



VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Reg. Verb. n. 62 del 21/03/2018

	Settore servizi alle imprese, al territorio e sviluppo sostenibile	Servizio Edilizia Privata
OGGETTO:	ADEGUAMENTO DEI DIRITTI DI SEGRETERIA SUE - SUAP - URBANISTICA	

L'anno **duemiladiciotto** addì **ventuno** del mese di **Marzo** alle ore **12.10** in Sanremo, nella sede municipale, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Nominativo:	Carica:	Presenza:
BIANCHERI Alberto	Sindaco	SI
PIRERI Caterina	Vice Sindaco	AG
MENOZZI Mauro	Assessore	SI
BIALE Barbara	Assessore	SI
NOCITA Eugenio	Assessore	SI
CAGNACCI Paola	Assessore	SI
SARLO Marco	Assessore	SI
TRUCCO Giorgio	Assessore	SI

SI Presente NO Assente AG Assente Giustificato

Partecipa alla seduta e cura la verbalizzazione il **Vice Segretario Generale** del Comune **Avv. SFAMURRI Danilo**.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, **BIANCHERI Alberto** assume la presidenza.

Il Presidente, dopo l'illustrazione dell'oggetto, propone l'approvazione della seguente proposta di deliberazione n. 125 del 19.03.2018, iscritta all'O.d.G. della presente seduta, sulla quale:

- a) è stato acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica reso, mediante apposizione di firma digitale, dal dirigente del Settore Servizi alle Imprese, al Territorio e sviluppo sostenibile/Servizio Edilizia Privata, ing. Danilo Burastero, in data 19 marzo 2018, che di seguito si riporta: “SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN MERITO ALLA REGOLARITÀ TECNICA ED AMMINISTRATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 49 COMMA 1 E 147 BIS COMMA 1 DEL D. LGS. N. 267/2000”;
- b) è stato acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile reso, mediante apposizione di firma digitale, dal Dirigente del Settore Servizi finanziari, controllo di gestione e tributi, dott.ssa Cinzia Barillà, in data 19 marzo 2018, che di seguito si riporta: “SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE AI SENSI DEGLI ARTT. 49, COMMA 1, E 147 BIS, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000 E SS. MM. II.”.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 5 del D.P.R. 380/2001 e ss.mm.ii. il quale stabilisce, fra l'altro, al comma 1-bis che “Lo sportello unico per l'edilizia costituisce l'unico punto di accesso per il privato interessato in relazione a tutte le vicende amministrative riguardanti il titolo abilitativo e l'intervento edilizio oggetto dello stesso, che fornisce una risposta tempestiva in luogo di tutte le pubbliche amministrazioni, comunque coinvolte. Acquisisce altresì presso le amministrazioni competenti, anche mediante conferenza di servizi ai sensi degli articoli 14, 14-bis, 14-ter, 14-quater e 14-quinquies della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, gli atti di assenso, comunque denominati, delle amministrazioni preposte alla tutela ambientale, paesaggistico-territoriale, del patrimonio storico-artistico, dell'assetto idrogeologico o alla tutela della salute e della pubblica incolumità”;

VISTO altresì l'art. 2 del DPR 160/2010 e ss.mm. il quale stabilisce, fra l'altro, al comma 1 che “Per le finalità di cui all'articolo 38, comma 3, del decreto-legge, è individuato il SUAP quale unico soggetto pubblico di riferimento territoriale per tutti i procedimenti che abbiano ad oggetto l'esercizio di attività produttive e di prestazione di servizi, e quelli relativi alle azioni di localizzazione, realizzazione, trasformazione, ristrutturazione o riconversione, ampliamento o trasferimento, nonché cessazione o riattivazione delle suddette attività, ivi compresi quelli di cui al decreto legislativo 26 marzo 2010, n. 59”;

CONSIDERATO che l'art. 4 comma 13 del DPR 160/2010 e ss.mm. stabilisce che “In relazione ai procedimenti disciplinati nel presente regolamento, il responsabile del SUAP pone a carico dell'interessato il pagamento delle spese e dei diritti previsti da disposizioni di leggi statali e regionali vigenti, nelle misure ivi stabilite, compresi i diritti e le spese previsti a favore degli altri uffici comunali, secondo i regolamenti comunali, provvedendo alla loro

riscossione e al loro trasferimento alle amministrazioni pubbliche coinvolte nel procedimento stesso”;

VISTO l'art. 27 del Regolamento Edilizio Comunale approvato con deliberazione di C.C. n. 68/2017, che prevede che le tariffe relative ai Diritti di Segreteria siano stabilite dalla Giunta Comunale e soggette a revisioni ed aggiornamenti;

RICHIAMATA la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 34 del 30/01/2009 avente ad oggetto “Adeguamento dei diritti di segreteria in materia di Urbanistica ed Edilizia” che ha approvato la seguente tabella attualmente vigente:

<u>Tipo di atto</u>	<u>Tariffa adeguata</u>
Certificato Destinazione Urbanistica - semplice (1)	10,00
Certificato Destinazione Urbanistica - medio (2)	26,00
Certificato Destinazione Urbanistica - complesso (3)	52,00
Autorizzazioni di regolamento edilizio o paesistico ambientali	52,00
Comunicazioni attività edilizia	52,00
Denunce di inizio attività	52,00
Piani di recupero	104,00
S.U.A. di iniziativa privata (4)	516,00
Autorizzazione esclusione regime delle terre e rocce da scavo	26,00
Certificati od attestazioni varie	10,00
Certificazioni di avvenuta regolarizzazione amministrativa di opere edilizie	26,00
Volture, varianti e proroghe a permessi di costruire	52,00
Permessi di costruire senza nuove volumetrie	52,00
Permessi di costruire per nuove volumetrie inferiori a 500 mc	104,00
Permessi di costruire per nuove volumetrie superiori a 500 mc	516,00
Permessi di costruire convenzionati	516,00
Progetti in variante al piano regolatore	516,00
Certificati di agibilità fino a due unità immobiliari	26,00
Certificati di agibilità oltre due unità immobiliari	52,00
Condoni Legge 47/85 e Legge 724/94	26,00
Condoni Legge 350/2003 che comportano nuove volumetrie	52,00

CONSIDERATO che si rende necessario adeguare le tariffe vigenti sopra riportate, stabilite nella richiamata Deliberazione C.S., sia alle modifiche normative sopravvenute, in relazione a tipologie di pratiche edilizie e procedimenti più o meno complessi, sia aggiornare i valori in ragione del lasso di tempo trascorso;

RITENUTO, pertanto, necessario procedere all'approvazione delle nuove tariffe come da prospetto allegato che modifica e sostituisce le tariffe vigenti approvate con Deliberazione di C.S. n. 34/2009;

RILEVATO che il responsabile del Procedimento è l'Ing. Danilo Burastero;

ACCERTATO che è stato esercitato, in merito al presente atto, il controllo preventivo di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs n. 267/2000 e successive

modificazioni ed integrazioni da parte del Responsabile del procedimento, congiuntamente al Dirigente;

DATO ATTO che il presente provvedimento comporta e/o comporterà riflessi diretti od indiretti sulla situazione economico/finanziaria e sul patrimonio dell'Ente;

VISTI:

- la Legge 19 marzo 1993 n. 68 ed in particolare l'art. 10;
- la L.R. 6 giugno 2008 n. 16 e ss.mm.e ii.;
- il D.P.R. 380/2001 e ss.mm.ii.;
- il D.P.R. 160/2010 e ss.mm.ii.;
- la L.R. 10/2012 e ss.mm.;
- il D.P.R. 59/2013 e s.m.;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il Regolamento Edilizio Comunale;
- lo Statuto Comunale;

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente richiamate:

- 1) di approvare le tariffe relative ai Diritti di Segreteria come da prospetto allegato al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale;
- 2) di stabilire l'applicazione delle previste tariffe a tutte le pratiche, anche in corso, il cui rilascio/efficacia avverrà successivamente all'adozione della presente deliberazione;
- 3) di dichiarare l'immediata eseguibilità del presente provvedimento ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL per l'urgenza di darvi esecuzione.

La proposta di deliberazione, posta in votazione, è approvata con votazione palese unanime.

La Giunta Comunale, con votazione palese unanime, dichiara il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali emanato con d.lgs. 18 agosto 2000, n.267, per l'urgenza di darvi esecuzione.

IL PRESIDENTE
(Alberto BIANCHERI)

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
(avv. Danilo SFAMURRI)



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018** / **125**

Ufficio Proponente: **Edilizia Privata**

Oggetto: **ADEGUAMENTO DEI DIRITTI DI SEGRETERIA SUE - SUAP - URBANISTICA**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Edilizia Privata)

Parere reso in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49 - 1° comma - del D.lgs. n. 267/2000 e succ. mod. ed int. **FAVOREVOLE.**

Sintesi parere: Si esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica ed amministrativa ai sensi degli artt. 49 comma 1 e 147bis comma 1 del D.Lgs n° 267/2000

Data 19/03/2018

Il Responsabile di Settore
Ing. Danilo Burastero

Parere Contabile

Parere reso in ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49 - 1° comma - del D.lgs. n. 267/2000 e succ. mod. ed int. **FAVOREVOLE.**

Sintesi parere: **SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE AI SENSI DEGLI ARTT. 49, COMMA 1, E 147 BIS, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000 E SS. MM. II.**

Data 19/03/2018

Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Cinzia Barillà