



## Corpo Polizia Municipale

### **DISCIPLINARE DI GARA PER LA FORNITURA DI VESTIARIO PER IL PERSONALE DEL CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE DI SANREMO E RELATIVI ACCESSORI E D.P.I.**

#### **1- STAZIONE APPALTANTE**

Centrale Unica di Committenza tra il Comune di Sanremo e Taggia  
Responsabile: Ing. Danilo Burastero  
Settore Lavori Pubblici  
Indirizzo: corso Cavallotti,59 – 18038 Sanremo (IM)  
Tel. 0184 580.273 Fax 0184 501.783  
pec: [comune.sanremo@legalmail.it](mailto:comune.sanremo@legalmail.it)

#### **2 - AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

Comune di Sanremo - corso Cavallotti,59 – tel. 0184.5801 C.F.00253750087 pec: [comune.sanremo@legalmail.it](mailto:comune.sanremo@legalmail.it)

#### **3 - OGGETTO DELL'APPALTO**

E' oggetto della presente procedura la fornitura della massa vestiario e relativi accessori e D.P.I. per il personale del Corpo di Polizia Municipale di Sanremo.

I quantitativi e la tipologia sono indicati nel Capitolato Speciale d'appalto e nella R.d.O. caricata a sistema. La fornitura oggetto di gara dovrà essere resa nei termini e con le modalità previsti nel presente disciplinare e nel Capitolato Speciale d'appalto (che disciplina anche le caratteristiche tecniche dei beni richiesti), a cui si fa espresso rinvio. Non saranno prese in considerazione offerte condizionate o non corrispondenti a quanto richiesto.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente dall'Amministrazione. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di revocare (e non aggiudicare) in ogni momento l'intera procedura, per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere, a suo insindacabile giudizio, all'aggiudicazione qualora ritenga che nessuna delle offerte ottenute sia conveniente o rispondente alle proprie esigenze o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto, così come previsto dall'art. 95 c.12 del D.Lgs. n. 50/2016.

L'appalto è costituito da sette lotti che potranno essere aggiudicati anche singolarmente a ditte diverse; potrà anche procedersi ad aggiudicazione di uno o più lotti e non di altri, per mancanza di offerte valide o idonee.

#### **4 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

Procedura telematica tramite piattaforma MePA aggiudicata sulla base del criterio del prezzo più basso sull'importo posto a base d'asta, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016, secondo i criteri stabiliti dal presente disciplinare di gara.

Il fornitore dovrà indicare i prezzi unitari degli articoli richiesti. Le quantità indicate potranno essere variate in più o in meno dall'Amministrazione Comunale senza che la ditta possa sollevare eccezione alcuna.

Il corrispettivo presunto dell'appalto ed il prezzo unitario sotto indicati costituiscono pertanto basi d'asta con obbligo di ribasso: sono pertanto ammesse esclusivamente, pena l'esclusione, offerte di ribasso rispetto alla base d'asta sotto indicata. Si procederà alla creazione di una Richiesta di Offerta (RdO) con le modalità previste dal sistema. Specifiche e dettagliate indicazioni relative al funzionamento della piattaforma MePA sono contenute nei Manuali d'Uso, messi a disposizione dei fornitori sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) nella sezione Guide e Manuali. Le disposizioni dei suddetti Manuali, ove applicabili, integrano le prescrizioni del presente disciplinare. In caso di contrasto tra gli stessi e le disposizioni del presente disciplinare o della documentazione di gara, queste ultime prevarranno.

#### **5 - VALORE DELL'APPALTO**

L'ammontare complessivo a base di gara, stimato ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. n.50/2016 è di € 47200,00 (oltre IVA) ed i costi della sicurezza valutati in € 0,00 in quanto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26 c.3 del D. Lgs. n. 81/2008. Resta fermo che il concorrente dovrà indicare nella Dichiarazione di Offerta Economica, ai sensi dell'art. 95 c. 10 del D. Lgs. n. 50/2016, i costi relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dal concorrente medesimo.

Il pagamento avverrà sul conto corrente dedicato, comunicato dall'assegnatario della fornitura di cui al Capitolato Speciale d'Appalto, ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n°136. Dal pagamento verranno detratte eventuali penali applicate. Il pagamento avverrà a seguito della emissione di regolare fattura e previo accertamento della regolare esecuzione della fornitura e delle prestazioni ad essa connesse ed acquisizione del DURC attestante la regolarità contributiva del fornitore. Si chiarisce che dovranno essere imputati in fattura e, di conseguenza, saranno pagati da questa amministrazione i soli capi di vestiario effettivamente consegnati agli operatori di Polizia Municipale.

## 6 - LUOGO DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

Presso la sede del Comando di Polizia Municipale, via Giusti, 22 – 18038 Sanremo (IM).

## 7 - SOGGETTI AMMESSI

La partecipazione alla gara è riservata agli operatori economici elencati all'art. 45 c.2, art. 47 e art.48 del D. Lgs. n. 50/2016, nonché in possesso dei requisiti previsti dal presente disciplinare e relativi allegati, che abbiano inviato, nei tempi previsti, la propria manifestazione di interesse in riferimento all'avviso appositamente pubblicato sul sito web del Comune di Sanremo <http://www.comunedisanremo.it> sezione "Amministrazione Trasparente" sotto la sezione "bandi e contratti". Nel caso in cui non pervengano manifestazioni di interesse da parte di un numero adeguato di operatori economici, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016, la Stazione Appaltante procederà alla R.d.O. invitando operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato.

I soggetti con sede in stati diversi dall'Italia sono ammessi a partecipare mediante la produzione di documentazione equipollente, secondo le normative vigenti nei rispettivi Paesi, purché in possesso dei prescritti requisiti minimi di partecipazione.

## 8 - REQUISITI DEI PARTECIPANTI

Ai fini dell'ammissione alla gara e pena l'esclusione dalla procedura, ogni singolo operatore economico concorrente (anche in caso di R.T.I o consorzio) dovrà:

- A. possedere i requisiti di ordine generale: non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016.
- B. possedere i requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83 c. 1 lettera a) del D. Lgs n. 50/2016: iscrizione alla CCIAA o ad analogo registro dello stato aderente all'U.E. per oggetto di attività analogo e coerente a quello del contratto; iscrizione al Registro delle Imprese o Cooperative o Consorzi di cooperative.

In caso di R.T.I/Consorzi ordinari di concorrenti, i requisiti indicati ai punti precedenti dovranno essere posseduti da tutte le imprese del raggruppamento e da tutte le consorziate indicate come esecutrici del servizio.

## 9 - SOTTOSCRIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Tutta la documentazione che necessita di una sottoscrizione da parte del concorrente deve essere datata e sottoscritta digitalmente da un soggetto legittimato ad impegnare la società e dovrà essere corredata di relativa copia di documento di identità.

## 10 - AVVALIMENTO

L'avvalimento è ammesso ai sensi, nei limiti e secondo le modalità e condizioni di cui all'art. 89 del D. Lgs n. 50/2016. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

## 11 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte in lingua italiana e trasmesse alla stazione appaltante in formato elettronico seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata tramite piattaforma MePA. Dovranno essere prodotti:

- A) **documentazione amministrativa**: attraverso la compilazione del modulo 1 (allegato), il concorrente dichiara di conoscere gli obblighi derivanti dal codice di comportamento dell'Amministrazione aggiudicatrice e si impegna ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto. Inoltre, il concorrente dichiara di accettare integralmente il presente Disciplinare di gara ed il Capitolato speciale d'appalto e indica: le posizioni INPS e INAIL e l'agenzia delle entrate competente per territorio; il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di PEC e il numero di fax al cui utilizzo viene espressamente autorizzata la Stazione Appaltante per tutte le comunicazioni inerenti la procedura di gara. Il concorrente attesta infine di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.
- B) **campioni della merce**: un campione per ciascun articolo del lotto per il quale si presenta l'offerta economica, la cui autenticità sia certificata, pena l'esclusione. La campionatura dovrà pervenire entro e non oltre il termine di scadenza di presentazione della RdO su MePA presso il Comando di Polizia Municipale in via Giusti 22 – 18038 Sanremo (IM). Non farà fede il timbro della data di spedizione.

Il/i plico/plichi deve/devono essere sigillato/i, riportare la dicitura "Campioni gara vestiario", l'indirizzo del destinatario (Comando di Polizia Municipale – Via G. Giusti n.22 – Sanremo – IM) ed il nominativo dell'operatore economico mittente.

- C) **offerta economica**: dovrà essere quella generata dal sistema MePA e sottoscritta digitalmente.

## 12 – AGGIUDICAZIONE

Il contratto verrà stipulato attraverso il MePA con l'invio a sistema del Documento di Stipula sottoscritto con Firma Digitale. Si informa che eventuali spese per/ed in causa del contratto di appalto, di registro, bolli e tasse ed ogni altra nessuna esclusa, sono a carico dell'Aggiudicatario.

In caso di parità del complessivo punteggio finale, si procederà a richiedere alle ditte la presentazione di un'offerta migliorativa. Colui che risulti migliore offerente è dichiarato aggiudicatario. Ove non si abbiano, per qualsiasi causa, offerte migliorative ovvero, anche quest'ultime, risultino di pari importo tra loro, si procederà mediante sorteggio. In caso di esito positivo dell'attività di verifica in ordine al possesso dei requisiti, ai sensi di quanto disposto dall'art. 32 c.7 del D.lgs. 50/2016, l'aggiudicazione diverrà efficace.

In caso di esito negativo, la stazione appaltante dichiarerà decaduto il concorrente dall'aggiudicazione e provvederà alla segnalazione del fatto all'ANAC, all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni ed avrà la facoltà, senza necessità di ripetere la valutazione, di individuare il nuovo aggiudicatario mediante lo scorrimento della graduatoria, ex art. 95 c.15 del D.Lgs. n. 50/2016, oppure di dichiarare la gara deserta alla luce degli elementi economici desunti dalla nuova aggiudicazione.

Nel caso in cui il soggetto primo classificato abbia perduto il requisito che possedeva quando ha presentato l'offerta inerente la regolarità contributiva DURC, lo stesso viene invitato a sanare predetta irregolarità entro e non oltre 15 giorni naturali e consecutivi, in mancanza si provvederà alla sua esclusione.

Spetta alla Stazione Appaltante l'approvazione degli atti di gara e l'aggiudicazione, fatte salve le verifiche in ordine alla regolarità della gara stessa e la verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte. Ci si riserva la facoltà di aggiudicare la fornitura nel caso di presentazione di una sola offerta, purché conveniente e congrua. Come pure la facoltà di non aggiudicare l'appalto qualora nessuna offerta dovesse risultare conveniente o congrua.

E' vietata, sotto pena l'immediata risoluzione del contratto per colpa dell'appaltatore, con conseguente risarcimento in favore del Comune di Sanremo di ogni danno e spesa, la cessione, anche parziale, del contratto ed il subentro di soggetti estranei ai rapporti obbligatori sorti con il Comune. Come disposto dall'art. 105 c. 1 del D. Lgs. 50/2016 non è considerata cessione del contratto la trasformazione della veste giuridica del soggetto contraente compresa la cessione d'azienda o del ramo d'azienda che comporti il trasferimento dell'intera organizzazione aziendale o di una porzione della stessa.

L'offerta si riterrà vincolante per la ditta aggiudicatrice per 90 (novanta) giorni successivi all'aggiudicazione. Trascorso tale termine, qualora l'Amministrazione non addivenisse, per qualsiasi motivo non dipendente dalla sua volontà, alla stipulazione del contratto, la ditta potrà dichiararsi svincolata da tutti gli obblighi contenuti nell'offerta. A seguito di tale svincolo la ditta non potrà avanzare nessuna richiesta di indennizzo, danno o altra qualsiasi pretesa.

Gli impegni dell'Aggiudicatario saranno validi dal momento dell'offerta, mentre il Comune resterà vincolato solo ad intervenuta aggiudicazione. La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le clausole e condizioni previste dal presente disciplinare di gara e dal Capitolato.

### **13 – GARANZIE DEFINITIVE**

L'Aggiudicatario dovrà costituire, entro 15 gg, una garanzia fideiussoria, ai sensi dell'art 103 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. Tale garanzia è del 10% dell'importo contrattuale. La garanzia fideiussoria sarà svincolata previa verifica dell'avvenuto adempimento di tutti gli obblighi contrattuali. La mancata costituzione della garanzia fideiussoria determina la decadenza dell'affidamento.

### **14 - RICHIESTA DI EVENTUALI CHIARIMENTI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura RdO mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, tramite l'Area di Comunicazione del Sistema messa a disposizione da Consip. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato o inoltrate con mezzi differenti. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura saranno comunicate ai concorrenti tramite l'Area di Comunicazione del Sistema messo a disposizione da Consip. Le eventuali integrazioni/precisazioni e le ulteriori disposizioni costituiscono documentazione di gara. E' pertanto onere delle imprese concorrenti visionare la piattaforma MePA prima dell'invio dell'offerta, al fine dei verificare la presenza di eventuali chiarimenti, rettifiche o precisazioni.

La stazione appaltante designa quale Responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 il Dott. Claudio Frattarola, Dirigente del Settore Polizia Municipale e Protezione Civile, che curerà lo svolgimento della procedura.

### **15 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai norma del d.lgs. 196/2003 e s.m. ed i., i dati personali dei concorrenti saranno acquisiti e trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gara, nonché per gli obblighi informativi e di trasparenza imposti dall'ordinamento.

### **16 – TRACCIABILITA'**

E' fatto obbligo agli operatori economici di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n.136/2010.

### **17 – PROCEDURE DI GARA**

Organismo responsabile per le procedure di gara è il Tribunale Amministrativo Regionale. Eventuali ricorsi potranno essere proposti entro trenta giorni decorrenti dalla data della notificazione del provvedimento ovvero dalla scadenza del termine di pubblicazione per gli atti che vi sono soggetti.