



Decreto n. 4 del 15/01/2016

IL SINDACO

Premesso che

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 265 del 26.11.2015 è stata approvata la nuova macrostruttura contenente una riorganizzazione dei settori dell'ente;
- che tale macrostruttura sarà operativa a far data dal 04.04.2016 quando diventeranno efficaci le dimissioni del dirigente del Settore Promozione eventi culturali turistici, sportivi e del tempo libero e beni culturali;
- che fino a tale data sarà operativa una macrostruttura provvisoria di cui all'allegato B della delibera sopra citata;

Considerato che in tale riorganizzazione è prevista:

- ✓ la costituzione in staff al segretario, in quanto connessi alle specifiche funzioni previste per legge, e al ruolo di coordinamento, dei seguenti uffici:
 - Ufficio programmazione e controllo strategico;
 - Segreteria e organi istituzionali;
 - Ufficio trasparenza e legalità;
 - Ufficio protocollo, archivio e flussi documentali;
- ✓ l'istituzione del Corpo Speciale di Controllo quale area organizzativa dotata di particolare autonomia retta da funzionari responsabili facenti riferimento al segretario o a un dirigente;
- ✓ la costituzione in staff ai servizi finanziari dell'ufficio controllo partecipazioni e organismi esterni al quale è raccordato il corpo speciale di controllo presso il Casinò;

Considerato che nell'organizzazione dell'ente il Servizio Paghe è da sempre stato incardinato nel Settore Finanze e Tributi, ma che per favorire una maggiore integrazione della gestione del personale sotto il profilo sia giuridico che economico è opportuno che sia accorpato e incardinato presso il Settore Personale;

Richiamati i propri precedenti decreti:

- ✓ n. 34 del 3/9/2014 con il quale è stato assegnato e tuttora sono in carico al Segretario Generale, la direzione della Segreteria Generale, del Gabinetto del Sindaco, del Servizio Ced e la direzione amministrativa del Corpo Speciale di Controllo presso il Casinò
- ✓ n. 37 del 10/10/2014 con il quale è stato assegnato e tuttora sono in carico al Segretario Generale la direzione del servizio Delibere, del servizio Decentramento Amministrativo-Segreteria Commissioni Consiliari e del Servizio Controllo Strategico e Bilancio sociale
- ✓ n. 35 del 10.11.2015 con il quale è stato assegnato e tuttora in carico al segretario Generale la direzione del Settore Personale;

Ritenuto, in ragione di quanto sopra,:

- ✓ di rettificare il proprio decreto n. 34/2014 stralciando dall'incarico la direzione del Corpo Speciale di Controllo presso il Casinò ora raccordato con l'Ufficio controllo partecipazioni e organismi esterni del Settore Servizi Finanziari, controllo di gestione e tributi;
- ✓ di rettificare e integrare il decreto n. 37/2014 con la direzione dell'Ufficio protocollo archivio e flussi documentali precedentemente nominato Servizio Archivistico e Servizio Notifiche, dell'Ufficio trasparenza e legalità, dell'Ufficio Segreteria e organi istituzionali, precedentemente denominato Servizio Delibere e Servizio Decentramento Amministrativo-Segreteria Commissioni Consiliari, dell'Ufficio programmazione e controllo strategico precedentemente denominato Controllo Strategico e Bilancio sociale,
- ✓ di integrare il precedente decreto n. 35 del 10.11.2015 comprendendo il Servizio Paghe nel Settore risorse umane, innovazione organizzativa e tecnologica, precedentemente denominato Settore Personale;

sino al 3/4/2016 data in cui diventeranno efficaci le dimissioni rassegnate dal Dirigente del Settore Promozione eventi culturali turistici, sportivi e del tempo libero e beni culturali;

Vista la dichiarazione sull'insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità con l'incarico di direzione del settore sopra meglio specificato, di cui al D.Lgs 39/2013 sottoscritta dall'interessata in data 15/01/2016;

Viste altresì le dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 5, 6, 13 e 14 del codice di comportamento del Comune di Sanremo conservate agli atti del Settore Personale;

Dato atto che l'Avv. Danilo Sfamurri sulla base delle autocertificazioni e dell'istruttoria svolta dal Settore Personale ha espresso parere favorevole di regolarità amministrativa in ordine all'insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità, nonché di altre situazioni di conflitto di interessi, come da nota in data 15/01/2016;

Dato atto che il soggetto Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 6 della l. n. 241/1990 e ss.mm.ii., è la Dott.ssa Raffaella Bianco, la quale ne ha curato l'istruttoria; e che la regolarità amministrativa, ai sensi dell'art. 4, comma 8, del vigente regolamento comunale dei controlli interni, è stata verificata dall'Avv. Danilo Sfamurri;

Visti:

- l'art. 50, comma 10 del T.U.EE.LL. approvato con D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 45 dello Statuto Comunale;
- l'art. 17 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 22 del CCNL 10.4.1996 e s.m.i.

Visto altresì l'art. 107 del T.U.EE.LL. recante disposizioni in ordine alle funzioni e responsabilità della dirigenza;

DISPONE

1. di rettificare e integrare - per le motivazioni di cui in premessa:

- ✓ il precedente decreto n. 34 del 3/9/2014 stralciando dall'incarico la direzione del Corpo Speciale di Controllo presso il Casinò ora facente diretto riferimento al Settore servizi

finanziari, controllo di gestione e tributi, quale area organizzativa dotata di particolare autonomia, e raccordato con l'Ufficio controllo partecipazioni e organismi esterni, dando atto che rimangono invariate le restanti attribuzioni;

- ✓ il precedente decreto n. 37/2014 integrandolo con la direzione dell'Ufficio protocollo archivio e flussi documentali precedentemente nominato Servizio Archivistico e Servizio Notifiche, dell'Ufficio trasparenza e legalità, **dell'Ufficio Segreteria** a comprendere il Servizio Gabinetto e in aggiunta lo Staff del Sindaco ai sensi dell'art. 8, c. 8, del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi Comunali, **e organi istituzionali**, precedentemente denominato Servizio Delibere e Servizio Decentramento Amministrativo-Segreteria Commissioni Consiliari, dell'Ufficio programmazione e controllo strategico precedentemente denominato Controllo Strategico e Bilancio sociale,
- ✓ il precedente decreto n. 35 del 10.11.2015 comprendendo nel Settore Personale il Servizio Paghe, dando atto che rimangono invariate le restanti attribuzioni;

sino al 03.04.2016 in attuazione di quanto stabilito al punto 2) e 9) della deliberazione G.C. 265/2015;

2. di dare atto che l'incarico consiste:

- nella gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo dei servizi indicati sub 1)
- nell'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti nei documenti di programmazione economico finanziaria dell'Ente (Bilancio, Documento Unico di Programmazione, Programma dei Lavori Pubblici, Peg, Piano della Performance, Piano Anticorruzione e negli altri atti di indirizzo adottati dall'organo politico, nell'ambito delle competenze dirigenziali previste per legge, compreso il controllo del rispetto dell'orario di lavoro da parte dei responsabili dei servizi e attraverso essi da parte dei dipendenti assegnati ai servizi medesimi.

In particolare il dirigente in questa fase transitoria dovrà provvedere all'attuazione dei processi di riorganizzazione interna della risorse umane secondo gli indirizzi stabiliti nel DUP e nel piano anticorruzione a partire dalla razionalizzazione e riorganizzazione delle posizioni organizzative e alte professionalità secondo le indicazioni di cui alla nota prot. n. 70223 del 25.11.2015.

3. di nominare il dirigente responsabile del trattamento dei dati relativi ai propri servizi ex art. 29 del D.lgs 196/2003;
4. di trasmettere copia del presente provvedimento al Dirigente interessato;
5. di dare atto che il Settore Personale provvederà alla forme di pubblicità previste dalla legge.

Per attestazione di regolarità amministrativa:

Il Dirigente

Avv. Danilo Sfamurri

Firmato

IL SINDACO
Alberto BIANCHERI
Firmato