



## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Reg. Verb. n. **51** del **07/03/2018**

	Settore Servizi finanziari, controllo di gestione e tributi	Servizio Ragioneria
OGGETTO:	<b>SERVIZI PUBBLICI A DOMANDA INDIVIDUALE. CONFERMA TARIFFE E DETERMINAZIONE DELLA MISURA PERCENTUALE DI COPERTURA DEI COSTI PER L'ESERCIZIO 2018</b>	

L'anno **duemiladiciotto** addì **sette** del mese di **Marzo** alle ore **10.05** in Sanremo, nella sede municipale, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Nominativo:	Carica:	Presenza:
BIANCHERI Alberto	Sindaco	SI
PIRERI Caterina	Vice Sindaco	AG
MENOZZI Mauro	Assessore	SI
BIALE Barbara	Assessore	SI
NOCITA Eugenio	Assessore	SI
CAGNACCI Paola	Assessore	SI
SARLO Marco	Assessore	SI
TRUCCO Giorgio	Assessore	SI

SI Presente NO Assente AG Assente Giustificato

Partecipa alla seduta e cura la verbalizzazione il **Segretario Generale** del Comune **Dott. LA MENDOLA Tommaso**.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, **BIANCHERI Alberto** assume la presidenza.

Il Presidente, dopo l'illustrazione dell'oggetto, propone l'approvazione della proposta di deliberazione n. 86 del 2.03.2018, iscritta all'O.d.G. della presente seduta, sulla quale:

- a) è stato acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica reso, mediante apposizione di firma digitale, dal dirigente del Settore Servizi finanziari, controllo di gestione e tributi/Servizio Ragioneria, dott.ssa Cinzia Barillà, in data 5 marzo 2018, che di seguito si riporta: "SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITÀ E LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 49 COMMA 1 E 147 BIS COMMA 1 DEL D. LGS. N. 267 del 2000 E SS. MM. II.";
- b) è stato acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile reso, mediante apposizione di firma digitale, dal Dirigente del Settore Servizi finanziari, controllo di gestione e tributi, dott.ssa Cinzia Barillà, in data 6 marzo 2018, che di seguito si riporta: "SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE AI SENSI DEGLI ARTT. 49, COMMA 1, E 147 BIS, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000 E SS. MM. II. DANDO ATTO CHE L'ALLEGATO COSTITUISCE PARTE INTEGRANTE E SOSTANZIALE DEL PROVVEDIMENTO.".

## LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO** che il Ministero dell'Interno con Decreto 31.12.83 ha individuato le categorie di servizi pubblici a domanda individuale, il cui costo complessivo di gestione deve essere coperto con proventi tariffari e con contributi finalizzati in misura non inferiore al 36%, percentuale che è stata confermata dal Decreto del Ministero dell'Interno del 2 agosto 1993 e che tale misura è obbligatoria per i soli enti in condizioni di deficitarietà strutturale, come previsto dall'art. 45 del D.Lgs. 30.12.1992 n. 504, modificato dall'art. 19 del D.Lgs. 15.9.1997 n. 352;

**CONSIDERATO** che il Comune di Sanremo non versa in condizioni di deficitarietà strutturale;

**VISTO** l'art. 172, 1° comma, lettera c) del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i. che prevede, come allegato obbligatorio del Bilancio di previsione, la deliberazione di Giunta Comunale con la quale sono state determinate le tariffe di servizi pubblici a domanda individuale, nonché i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione di ciascun servizio;

**CONSIDERATO** che il Comune di Sanremo ha, in oggi, i seguenti servizi a domanda individuale i cui **costi** complessivi, previsti nel redigendo Bilancio 2018-2019-2020 vengono a fianco di ciascuno indicati:

▪ SERVIZIO MENSA SCOLASTICA	€ 1.932.000,00
▪ ASILI NIDO (50% spesa –art.5 Legge 498/92)	€ 1.004.389,81
▪ RESIDENZA PROTETTA “CASA SERENA”	€ 4.925.868,23
▪ MERCATO ANNONARIO ORTOFRUT. E ALL’INGROSSO	€ 498.985,42
▪ ASSISTENZA DOMICILIARE	€ 662.000,00
▪ PARCHEGGI CUSTODITI - PARCHIMETRI	€ 510.435,37
▪ MUSEO CIVICO	€ 186.439,12
▪ PARCHEGGI CAMPER	€ 25.000,00;

**PRESO ATTO** che le tariffe in oggi applicate sono state determinate con i provvedimenti sottoindicati:

#### SERVIZIO MENSA SCOLASTICA

Determinazione Dirigenziale Settore Sicurezza Sociale n. 577 del 22/5/2012, esecutiva;

#### ASILI NIDO

Rette frequenza nidi, tariffe Buoni Pasto scolastici Nido e abbonamento Scuolabus: provvedimento di adozione Determinazione Dirigenziale n. 577 del 22/5/2012;

#### RESIDENZA PROTETTA – Casa Serena

Le rette di ricovero, fatto salvo l’adeguamento Istat in corso di lavorazione, restano come approvate con la Delibera di Giunta Comunale n. 25 del 2.3.2017 – decorrenza 1/4/2017;

Provvedimento Giunta Comunale n. 161 del 11.5.2011 riguardante le tariffe minialloggi per anziani presso Casa Serena;

#### MERCATO ANNONARIO E ORTOFRUTTICOLO ALL’INGROSSO

Provvedimento Giunta Comunale n. 745 del 22/03/1990 - esecutivo - di aumento tariffe canone concessione punti vendita del mercato annonario, ortofrutticolo ingrosso, ambulante e tessera per l’esercizio M.O.I.;

Provvedimento Giunta Comunale n. 267 del 15/6/2010 – esecutivo – di adeguamento ed aggiornamento canoni aree mercatali;

#### ASSISTENZA DOMICILIARE

Determinazione n. 503 del 20/5/2013 – Approvazione fasce di reddito annualità 2013 per la compartecipazione alle prestazioni sociali agevolate – attuazione D.Lgs.vo 109/98-130/2000;

Deliberazione di Giunta Comunale n.50 del 7 marzo 2018, dichiarata immediatamente eseguibile, Approvazione nuove tariffe di compartecipazione

ai costi del servizio di assistenza domiciliare (comprensivo di assistenza familiare e di assistenza tutelare);

#### PARCHEGGI CUSTODITI – PARCHIMETRI

Deliberazione di Giunta Comunale n. 279 del 14/12/2015 – esecutiva – modifica disciplina di utilizzo dei parcheggi a pagamento gestiti dal Comune dislocati nell’ambito territoriale di competenza modifiche ed integrazioni per realizzazione parcheggio in struttura Dapporto/Calvino;

Determinazione dirigenziale n. 132 del 20/01/2016 – Approvazione del nuovo disciplinare per l’utilizzo dei parcheggi comunali a pagamento gestiti dal comune dislocati nell’ambito territoriale di competenza in sostituzione di quello approvato con D.D. 1631/2015;

Deliberazione di Giunta Comunale 75 del 18/04/2016 - Disciplina utilizzo parcheggi a pagamento gestiti dal comune e dislocati nell’ambito territoriale di competenza. Modifica tariffe;

#### MUSEO CIVICO – Settore Cultura

Provvedimento Giunta Comunale n. 27 del 2.3.2017 – Tariffe Museo Civico Borea D’Olmo e del Museo Villa Luca Coldirodi;

Determinazione Dirigenziale n. 546 del 9/5/2014 – Concessione in uso temporaneo sedi espositive comunali;

#### PARCHEGGIO CAMPER

Provvedimento Giunta Comunale n. 97 del 1.6.2017 – Approvazione in via transitoria delle nuove tariffe di stazionamento per area Pian di Poma;

Determinazione Dirigenziale n. 546 del 9/5/2014 – Concessione in uso temporaneo sedi espositive comunali;

**PRESO ATTO**, quindi, che a seguito dell’applicazione delle suddette tariffe ed a seguito di assegnazione di contributi regionali finalizzati per l’anno 2018 si prevedono i sottoindicati **introiti 2018-2019-2020**:

SERVIZIO MENSA SCOLASTICA	€ 1.035.000,00
ASILI NIDO	€ 566.040,00
RESIDENZA PROTETTA “CASA SERENA”	€ 3.790.000,00
MERCATO ANNONARIO ORTOFRUT. ALL’INGROSSO	€ 492.278,80
ASSISTENZA DOMICILIARE	€ 265.000,00
PARCHEGGI CUSTODITI – PARCHIMETRI	€ 3.000.000,00
MUSEO CIVICO	€ 20.000,00
PARCHEGGI CAMPER	€ 0,00

#### **PRESO ATTO:**

- che il costo complessivo dei servizi pubblici a domanda individuale previsto per il 2018 ammonta a € 9.745.117,95 e l’introito come preventivato ammonta a € 9.168.318,80 e pertanto corrisponde ad una percentuale di copertura dei costi pari al 94,08%;

- che le percentuali di copertura dei costi per ogni singolo servizio sono le seguenti:

SERVIZIO MENSA SCOLASTICA	53,57%
ASILI NIDO	56,36%
RESIDENZA PROTETTA "CASA SERENA"	76,94%
MERCATO ANNONARIO ORTOFRUTTICOLO ALL'INGROSSO	98,66%
ASSISTENZA DOMICILIARE	40,03%
PARCHEGGI CUSTODITI – PARCHIMETRI	587,73%
MUSEO CIVICO	10,73%
PARCHEGGI CAMPER	0,00%

**TENUTO CONTO** che per quanto riguarda gli asili nido la spesa complessiva preventivata è calcolata al 50% ai sensi dell'art. 5 della Legge n.498 del 23.12.1992;

**VISTO** l'art. 40 dello Statuto Comunale;

**VISTO** l'art. 48 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267,

## **D E L I B E R A**

1. di confermare le tariffe relative ai servizi a domanda individuale nella misura già fissata con gli atti citati in premessa;
2. di dare atto che:
  - a) i servizi pubblici a domanda individuale gestiti direttamente dal Comune nell'anno 2018 saranno i seguenti:
    - SERVIZIO MENSA SCOLASTICA
    - ASILI NIDO
    - RESIDENZA PROTETTA "CASA SERENA"
    - MERCATO ANNONARIO ORTOFRUTTICOLO E ALL'INGROSSO
    - ASSISTENZA DOMICILIARE
    - PARCHEGGI CUSTODITI – PARCHIMETRI
    - MUSEO CIVICO
    - PARCHEGGI CAMPER
  - b) i costi complessivi di gestione dei suddetti servizi sono stati preventivati in complessivi € 9.745.117,95;
  - c) gli introiti per proventi tariffari e contributi finalizzati relativi ai suddetti servizi sono stati preventivati in complessivi € 9.168.318,80;

3. di prendere atto che la percentuale di copertura del costo complessivo di gestione dei suddetti servizi pubblici è stata preventivata nella misura del 94,08%.

La proposta di deliberazione, posta in votazione, è approvata con votazione palese unanime.

La Giunta Comunale, con votazione palese unanime, dichiara il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali emanato con d.lgs. 18 agosto 2000, n.267, per l'urgenza di darvi esecuzione in quanto la presente deliberazione di Giunta comunale, con la quale vengono determinate le tariffe di servizi pubblici a domanda individuale, nonché i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione di ciascun servizio, è allegato obbligatorio al Bilancio di previsione.

IL PRESIDENTE  
(Alberto BIANCHERI)

IL SEGRETARIO GENERALE  
(dott. Tommaso LA MENDOLA)



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018 / 86**

Ufficio Proponente: **Ragioneria**

Oggetto: **SERVIZI PUBBLICI A DOMANDA INDIVIDUALE. CONFERMA TARIFFE E DETERMINAZIONE DELLA MISURA PERCENTUALE DI COPERTURA DEI COSTI PER L'ESERCIZIO 2018**

## Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ragioneria)

Parere reso in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49 - 1° comma - del D.lgs. n. 267/2000 e succ. mod. ed int. FAVOREVOLE.

Sintesi parere: SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITÀ E LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 49, COMMA 1, E 147 BIS, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000 E SS. MM. II.

Data 05/03/2018

Il Responsabile di Settore

Dott.ssa Cinzia Barillà

## Parere Contabile

Parere reso in ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49 - 1° comma - del D.lgs. n. 267/2000 e succ. mod. ed int. FAVOREVOLE.

Sintesi parere: SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE AI SENSI DEGLI ARTT. 49, COMMA 1, E 147 BIS, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000 E SS. MM. II. DANDO ATTO CHE L'ALLEGATO COSTITUISCE PARTE INTEGRANTE E SOSTANZIALE DEL PROVVEDIMENTO.

Data 06/03/2018

Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Cinzia Barillà

Documento originale firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede dell'Amministrazione Comunale di SANREMO. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

BIANCHERI ALBERTO;1;134309915164251664884818435425134132913  
Tommaso La Mendola;2;1657133

## ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITA'

La presente deliberazione n. **51** del **07/03/2018** è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Sanremo per 15 giorni consecutivi dal 09/03/2018 al 24/03/2018 ed è divenuta esecutiva a tutti gli effetti di legge il 07/03/2018.

Il Segretario Generale  
Dott. LA MENDOLA Tommaso

Documento originale firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede dell'Amministrazione Comunale di SANREMO. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Tommaso La Mendola;1;1657133