

Al Comune di SANREMO  
Settore Personale  
C.so Cavallotti 59  
18038 Sanremo

Il sottoscritto chiede di essere ammesso a partecipare alla mobilità volontaria ex art. 30 d.lgs. 165/2001, per la copertura di un posto di **“Istruttore direttivo/specialista in attività socio assistenziali”**, categoria D, accesso iniziale D1, del nuovo ordinamento professionale.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi delle disposizioni di cui al D.P.R. 445/2000 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, dichiara:

**QUADRO 1**

Cognome .....

Nome .....

Residenza.....Numero civico.....

Città di residenza.....C.A.P.....Provincia.....

Numero di telefono ...../.....

Luogo di nascita .....Provincia .....

Data di nascita .....

Cittadinanza italiana (S/N)

In caso negativo, indicare la cittadinanza  
.....

Indirizzo di posta elettronica certificata (pec) e/o e-mail per comunicazioni  
.....

**QUADRO 1. BIS**

da compilare **solo** nel caso che le comunicazioni relative alla presente domanda debbano essere inviate ad un recapito diverso da quello della residenza

Cognome .....

Nome .....

Indirizzo .....N. civico .....

Città .....C.A.P:.....Provincia .....

Numero di telefono ...../.....

## **QUADRO 2**

In presenza di caselle, barrare quella che interessa, completando se richiesto la dichiarazione (es: condanne penali: ove non vi siano condanne penali barrare casella |no|, )

- ente di appartenenza .....
- figura professionale rivestita .....
- categoria di inquadramento (accesso iniziale).....e  
posizione economica acquisita.....
- data di assunzione a tempo indeterminato.....
- ufficio presso il quale si presta servizio.....

- .....
- titolo di studio posseduto (v. art. 3 lett. c dell'avviso di mobilità):  
.....

- Università statale o legalmente riconosciuta presso cui è stato conseguito (denominazione Istituto scolastico e sede ):  
.....

- data (o anno) di conseguimento.....

- possesso di esperienza pluriennale nelle diverse  
tipologie dei servizi socio educativi per la prima infanzia (ove ricorra l'ipotesi di cui  
all'art. 3, lett. c) dell'avviso di mobilità riguardo ai diplomi di laurea che  
conservano valore) |SI'| |NO|

se sì, specificare esperienza...e durata.....

- .....
- altri titoli di studio oltre quello previsto per l'accesso al posto |SI'| |NO|

se sì, specificare:.....

- condanne penali |SI'| |NO|  
se sì, indicarle .....

- procedimenti penali in corso |SI'| |NO|  
se sì, indicarli .....

- assenza di sanzioni disciplinari che possono comportare e/o  
hanno comportato sanzioni superiori al rimprovero scritto (censura)  
nell'ultimo biennio anteriore alla data di scadenza dell'avviso di mobilità |SI'| |NO|

- procedimenti disciplinari in corso |SI'| |NO|

se sì, indicarli .....

- motivazioni domanda di trasferimento (apporre crocetta su motivazione che interessa e specificarla):  
 motivi di studio, specificare.....

avvicinamento alla residenza, specificare .....

carichi familiari, specificare .....

- ove indicato indirizzo e-mail, autorizzazione all'utilizzo di tale mezzo per recapito comunicazioni relative alla procedura di mobilità (art. 3, let. i) avviso),  SI'  NO

- per il dipendente in part-time:  
di accettare il contratto a tempo pieno senza nessuna condizione  SI'  NO

- ente di provenienza soggetto a un regime di limitazione delle assunzioni a tempo indeterminato e ai vincoli di finanza pubblica (mobilità neutra)  SI'  NO.

- Per sostenere le prove d'esame (in relazione al proprio Handicap):  
\* necessità di ausili  SI'  NO

Se sì, quali .....

- \* necessità di tempi aggiuntivi  SI'  NO

Se sì, quanto .....

#### **ALLEGATI ALLA PRESENTE DOMANDA:**

**Copia fotostatica di documento di identità in corso di validità.**

**dichiarazione di disponibilità, da parte dell'Ente di appartenenza, al rilascio di nulla osta al trasferimento e dichiarazione del competente Dirigente o Responsabile del Servizio che l'Ente è soggetto o non è soggetto a un regime di limitazione delle assunzioni di personale a tempo indeterminato, e, ove soggetto a limitazioni assunzionali, è in regola con le disposizioni sulle dotazioni organiche e, per gli enti locali, è anche in regola con il rispetto dei vincoli di finanza pubblica previsti dalla vigente normativa (mobilità neutra).**

**curriculum di cui all'art. 2 dell'avviso di mobilità.**

Il sottoscritto si impegna a notificare tempestivamente , mediante raccomandata postale con avviso di ricevimento, indirizzata al Comune di Sanremo – Settore Personale – Concorsi, **le eventuali variazioni del recapito** per le comunicazioni relative alla mobilità.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza che l'Amministrazione non risponde per eventuali disguidi postali, né per la mancata comunicazione – da effettuare con le modalità previste dall'avviso di mobilità – dell'eventuale cambiamento di residenza o del recapito delle comunicazioni, indicati nella presente domanda.

luogo e data

firma