



VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Reg. Verb. n. 48 del 05/03/2020

	Settore Risorse Umane, Innovazione Organizzativa e Tecnologica	Servizio Amministrativo Personale
OGGETTO:	VERIFICA EVENTUALI SITUAZIONI DI SOPRANNUMERO O DI ECCEDEXZA DIPERSONALE, PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2020-2022 - INTEGRAZIONE	

L'anno **duemilaventi** addì **cinque** del mese di **Marzo** alle ore **11.15** in Sanremo, nella sede del comune, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Nominativo:	Carica:	Presenza:
BIANCHERI Alberto	Sindaco	SI
SINDONI Alessandro	Vice Sindaco	AG
MENOZZI Mauro	Assessore	SI
PIRERI Caterina	Assessore	SI
DONZELLA Massimo	Assessore	SI
ROSSANO Massimo	Assessore	SI
ORMEA Silvana	Assessore	SI
ARTUSI Lucia Carmela	Assessore	SI

SI Presente NO Assente AG Assente Giustificato

Partecipa alla seduta e cura la verbalizzazione il **Segretario Generale** del Comune **Dott. LA MENDOLA Tommaso**.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, **BIANCHERI Alberto** assume la presidenza.

Il Presidente, dopo l'illustrazione dell'oggetto, propone l'approvazione della seguente proposta di deliberazione n. 69 del 28.02.2020, iscritta all'O.d.G. della presente seduta, sulla quale:

- a) è stato acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica reso, mediante apposizione di firma digitale, dal Segretario Generale, dirigente del Settore Risorse umane, innovazione organizzativa e tecnologica/Servizio Amministrativo Personale, dott. Tommaso La Mendola, in data 28 febbraio 2020, che di seguito si riporta: “SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITÀ E LA CORRETTEZZA DELL’AZIONE AMMINISTRATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 49, COMMA 1, E 147 BIS, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000 E SS. MM. II.”;
- b) è stato acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile reso, mediante apposizione di firma digitale, dal Dirigente del Settore Servizi finanziari, dott.ssa Cinzia Barilla, in data 2 marzo 2020, che di seguito si riporta: “SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE AI SENSI DEGLI ARTT. 49, COMMA 1, E 147 BIS, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000 E SS. MM. II.”;

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI:

- gli art. 30 e 35 del D.Lgs. 165/2001
- il Regolamento per la disciplina delle procedure di assunzione adottato con deliberazione G.C. 117/2017 e modificato con Deliberazioni G.C. 193/2018 e 107/2019;

PREMESSO che con Deliberazione della G.C. n. 272 del 19/11/2019 è stato approvato il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2020 - 2022;

RILEVATO che l'art. 33 del D.L. 30.04.2019, convertito in Legge 28.06.2019, n. 58, ha previsto che: “A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato incoerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, delle entrate relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto dell'anno precedente a quello in cui viene prevista l'assunzione, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il

Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del predetto valore soglia. I predetti parametri possono essere aggiornati con le modalità di cui al secondo periodo ogni cinque anni. I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e le predette entrate correnti dei primi tre titoli del rendiconto risulta superiore al valore soglia di cui al primo periodo adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento. A decorrere dal 2025 i comuni che registrano un rapporto superiore al valore soglia applicano un turn over pari al 30 per cento fino al conseguimento del predetto valore soglia”;

PRECISATO che la determinazione del valore soglia è subordinata all'approvazione di decreti ministeriali, alla data attuale non ancora promossi;

RILEVATO, pertanto, che ogni valutazione sui nuovi criteri è rinviata all'entrata in vigore del decreto di cui sopra;

ATTESO che con Deliberazione della G. C. n. 24 del 12/02/2020:

a) si è preso atto della Relazione a firma del Dirigente del Settore Finanze, Partecipate e del Direttore del Corpo Speciale di Controllo, allegata al suddetto provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale, nella quale:

- si dà conto delle verifiche effettuate dalla Casa da Gioco in ordine alle nuove tecnologie di controllo possibili nonché delle modifiche nel frattempo intervenute nei controlli e nell'operatività da parte del Corpo negli ultimi due anni;
- si ravvisa l'organico necessario a regime al fine di mantenere, come evidenziato nella deliberazione succitata, un presidio minimo del Comune all'interno della Casa da Gioco, volto a garantire la correttezza e la regolarità del gioco a tutela degli interessi del Comune, ma anche della moralità dell'attività svolta a garanzia dei frequentatori, distinguendosi in questo l'esercizio del gioco d'azzardo svolto all'interno della Casa da Gioco rispetto ad altri luoghi ed altre sedi;

b) si è proceduto, al fine di tener conto comunque delle esigenze organizzative complessive dell'Ente, a prevedere nel Piano assunzionale 2020-2022 l'assunzione di n. 8 controllori comunali, categoria D quale numero minimo di controllori, che sommati ai n. 2 controllori in servizio, garantiscano la presenza minima del controllo comunale presso la Casa da Gioco,

prevedendo nel Bilancio di Previsione 2020-2022 in corso di predisposizione la relativa copertura finanziaria;

RICORDATO, che il piano triennale dei fabbisogni di personale deve essere adottato nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, intesa come spesa potenziale imposta dal vincolo di cui all'art. 1, comma 557 e seguenti della l. 296/2006 e ss.mm.ii.;

EVIDENZIATO che la spesa potenziale massima di personale imposta dal vincolo di cui all'art. 1, comma 557 e seguenti della l. 296/2006 e ss.mm.ii, cioè il valore medio di spesa per il personale del triennio 2011-2013, ammonta a € 20.279.064,97;

EVIDENZIATO che, sentito il Servizio Paghe, si confermano le capacità assunzionali relative al triennio 2020 – 2022 già approvate con Deliberazione G.C. 272/2019;

RAVVISATA l'opportunità, alla luce di quanto sopra, di integrare la pianificazione e la programmazione dei fabbisogni di personale per il triennio 2020 - 2022 necessaria al perseguimento degli obiettivi dell'amministrazione secondo l'allegato "A";

EVIDENZIATO che nel prospetto di cui sopra vengono indicate le unità di personale le cui somme non sono stanziare nel redigendo bilancio 2020 – 2022 e sono pertanto subordinate ad un successivo finanziamento;

DATO ATTO altresì che nel triennio 2020-2022, nei limiti degli stanziamenti a bilancio per il personale non di ruolo e di eventuali margini di spesa futuri per il tempo determinato, sarà possibile utilizzare forme flessibili di lavoro e istituti ad esse equiparati (ai fini dell'imputabilità della spesa relativa), per sopravvenute esigenze non prevedibili al momento della stesura del piano dei fabbisogni;

RILEVATO che, relativamente alla programmazione dell'anno 2019 sono in corso di svolgimento le procedure concorsuali dei seguenti profili e le relative assunzioni si concluderanno nel corso dell'anno 2020:

- n. 2 profilo professionale Avvocato cat. D;
- n. 1 profilo professionale Conservatore Museo cat. D;
- n. 17 profilo professionale Istruttore Amministrativo cat. C (anni 2019 – 2020 – 2021);
- n. 4 profilo professionale Istruttore servizi tecnici cat. C;
- n. 5 profilo professionale Assistente Sociale cat. D (anni 2019 e 2021);
- n. 5 profilo professionale Istruttore Direttivo Servizi Tecnici cat. D;
- n. 1 Dirigente;

- n. 1 profilo professionale Istruttore Direttivo/specialista attività amministrative e contabili cat. D;

RITENUTO, per quanto sopra esposto, opportuno:

- confermare le capacità assunzionali relative al triennio 2020 – 2021 - 2022, come già indicato nel prospetto riepilogativo allegato quale parte integrante e sostanziale con Deliberazione G.C. 272/2019;
- confermare l’acquisizione delle risorse umane a tempo indeterminato relative al triennio 2020 – 2022, già approvate con deliberazione n. 272/2019 di cui al prospetto allegato al presente provvedimento sotto la lettera “A” con la sola integrazione, per le motivazioni di cui sopra, della previsione dell’assunzione nell’anno 2020 di n. 8 ispettori casa da gioco cat. D in applicazione di quanto previsto dalla deliberazione G.C. 24/2020;
- precisare che nel suddetto allegato sono precisate le unità la cui copertura è subordinata al finanziamento;
- rinviare ogni eventuale modifica o integrazione alla luce di nuove esigenze organizzative e/o introduzioni legislative;

DATO ATTO che:

- l’art. 6, comma 1, del d.lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii., in ordine all’informativa sindacale rimanda ai contratti collettivi nazionali;
- il contratto collettivo nazionale del comparto funzioni locali, sottoscritto il 21.05.2018, non contempla tra le materie per cui è richiesta l’informativa sindacale il piano dei fabbisogni;

PRESO ATTO infine del parere del Collegio dei Revisori dei Conti, ai sensi dell’art. 19, comma 8, della legge 448/2001, reso con nota prot. gen. n. 17893 del 3 marzo 2020;

DATO ATTO che copia del presente provvedimento sarà trasmesso nei termini previsti dalla vigente normativa, in via telematica, alla Ragioneria generale dello Stato tramite l’applicativo “Piano dei fabbisogni” presente in SICO, ai sensi dell’art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal d.lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;

DATO ATTO che la presente deliberazione piano assunzioni sarà pubblicata sul sito istituzionale dell’Ente – sezione Amministrazione trasparente – in adempimento degli obblighi di pubblicità di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.;

DATO ATTO che il presente provvedimento viene dichiarato immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 134, comma 4, del d.lgs. n. 267/2000, al fine di avviare nel più breve tempo possibile le procedure assunzionali;

CONSIDERATO che le singole assunzioni avverranno solamente previa verifica dei seguenti requisiti che la vigente normativa prevede che possano procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale gli Enti che:

- 1) abbiano conseguito, nell'anno precedente, il saldo non negativo, in termini di competenza, tra entrate finali e spese finali, come previsto dall'art. 1, comma 723, lett. e), Legge 28 dicembre 2015, n. 208;
- 2) abbiano trasmesso, con modalità telematiche, alla Ragioneria Generale dello Stato l'attestazione dei risultati conseguiti ai fini del saldo tra entrate e spese finali, entro il 31 marzo (e, comunque, entro il 30 aprile) dell'anno successivo a quello di riferimento (art. 1, comma 470, Legge 11 dicembre 2016, n. 232);
- 3) abbiano rispettato i termini previsti per l'approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto e del bilancio consolidato nonché il termine di trenta giorni, dallo loro approvazione, per l'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche (art.9 comma 1-quinquies Decreto Legge 24 giugno 2016, n. 113);
- 4) abbiano adottato il Piano della Performance (art. 10, comma 5, del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150) che, per gli Enti Locali, ai sensi dell'art. 169, comma 3bis, del Decreto Legislativo 28 agosto 2000, n. 267, è unificato nel Piano Esecutivo di Gestione;
- 5) abbiano rispettato l'obbligo di contenimento della spesa di personale con riferimento al triennio 2011-2013 (art. 1, commi 557 e successivi, Legge 27 dicembre 2006, n. 296);
- 6) abbiano approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale (art. 39, comma 1, Legge 27 dicembre 1997, n. 449, art. 6, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 e art.91 Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267);
- 7) abbiano verificato l'assenza di eccedenze di personale o di situazioni di sovrannumerarietà (art. 33, comma 1, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165);
- 8) abbiano approvato il piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità (art. 48, comma 1, Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 e art. 6, comma 6, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165);
- 9) rispettino gli obblighi previsti dell'art.9, comma 3 bis, Decreto Legge 29 novembre 2008, n. 185, in materia di certificazione del credito;
- 10) abbiano effettuato le comunicazioni previste dall'art. 1, comma 508, della Legge 11 dicembre 2016, n. 232 (vincolo applicabile, dal 2018), agli Enti beneficiari di spazi finanziari concessi in attuazione delle intese e dei patti di solidarietà, ai sensi dell'articolo 10, comma 5, della legge 24 dicembre 2012, n. 243); il divieto è limitato alle assunzioni di personale a tempo indeterminato e permane fino al momento dell'adempimento;
- 11) non si trovino in una situazione strutturalmente deficitario ex artt. 242 e 243 del TUEL;

VISTO l'art. 48, comma 3, del T.U.EE.LL. decreto legislativo del 18 agosto 2000 n. 267;

RICHIAMATE

1. la deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 26 aprile 2019, i.e., ad oggetto: “Bilancio di Previsione del Comune di Sanremo e Documento Unico di Programmazione 2019 2020 2021. Approvazione”;
2. la deliberazione della Giunta Comunale n. 108 del 30 aprile 2019, i.e., ad oggetto: “Riaccertamento ordinario dei residui al 31.12.2018 ai sensi dell’articolo 3 comma 4 del D.Lgs.118/2011 e s.m.i. - Variazione del Bilancio di previsione 2019-2021 ai sensi dell’articolo 175 comma 5 bis lettera e) del Testo Unico EELL - Variazione di cassa ai sensi dell’articolo 175 comma 5 bis lettera d) del Testo Unico EELL”;
3. la deliberazione di Consiglio Comunale n. 46 del 16 luglio 2019, i.e., ad oggetto: “Rendiconto della Gestione 2018. Approvazione”;
4. la deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 31 luglio 2019, i.e., ad oggetto: “Verifica Generale degli equilibri di Bilancio ai sensi dell’art. 193 del TUEL. Adozione misure di salvaguardia degli equilibri e assestamento generale del bilancio di previsione 2019-2021 ai sensi dell’articolo 175 c. 8 del Tuel”;
5. la deliberazione di Consiglio Comunale n. 87, i.e., ad oggetto: "BILANCIO DI PREVISIONE 2019-2021. VARIAZIONE DI BILANCIO CON APPLICAZIONE DI AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO. VARIAZIONE DEL PIANO DELLE OPERE PUBBLICHE 2019-2021";
6. la deliberazione di Consiglio Comunale n. 89, i.e., ad oggetto: "DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 34 DEL 26/4/2019 AD OGGETTO: BILANCIO DI PREVISIONE DEL COMUNE DI SANREMO E DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2019 2020 2021. APPROVAZIONE. RETTIFICA DELL'ALLEGATO N. 13 NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO DI PREVISIONE E ALLEGATI";
7. la deliberazione di Giunta Comunale n° 301 del 11/12/2019 ad oggetto: "INTEGRAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2019 PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI - APPROVAZIONE";
8. la deliberazione del Consiglio Comunale n.97 del 18/12/2019, i.e., al oggetto: “Variazione di bilancio ai sensi dell’articolo 175 c.3 lettere A) del testo unico Enti locali. Precisazioni in ordine all’allegato n.13 del bilancio di previsione 2019-2020-2021”;

DATO ATTO che il soggetto responsabile del procedimento ai sensi dell’art. 6 della L. n. 241/90 e ss.mm.ii. è il Dott. La Mendola Tommaso, Dirigente del Settore Risorse Umane;

ACCERTATO che è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità tecnica e correttezza dell’azione amministrativa ai sensi dell’art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni da parte del Dirigente del Settore Risorse Umane, Dott. Tommaso La Mendola;

DELIBERA

- 1) di confermare, secondo quanto già dichiarato nella deliberazione G.C. 272/2019, che:
 - non sono emerse situazioni di soprannumero di personale con riferimento sia ai dipendenti che ai dirigenti;
 - non sono emerse situazioni di eccedenza di personale sia esso dipendente o dirigente;
 - l'Ente non deve avviare pertanto procedure per la dichiarazione di esubero di dipendenti o dirigenti;
- 2) di dare atto che la spesa potenziale massima di personale imposta dal vincolo di cui all'art. 1, comma 557 e seguenti della l. 296/2006 e ss.mm.ii, cioè il valore medio di spesa per il personale del triennio 2011-2013, ammonta a € 20.279.064,97;
- 3) di approvare il piano triennale dei fabbisogni di personale 2020-2022 **allegato** al presente provvedimento sotto la lettera "A", per costituirne parte integrante e sostanziale, elaborato sulla base dei fabbisogni e delle capacità assunzionali già indicate nel prospetto riepilogativo **allegato** quale parte integrante e sostanziale con Deliberazione G.C. 272/2019;
- 4) di dare atto che la presente programmazione, nel rispetto delle decorrenze indicate nel suddetto piano per le assunzioni, è coerente con le previsioni di Bilancio 2020-2022 in corso di definizione e rispetta il limite di spesa di cui all'art. 1, comma 557 e seguenti, della l. n. 296/2006;
- 5) di dare atto altresì che nel triennio 2020-2022, nei limiti degli stanziamenti a bilancio per il personale non di ruolo e di eventuali margini di spesa futuri per il tempo determinato, sarà possibile utilizzare forme flessibili di lavoro e istituti ad esse equiparati (ai fini dell'imputabilità della spesa relativa), per sopravvenute esigenze non prevedibili al momento della stesura del piano dei fabbisogni;
- 6) di dare mandato al Dirigente del Settore Risorse Umane di provvedere agli adempimenti necessari all'acquisizione dei profili professionali indicati nel piano dei fabbisogni secondo le modalità nello stesso stabilite;
- 7) di dare atto che le previsioni assunzionali deliberate con il presente provvedimento potranno perfezionarsi solo subordinatamente alla verifica del rispetto dei presupposti finanziari e normativi indicati nelle premesse;
- 8) di dare atto che gli oneri finanziari derivanti dalla presente programmazione dei fabbisogni 2020-2022 trovano copertura:
 - * relativamente alle assunzioni a tempo indeterminato con:

- Missione 1, programma 11, titolo 1, macroaggregato 101 “Spesa per nuove assunzioni”, codice bilancio 400001, del redigendo bilancio di previsione per gli anni 2020 e seguenti;
 - Missione 1, programma 11, titolo 1, macroaggregato 101 “Spesa per nuove assunzioni contributi obbligatori carico Comune”, codice bilancio 400002, del redigendo bilancio di previsione per gli anni 2020 e seguenti;
 - Missione 1, programma 11, titolo 1, macroaggregato 102 “Irap su nuove assunzioni”, codice bilancio 2080142, del redigendo bilancio di previsione per gli anni 2020 e seguenti;
 - Missione 1, programma 2, titolo 1, macroaggregato 101 “CONTROLLORI COMUNALI ASSEGNI ED INDENNITA' AL PERSONALE”, codice capitolo 352001;
 - Missione 1, programma 2, titolo 1, macroaggregato 101 CONTROLLORI COMUNALI CONTRIBUTI OBBLIGATORI A CARICO DEL COMUNE, codice capitolo 352002;
 - Missione 7, programma 1, titolo 1, macroaggregato 102 “IRAP A CARICO ENTE SERVIZI TURISTICI CONTROLLORI COMUNALI”, codice capitolo 712754;
- 9) di precisare che nel suddetto allegato sono precisate le unità delle facoltà assunzionali la cui copertura è subordinata a successivo finanziamento;
- 10) di dare atto che il piano triennale dei fabbisogni 2020-2022 potrà essere integrato e/o modificato in relazione alla continua evoluzione del quadro normativo di riferimento, nonché a seguito di sopravvenute esigenze organizzative ad oggi non prevedibili;
- 11) di dare atto che la programmazione triennale del fabbisogno sarà comunque oggetto di verifica e adeguamento con cadenza annuale;
- 12) di dare atto che copia del presente provvedimento sarà trasmessa, in via telematica, alla Ragioneria generale dello Stato tramite l'applicativo “Piano dei fabbisogni” presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal d.lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;
- 13) di dare atto che la deliberazione sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente – sezione Amministrazione trasparente – in adempimento agli obblighi di pubblicità di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.;
- 14) di dare atto che il presente provvedimento comporta riflessi diretti sul patrimonio e sulla situazione economico finanziaria dell'Ente.

La proposta di deliberazione, posta in votazione, è approvata con votazione palese unanime.

La Giunta Comunale, con votazione palese unanime, dichiara il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali emanato con d.lgs. 18 agosto 2000, n.267, al fine di avviare nel più breve tempo possibile le procedure assunzionali.

IL PRESIDENTE
(Alberto BIANCHERI)

IL SEGRETARIO GENERALE
(dott. Tommaso LA MENDOLA)



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2020 / 69**

Ufficio Proponente: **Amministrativo Personale**

Oggetto: **VERIFICA EVENTUALI SITUAZIONI DI SOPRANNUMERO O DI ECCEDENZIA DIPERSONALE, PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2020-2022 - INTEGRAZIONE**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Amministrativo Personale)

Parere reso in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49 - 1° comma - del D.lgs. n. 267/2000 e succ. mod. ed int. FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITA' E CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 49, COMMA 1, E 147 BIS, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000 E SS.MM.II.**

Data 28/02/2020

Il Responsabile di Settore
Dott. Tommaso La Mendola

Parere Contabile

Ragioneria

Parere reso in ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49 - 1° comma - del D.lgs. n. 267/2000 e succ. mod. ed int. FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE AI SENSI DEGLI ARTT. 49, COMMA 1, E 147 BIS, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000 E SS. MM. II.**

Data 02/03/2020

Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Cinzia Barillà