



## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Reg. Verb. n. **301** del **11/12/2019**

	Settore Segretario Generale	Servizio Segreteria e organi istituzionali
OGGETTO:	<b>INTEGRAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2019 PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI - APPROVAZIONE</b>	

L'anno **duemiladiciannove** addì **undici** del mese di **Dicembre** alle ore **09.25** in Sanremo, nella sede del comune, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Nominativo:	Carica:	Presenza:
BIANCHERI Alberto	Sindaco	SI
SINDONI Alessandro	Vice Sindaco	SI
MENOZZI Mauro	Assessore	SI
PIRERI Caterina	Assessore	SI
DONZELLA Massimo	Assessore	AG
ROSSANO Massimo	Assessore	AG
ORMEA Silvana	Assessore	AG
ARTUSI Lucia Carmela	Assessore	SI

SI Presente NO Assente AG Assente Giustificato

Partecipa alla seduta e cura la verbalizzazione il **Segretario Generale** del Comune **Dott. LA MENDOLA Tommaso**.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, **BIANCHERI Alberto** assume la presidenza.

Il Presidente, dopo l'illustrazione dell'oggetto, propone l'approvazione della seguente proposta di deliberazione n. 496 del 10.12.2019, iscritta all'o.d.g. della presente seduta, sulla quale:

- a) è stato acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica reso, mediante apposizione di firma digitale, dal Segretario Generale, dirigente del Settore Segreteria Generale/Servizio Segreteria e organi istituzionali, dott. Tommaso La Mendola, in data 10 dicembre 2019, che di seguito si riporta: “SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITÀ E LA CORRETTEZZA DELL’AZIONE AMMINISTRATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 49, COMMA 1, E 147 BIS, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000 E SS. MM. II.”;
- b) è stato acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile reso, mediante apposizione di firma digitale, dal Dirigente del Settore Servizi finanziari, dott.ssa Cinzia Barillà, in data 10 dicembre 2019, che di seguito si riporta: “SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE AI SENSI DEGLI ARTT. 49, COMMA 1, E 147 BIS, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000 E SS. MM. II.”.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

### **VISTE:**

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 26 aprile 2019, i.e., ad oggetto: “Bilancio di Previsione del Comune di Sanremo e Documento Unico di Programmazione 2019 2020 2021. Approvazione”;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 108 del 30 aprile 2019, i.e., ad oggetto: “Riaccertamento ordinario dei residui al 31.12.2018 ai sensi dell’articolo 3 comma 4 del D.Lgs.118/2011 e s.m.i. - Variazione del Bilancio di previsione 2019-2021 ai sensi dell’articolo 175 comma 5 bis lettera e) del Testo Unico EELL - Variazione di cassa ai sensi dell’articolo 175 comma 5 bis lettera d) del Testo Unico EELL”;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 46 del 16 luglio 2019, i.e., ad oggetto: “Rendiconto della Gestione 2018. Approvazione”;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 31 luglio 2019, i.e., ad oggetto: “Verifica Generale degli equilibri di Bilancio ai sensi dell’art. 193 del TUEL. Adozione misure di salvaguardia degli equilibri e assestamento generale del bilancio di previsione 2019-2021 ai sensi dell’articolo 175 c. 8 del Tuel”;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 216 del 30/09/2019, ad oggetto: “Integrazione Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021 Piano Dettagliato degli Obiettivi”;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 238 del 17.10.2019 ad oggetto: "Piano esecutivo di gestione 2019-2021, elaborato finanziario e conferma obiettivi 2019";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 87 del 21/11/2019, i.e., ad oggetto "Bilancio di previsione 2019-2021. Variazione di bilancio con

applicazione di avanzo di amministrazione vincolato. Variazione del piano delle opere pubbliche 2019-2021."

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 89 del 21/11/2019, i.e., ad oggetto "Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 26/4/2019 ad oggetto: bilancio di previsione del Comune di Sanremo e documento unico di programmazione 2019 2020 2021. Approvazione. rettifica dell'allegato n. 13 nota integrativa al bilancio di previsione e allegati.";

**ATTESO** che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 78 del 24 ottobre 2019 è stata approvata la modifica al Regolamento sui controlli interni con la quale è stato previsto, tra l'altro, che sul piano organizzativo sia il controllo strategico che il controllo di gestione siano svolti da uffici posti in staff al Segretario Generale, il quale si raccorda con il Dirigente del Settore Servizi Finanziari per quanto attiene gli aspetti economico-finanziari della fase di programmazione e di rendicontazione;

**DATO ATTO** che il regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 19/02/2015, modificato con la citata deliberazione C.C. n. 78/2019, esecutiva ai sensi di legge, definisce il ciclo della performance all'articolo 11 – "*Sistema integrato di pianificazione e controllo*", prevedendo che lo stesso sia costituito dai principali atti di programmazione economico finanziaria dell'Ente, a partire dal documento unico di programmazione, allegato al bilancio di previsione fino al piano esecutivo di gestione, che assieme al piano dettagliato degli obiettivi, costituisce il piano della performance per il Comune;

**RICHIAMATO** il D.Lgs. n° 118/2001 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e gli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 Maggio 2009", così come modificato ed integrato dal D. Lgs. n° 126 del 2014;

**RICHIAMATI** l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 4 del D.Lgs. 165/2001, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 204 in data 17/09/2019, esecutiva, con la quale è stata approvata la nuova macrostruttura dell'ente ove si dà atto che i settori dell'ente a cui sono preposti dirigenti responsabili sono i seguenti:

- Segretario Generale
- Settore servizi finanziari
- Settore servizi alle imprese, al territorio e sviluppo sostenibile
- Settore lavori pubblici, fondi europei ed espropri
- Settore servizi alla persona e promozione del benessere, tributi – attività produttive e mercati
- Settore risorse umane, innovazione organizzativa e tecnologica
- Settore promozione eventi culturali, turistici, sportivi e del tempo libero e beni culturali
- Corpo di polizia municipale, Protezione Civile (gestione emergenze)

**DATO ATTO** che:

- 1) nell'organizzazione è presente l'Avvocatura comunale in posizione di staff al Sindaco;
- 2) sono istituite le seguenti aree organizzative dotate di particolare autonomia pertanto rette da funzionari responsabili individuati e facenti riferimento ad un dirigente o al segretario:
  - Servizi demografici, facente riferimento al Segretario Generale
  - Corpo Speciale di Controllo presso il Casinò, facente riferimento al Dirigente Settore Servizi Finanziari;
- 3) sono costituiti in staff al segretario, in quanto connessi alle specifiche funzioni previste per legge, e al ruolo di coordinamento, i seguenti uffici:
  - Ufficio programmazione e controllo strategico e controllo di gestione;
  - Segreteria e organi istituzionali;
  - Ufficio trasparenza e legalità;
  - Ufficio protocollo, archivio e flussi documentali e Urp;
  - Affari generali;
- 4) è costituito in staff ai Servizi finanziari l'Ufficio controllo partecipazioni e organismi esterni;
- 5) ai sensi dell'articolo 90 del decreto legislativo n. 267/2000 è istituito un ufficio di staff al Sindaco con prevalenti funzioni di comunicazione;

**RICHIAMATI** i provvedimenti del Sindaco con cui sono stati conferiti gli incarichi di direzione in attuazione della deliberazione della Giunta Comunale n. 204 in data 17/09/2019, esecutiva;

**CONSIDERATO** che l'art. 169 del Tuel stabilisce che:

*“1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.*

*2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli,*

*ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157.*

*3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1-bis.*

*3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG”;*

**RICHIAMATI** i seguenti atti programmatori:

- deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 26.04.2019 con cui è stato approvato il DUP 2019/2021 - derivato dalle linee programmatiche di mandato approvate in Consiglio Comunale con deliberazione n. 66 del 20/11/2014 - ed il Bilancio per il triennio 2019-2021;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 59 del 20.03.2019 ad oggetto: “Piano esecutivo provvisorio di gestione 2019” con cui è stato deliberato di confermare gli obiettivi gestionali, le risorse umane, strumentali e finanziarie, assegnate definitivamente nel PEG 2018-2020 per l’annualità 2019 e deliberazione n. 173 del 07/08/2019 con cui è stato aggiornato l’elaborato tecnico finanziario, posto che gli obiettivi contenuti nel PEG 2018-2020 risultavano coerenti con il DUP 2019-2021 approvato con deliberazione C.C. n. 34 del 26.03.2019;
- deliberazione di Giunta Comunale n° 173 del 07.08.2019 con la quale è stato approvato l’elaborato tecnico-finanziario relativo al PEG 2019-2021 dando atto “che, in attesa di una declinazione di maggior dettaglio degli obiettivi e dell’elaborazione del Piano delle Performance gli obiettivi assegnati ai Dirigenti sono quelli già evidenziati nel D.U.P. – Sez. Strategica e Sez. Operativa, approvato con deliberazione del C.C. n. 34 del 26.03.2019, i.e., nonché quelli ricompresi nel Piano Comunale Anticorruzione 2019-2021, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 17 del 31/01/2019, nonché negli altri atti di programmazione e/o organizzazione delineati anche in sede di conferenza dei dirigenti e di seguito adottati o adottandi;
- deliberazione di Giunta Comunale n° 216 del 30.09.2019 con cui è stato approvato il PEG 2019-2021, costituente integrazione delle deliberazioni di G.C. n. 59 del 20.03.2019 relativa all’approvazione del Piano esecutivo provvisorio di gestione 2019 e G.C. 173 del 07.08.2019 relativa all’Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021, elaborato finanziario;

- deliberazione di Giunta Comunale n° 238 del 17.10.2019 con cui è stato aggiornato il suddetto elaborato tecnico-finanziario, contenente la nuova assegnazione delle risorse finanziarie, predisposto dal Settore Servizi Finanziari, che integra il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2019-2021;

**EVIDENZIATO** che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 88 del 21 novembre 2019, sono state approvate le nuove linee di mandato ‘2019 – 2024 Linee Programmatiche di mandato - Approvazione ordine del giorno’ e che le stesse verranno recepite nel redigendo DUP 2020-2022 ed in tutta la programmazione successivamente approvata;

**ATTESO** che, a seguito dell’approvazione della nuova macrostruttura dell’Ente di cui alla citata deliberazione G.C. n. 204/2019 e al fine di recepire ed integrare il nuovo assetto organizzativo, si rende necessario l’aggiornamento del PEG 2019/2021;

**RICHIAMATO** il Manuale del Valutatore approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 225 del 22.10.2014, successivamente integrato e modificato, in ultimo con deliberazione di G.C. n. 295 del 13/12/2018;

**RILEVATO** che questa Amministrazione ha già esplicitato in precedenti atti programmatori i seguenti obiettivi operativi aventi valenza ordinaria:

- mantenimento/miglioramento dell’efficacia e dell’efficienza nel garantire lo svolgimento dei compiti ordinariamente e istituzionalmente svolti;
- attenzione al versante entrata: costante ricerca di cespiti stabili di redditività per l’Ente;
- attenzione al versante spesa;
- misure di contenimento della spesa e di riorganizzazione/razionalizzazione dei servizi;

**DATO ATTO:**

- che nell’ambito della **Programmazione Operativa**, attraverso una procedura di proposta dei responsabili dei diversi Settori dell’ente, gli obiettivi e le azioni strategiche sono state declinate in obiettivi gestionali;
- che il peso attribuito ai diversi obiettivi gestionali a livello di Settore, proposto dai diversi Dirigenti, nonché gli indicatori di misurazione e i relativi pesi, sono stati visionati dal Segretario Generale ed inviati all’Organismo di Valutazione;

**DATO ATTO** che a seguito dell’assegnazione ad interim del Settore Servizi alla persona per il periodo 1 settembre/1 ottobre 2019 sotto la direzione del Segretario Generale e a seguito dell’entrata in vigore della nuova macrostruttura, che ha determinato l’assegnazione definitiva di alcuni processi a nuovi Settori, si è reso opportuno, al fine di una corretta valutazione del ciclo della performance, avviare una rendicontazione parziale alla data del 31 agosto 2019 e del 30 settembre 2019 per i soli processi allocati all’interno di nuovi Settori;

**VISTO** il d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, ed in particolare gli artt. 107 “Funzioni e responsabilità della dirigenza” e 169 “Piano Esecutivo di Gestione”;

**VISTO** lo statuto dell’ente;

**VISTO** il regolamento di contabilità;

**ACCERTATO** che gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti per ogni ambito ed obiettivo strategico con gli obiettivi generali dell’amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e nel Documento Unico di Programmazione;

**ATTESO** che il vigente quadro normativo, con particolare riferimento all’art. 48 del D.Lgs. n°267/2000, attribuisce alla Giunta Comunale la competenza in merito;

## **DELIBERA**

1. di dare atto che nel DUP 2019-2021 nella Sezione Operativa (SeO) gli obiettivi strategici sono già dettagliati nelle singole azioni da attuarsi nel triennio 2019-2021 rappresentando quindi per i Settori un piano dettagliato degli obiettivi in associazione ai documenti programmatori principali dell’Ente nello stesso DUP contenuti: Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari, Piano delle OOPP, Piano delle Assunzioni nonché a tutti gli ulteriori atti di programmazione e/o organizzazione successivamente adottati e alle deliberazioni Consiliari e di Giunta in cui sono state impartite di volta in volta direttive specifiche per il raggiungimento di obiettivi delineati e rientranti nella programmazione dell’Ente;
2. di procedere all'aggiornamento del Piano esecutivo di gestione, approvato con le deliberazioni di G.C. n. 216 del 30.09.2019 recante ‘Integrazione del Piano esecutivo di gestione 2019-2021’ e G.C. 238 del 17.10.2019 recante ‘Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021, elaborato finanziario e conferma obiettivi 2019’, per le motivazioni riportate in premessa, approvando i seguenti nuovi documenti che rappresentano la formalizzazione delle azioni strategiche in obiettivi gestionali, allegati alla presente deliberazione e facenti parte integrante e sostanziale dell’atto medesimo, ed in particolare:
  - per la **Programmazione Strategica**, la tabella **allegata sotto la lettera A**, che declina il peso attribuito per l’anno 2019 dall’Amministrazione agli obiettivi strategici dell’Ente e all’attività ordinaria, distribuendo lo stesso sulle diverse azioni che concorrono alla realizzazione dell’obiettivo strategico nonché sugli obiettivi gestionali conseguenti;
  - per la **Programmazione Operativa**, le tabelle **allegate sotto la lettera B**, con il dettaglio relativo ai pesi attribuiti a ciascun obiettivo a livello di Settore, contenente il riepilogo delle risorse umane e strumentali assegnate a ciascun Settore ad inizio anno per il triennio 2019-2021,

- nonché l'assegnazione definitiva delle risorse finanziarie;
- l'elenco degli obiettivi dei diversi Settori aventi valenza ai fini della misurazione della **performance organizzativa** di Ente e di Settore, che **si allega sotto la lettera C**;
  - **l'elaborato tecnico-finanziario**, contenente la nuova assegnazione delle risorse finanziarie, predisposto dal Settore servizi finanziari, che integra il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2019-2021, che **si allega sotto la lettera D**;
  - lo schema predisposto dall'Ufficio programmazione, controllo strategico e controllo di gestione, relativo ai processi individuati all'interno della struttura organizzativa-operativa dell'Ente, modificato a seguito dell'entrata in vigore della nuova macrostruttura, che **si allega sotto la lettera E**;
  - lo schema, predisposto da ciascun Settore ed assemblato dall'Ufficio programmazione, controllo strategico e controllo di gestione, recante la **rendicontazione parziale dei processi** che, a seguito dell'entrata in vigore della nuova macrostruttura, hanno trovato allocazione definitiva all'interno di nuovi Settori, che **si allega sotto la lettera F**;
3. di procedere alla pubblicazione, ai sensi dell'art. 174, comma 4, del Tuel, sul sito internet dell'Ente del Piano Esecutivo di Gestione, nella Sezione Amministrazione Trasparente;

La proposta di deliberazione, posta in votazione, è approvata con votazione palese unanime.

La Giunta Comunale, con votazione palese unanime, dichiara il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali emanato con d.lgs. 18 agosto 2000, n.267, per l'urgenza di darvi esecuzione.

IL PRESIDENTE  
(Alberto BIANCHERI)

IL SEGRETARIO GENERALE  
(dott. Tommaso LA MENDOLA)