



VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Reg. Verb. n. **153** del **04/07/2019**

	Settore Risorse Umane, Innovazione Organizzativa e Tecnologica	Servizio Amministrativo Personale
OGGETTO:	INTEGRAZIONE DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE N. 69/2019 RELATIVAMENTE AL PIANO DEI FABBISOGNI DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO 2019-2021.	

L'anno **duemiladiciannove** addì **quattro** del mese di **Luglio** alle ore **11.00** in Sanremo, nella sede del comune, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Nominativo:	Carica:	Presenza:
BIANCHERI Alberto	Sindaco	SI
SINDONI Alessandro	Vice Sindaco	SI
MENOZZI Mauro	Assessore	AG
PIRERI Caterina	Assessore	SI
DONZELLA Massimo	Assessore	SI
ROSSANO Massimo	Assessore	AG
ORMEA Silvana	Assessore	SI
ARTUSI Lucia Carmela	Assessore	SI

SI Presente NO Assente AG Assente Giustificato

Partecipa alla seduta e cura la verbalizzazione il **Segretario Generale** del Comune **Dott. LA MENDOLA Tommaso**.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, **BIANCHERI Alberto** assume la presidenza.

Il Presidente, dopo l'illustrazione dell'oggetto, propone l'approvazione della seguente proposta di deliberazione n. 262 del 28.06.2019, iscritta all'O.d.G. della presente seduta, sulla quale:

- a) è stato acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica reso, mediante apposizione di firma digitale, dal dirigente del Settore Risorse Umane, Innovazione Organizzativa e Tecnologica – Servizio Amministrativo Personale, dott. Tommaso La Mendola, in data 28 giugno 2019, che di seguito si riporta: “SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITÀ E LA CORRETTEZZA DELL’AZIONE AMMINISTRATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 49, COMMA 1, E 147 BIS, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000 E SS. MM. II.”;
- b) è stato acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile reso, mediante apposizione di firma digitale, dal responsabile del Settore Servizi Finanziari, controllo di gestione e tributi, dott.ssa Stefania Crespi, in data 28 giugno 2019, che di seguito si riporta: “SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE AI SENSI DEGLI ARTT. 49, COMMA 1, E 147 BIS, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000 E SS. MM. II.”.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 69 del 27 marzo 2019, con la quale, tra l'altro, è stato adottato il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2019-2021, a tempo indeterminato e determinato di cui all'allegato “E”;

VISTA la propria deliberazione n. 141 del 17.06.2019, i.e., con la quale:

- è stata determinata la consistenza numerica delle risorse umane assegnate all'ufficio di staff al sindaco, istituito ai sensi dell'art. 90 del d.lgs. n. 267/2000 – alle dirette dipendenze del Sindaco, di supporto agli organi di direzione politica per consentire l'espletamento delle funzioni di indirizzo e controllo di spettanza del Sindaco, della Giunta Comunale e del Consiglio Comunale – come segue:
 - n. 1 istruttore direttivo amministrativo, cat. D;
 - n. 1 istruttore amministrativo, cat. C;
- è stato disposto che i posti di cui sopra saranno coperti con personale esterno, assunto a tempo determinato, previa integrazione del piano dei fabbisogni di personale, sede in cui saranno effettuate le verifiche in ordine alla sussistenza dei presupposti di natura finanziaria previsti dalla normativa vigente;
- sono stati indicati i requisiti e le modalità di copertura dei suddetti posti;

DATO ATTO che:

- l'art 90 del d.lgs. n. 267/2000 consente la costituzione di uffici di staff con collaboratori assunti con contratto a tempo determinato purchè l'ente non sia dissestato o strutturalmente deficitario;
- l'art. 8, comma 7, del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi prevede che il contratto di lavoro a tempo determinato non può avere durata superiore al mandato elettivo del sindaco in carica e si risolverà di diritto ove il sindaco decada dalla carica per qualsiasi motivo;

DATO ATTO che il Comune di Sanremo non si trova in stato di deficitarietà strutturale o di dissesto come da nota prot. n. 37138 del 29.04.2019 del Settore Finanze;

ATTESO che la spesa per le assunzioni a tempo determinato da assegnare agli uffici di staff rientra nei limiti di spesa del tempo determinato di cui all'art. 9, comma 28, d.l. n. 78/2010, convertito in legge n. 122/2010 e nei limiti di spesa di personale di cui all'art. 1, comma 557 e seguenti, della l. n. 296/2006 e ss. mm. ii.;

DATO ATTO che il margine di spesa attuale per assunzioni a tempo determinato consente la programmazione nel corrente anno di una sola delle figure individuate con la sopra citata deliberazione n. 141/2019: pertanto sarà data priorità al profilo in categoria D, considerate le maggiori competenze tecniche e professionali richieste;

RITENUTO pertanto di integrare il piano dei fabbisogni di personale a tempo determinato di cui all'allegato "E" della sopra richiamata deliberazione n. 69/2019 con la programmazione dell'assunzione a tempo pieno e determinato dei seguenti profili da assegnare all'ufficio di staff del Sindaco per la durata del mandato dello stesso e secondo le modalità di copertura indicate nella deliberazione di Giunta Comunale n. 141 del 17.06.2019, immediatamente eseguibile:

- nell'anno 2019, di n. 1 istruttore direttivo amministrativo, categoria D, posizione economica D1, costo annuale (comprensivo di contributi e irap) € 34.665,37;
- nell'anno 2020, di n. 1 istruttore amministrativo, cat. C, posizione economica C1, costo annuale (comprensivo di contributi e irap) € 31.921,65;

PRECISATO che anche alla luce della presente integrazione al piano dei fabbisogni di personale 2019-2021, il Comune di Sanremo:

- rispetta il limite di spesa per assunzioni a tempo determinato di cui all'art. 9, comma 28, del d.l. n. 78/2010, come risulta dal prospetto "A" allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;
- rispetta i vincoli della spesa di personale di cui all'art. 1, comma 557, della l. n. 296/2006 come si evince dal prospetto "B" allegato al presente provvedimento;

DATO ATTO che:

- l'art. 6, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001 e ss. mm. ii., in ordine all'informativa sindacale, rimanda ai contratti collettivi nazionali;
- il contratto collettivo nazionale del comparto funzioni locali, sottoscritto il 21.05.2018, non contempla tra le materie per cui è richiesta l'informativa sindacale il piano dei fabbisogni;

PRESO ATTO infine del parere del Collegio dei Revisori dei Conti, ai sensi dell'art. 19, comma 8, della legge 448/2001, reso con nota prot. gen. n. 59093 del 02.07.2019;

DATO ATTO che copia del presente provvedimento sarà trasmesso nei termini previsti dalla vigente normativa, in via telematica, alla Ragioneria generale dello Stato tramite l'applicativo "Piano dei fabbisogni" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal d.lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;

DATO ATTO che la presente deliberazione sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente – sezione Amministrazione trasparente – in adempimento degli obblighi di pubblicità di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e ss. mm. ii.;

DATO ATTO che il presente provvedimento viene dichiarato immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.lgs. n. 267/2000, in ragione della necessità di assumere in breve tempo l'unità da assegnare all'ufficio di staff del Sindaco;

VISTO l'art. 48, comma 3, del T.U.EE.LL. decreto legislativo del 18 agosto 2000 n. 267;

D E L I B E R A

1. di integrare, per le motivazioni di cui in premessa, la propria deliberazione n. 69/2019, limitatamente al piano triennale dei fabbisogni di personale a tempo determinato 2019-2021 di cui all'allegato "E", con la programmazione dell'assunzione a tempo pieno e determinato dei seguenti profili da assegnare all'ufficio di staff del Sindaco per la durata del mandato dello stesso e secondo le modalità di copertura indicate nella deliberazione di Giunta Comunale n. 141 del 17.06.2019, immediatamente eseguibile:
 - nell'anno 2019, n. 1 istruttore direttivo amministrativo, categoria D, posizione economica D1, costo annuale (comprensivo di contributi e irap) € 34.665,37;
 - nell'anno 2020, della copertura di n. 1 istruttore amministrativo, cat. C, posizione economica C1, costo annuale (comprensivo di contributi e irap) € 31.921,65;

2. di dare atto che, anche alla luce della presente integrazione al piano dei fabbisogni di personale 2019-2021, il Comune di Sanremo:
 - rispetta il limite di spesa per assunzioni a tempo determinato di cui all'art. 9, comma 28, del d.l. n. 78/2010, come risulta dal **prospetto "A" allegato** al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;
 - rispetta i vincoli della spesa di personale di cui all'art. 1, comma 557 e seguenti, della l. n. 296/2006 come si evince **prospetto "B" allegato** al presente provvedimento;
3. di dare atto che le previsioni assunzionali deliberate con il presente provvedimento potranno perfezionarsi solo subordinatamente alla verifica del rispetto dei presupposti finanziari e normativi indicati nelle premesse della sopra richiamata deliberazione n. 69/2019;
4. di dare atto che gli oneri finanziari derivanti dalla presente integrazione del piano triennale dei fabbisogni di personale a tempo determinato 2019-2021 trovano copertura in:
 - Missione 1, programma 1, titolo 1, macroaggregato 101 "Assegni fissi ed indennità al personale ufficio di staff", codice capitolo 2080144 del bilancio di previsione 2019-2021, esercizio 2019;
 - Missione 1, programma 1, titolo 1, macroaggregato 101 "Contributi obbligatori carico comune ufficio di staff" codice capitolo 2080145 del bilancio di previsione 2019-2021, esercizio 2019;
 - Missione 1, programma 1, titolo 1, macroaggregato 102 "Irap personale di staff", codice capitolo 2080745 del bilancio di previsione 2019-2021, esercizio 2019;mentre le ulteriori somme previste per il 2020 saranno disponibili dopo l'approvazione dell'assestamento di bilancio, come da comunicazione e-mail al Servizio Ragioneria in data 20.06.2019;
5. di dare atto che copia del presente provvedimento sarà trasmessa, in via telematica, alla Ragioneria generale dello Stato tramite l'applicativo "Piano dei fabbisogni" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal d.lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;
6. di dare atto che la deliberazione sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente – sezione Amministrazione trasparente – in adempimento agli obblighi di pubblicità di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.;
7. di dare atto che il presente provvedimento comporta riflessi diretti sul patrimonio e sulla situazione economico finanziaria dell'Ente.

La proposta di deliberazione, posta in votazione, è approvata con votazione palese unanime.

La Giunta Comunale, con votazione palese unanime, dichiara il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali emanato con d.lgs. 18 agosto 2000, n.267, in ragione della necessità di assumere in breve tempo l'unità da assegnare all'ufficio di staff del Sindaco.

IL PRESIDENTE
(Alberto BIANCHERI)

IL SEGRETARIO GENERALE
(dott. Tommaso LA MENDOLA)



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2019 / 262**

Ufficio Proponente: **Amministrativo Personale**

Oggetto: **INTEGRAZIONE DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE N. 69/2019 RELATIVAMENTE AL PIANO DEI FABBISOGNI DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO 2019-2021.**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Amministrativo Personale)

Parere reso in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49 - 1° comma - del D.lgs. n. 267/2000 e succ. mod. ed int. FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITA' E CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 49, COMMA 1, E 147 BIS, COMMA 1, DEL D.LG.S. N. 267/2000 E SS.MM.II.**

Data 28/06/2019

Il Responsabile di Settore
Tommaso La Mendola

Parere Contabile

Ragioneria

Parere reso in ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49 - 1° comma - del D.lgs. n. 267/2000 e succ. mod. ed int. FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE AI SENSI DEGLI ARTT. 49, COMMA 1, E 147 BIS, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000 E SS. MM. II.**

Data 28/06/2019

Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Stefania Crespi

Documento originale firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede dell'Amministrazione Comunale di SANREMO. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

BIANCHERI ALBERTO;1;134309915164251664884818435425134132913
Tommaso La Mendola;2;11225193