quale responsabile del trattamento dei dati ex art. 29 del D.lgs 196/2003 di cui al provvedimento in data 16/03/2016 p.g. n. 18244;
4. di trasmettere copia del presente provvedimento al Dirigente interessato;
5. di dare atto che il Settore Personale provvederà alla forme di pubblicità previste dalla legge.

Per attestazione di regolarità amministrativa:

Il Dirigente del Settore Personale  
Dott.ssa Concetta Orlando  
Firmato

IL SINDACO  
Alberto BIANCHERI  
Firmato