



## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2822 DEL 21/07/2021**

SETTORE SEGRETARIO GENERALE

SERVIZIO SEGRETERIA E ORGANI ISTITUZIONALI

**OGGETTO: ASSOCIAZIONE ANTIRACKET E ANTIUSURA DELLA PROVINCIA DI IMPERIA  
LIQUIDAZIONE QUOTA ASSOCIATIVA DI EURO 3.000,00 (TREMILA) PER  
L'ANNO 2021.**

La presente Determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune dal 21/07/2021 al 05/08/2021.

## DETERMINAZIONE N. 2822 DEL 21/07/2021

**Settore Segretario Generale**

**Servizio Segreteria e organi istituzionali**

**OGGETTO:** ASSOCIAZIONE ANTIRACKET E ANTIUSURA DELLA PROVINCIA DI IMPERIA  
LIQUIDAZIONE QUOTA ASSOCIATIVA DI EURO 3.000,00 (TREMILA) PER L'ANNO 2021.

Proposta n. 3145

### IL DIRIGENTE

**PREMESSO** che:

- con deliberazione del Consiglio comunale n.81 del 5.11.2007, esecutiva, questo Comune ha aderito alla "Associazione antiracket e antiusura della Provincia di Imperia" prendendo atto, altresì, dello statuto ed autorizzando il pagamento della quota associativa annua stabilita in euro 3.000,00 (tremila);
- la suddetta deliberazione consiliare è stata rettificata dal Consiglio comunale del 14.01.2008, verbale n. 2, in quanto, per mero errore materiale, sul frontespizio, sono state inserite le seguenti parole: "adunanza urgente" anziché le parole: "adunanza ordinaria";

**RILEVATO** che la suddetta Associazione, che non ha scopo di lucro, ai sensi dell'art.3 dello statuto approvato nell'Assemblea dei soci del 27.07.2011:

- persegue esclusivamente finalità di solidarietà sociale nell'ambito della provincia di Imperia;
- contrasta, in tutte le forme, i fenomeni di criminalità economica e di illegalità;
- presta assistenza e sostegno di tipo legale, economico, fiscale e psicologico a chiunque sia vittima dei citati fenomeni e che dia ad essa specifico mandato;
- sostiene ed aiuta i soggetti economici e privati cittadini vittime di richieste estorsive anche attraverso la costituzione di parte civile nei procedimenti giudiziari;
- previene il fenomeno dell'usura, anche attraverso forme di tutela, assistenza ed informazione;
- può prestare garanzie alle banche ed agli intermediari finanziari attraverso la costituzione di un apposito Fondo di rotazione per prestare la garanzia al fine di favorire l'erogazione di finanziamenti a soggetti che incontrano difficoltà di accesso al credito;

- può prestare aiuto, nei limiti del principio di Solidarietà, a persone che versino in stato di bisogno, secondo le modalità stabilite dal Consiglio Direttivo;
- promuove iniziative allo scopo di attuare la Cultura della Legalità attraverso un'attività di informazione nei confronti delle istituzioni, delle imprese e della popolazione e di informazione-prevenzione nelle strutture scolastiche con rassegne stampa tratte dai Media cartacei e web, con pubblicazioni e materiale audiovisivo, conferenze, convegni ed ogni altra attività atta a far conoscere e combattere l'usura, il racket ed ogni altra attività illegale e criminale;
- può collaborare e partecipare con altre associazioni similari, enti ed istituzioni;
- può prestare garanzie anche a favore di soggetti vittime dei fenomeni di criminalità economica e di illegalità, individuati dal Consiglio Direttivo e parimenti aprire, chiudere e movimentare conti correnti bancari e postali e tutte le altre operazioni comunque connesse con gli scopi statutari;

**VISTA** la relazione sull'attività svolta dall'Associazione antiracket e antiusura della Provincia di Imperia pervenuta con nota prot. gen. 63650 del 19.07.2021;

**VISTA** la nota dell'Associazione antiracket e antiusura della Provincia di Imperia prot. 008-2021 GT/EM del 19.07.2021 pervenuta con pec prot. gen. 63690 in pari data, con la quale si chiede la liquidazione della quota associativa, pari ad euro 3.000,00 (tremila) annui, dovuta dal Comune di Sanremo per il corrente anno 2021;

**DATO ATTO** che ai sensi dell'art. 16 del suddetto Statuto la quota associativa a carico degli associati, fissata dal Consiglio direttivo, è annuale;

**CONSIDERATO** che l'adesione alla suddetta associazione è stata stabilita con deliberazione del Consiglio comunale n. 81/2007, esecutiva, e pertanto discendendo l'obbligazione giuridicamente perfezionata da un atto amministrativo che estende i suoi effetti in più esercizi finanziari, ai sensi dell'art.183 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., l'impegno è costituito con l'approvazione del bilancio e senza necessità di ulteriori atti;

**DATO ATTO** che l'impegno di spesa per la somma di euro 3.000,00 (tremila) relativo alla quota associativa – anno 2021 – da corrispondere all'Associazione antiracket e antiusura della Provincia di Imperia, con sede legale presso l'Amministrazione Provinciale di Imperia e sede operativa presso la Prefettura di Imperia – U.T.G., è stato assunto alla Missione 1, Programma 11, Titolo 1, Macroaggregato 103, codice Capitolo 36000 “Associazioni ad organizzazioni rappresentative dei comuni” del bilancio di previsione 2021-2022-2023, anno 2021, impegno 41;

**RITENUTO**, pertanto, necessario procedere alla liquidazione all'Associazione antiracket e antiusura della Provincia di Imperia della quota relativa all'anno 2021 nella misura di euro 3.000,00 (tremila), come risultante dalla nota della suddetta associazione in data 19.07.2021, Prot. 008-2021 –

GT/EM, trasmessa tramite Pec acquisita agli atti con n. 63690 di prot. gen. del 19 luglio 2021;

**DATO ATTO** che:

- il soggetto Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 6 della l. n.241/1990 e ss.mm.ii., è la dott.ssa Francesca Minetto, Funzionario amministrativo/contabile P.O. del Settore Segretario Generale/Servizio Segreteria ed organi istituzionali, la quale ne ha curato l'istruttoria;
- in merito alla presente determinazione è stato esercitato dal Segretario generale/Dirigente del settore Segretario Generale, Dott. Tommaso LA MENDOLA, il controllo preventivo di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del d.lgs. n.267/2000 e ss. mm. ii.;

**DATO ATTO** che il Segretario generale/Dirigente del settore Segretario Generale, Dott. Tommaso LA MENDOLA, in applicazione dell'art.9 del D.L. n.78/2009, convertito con modificazioni dalla legge n.102/2009, tenuto conto della nuova contabilità armonizzata applicata al bilancio, attesta la compatibilità del programma dei pagamenti con gli stanziamenti di bilancio;

**DATO ATTO** che:

- ai sensi della Determinazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 4 del 7 luglio 2011 recante: Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n.136, aggiornata al decreto legislativo 19 aprile 2017, n.56 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50" con Delibera n. 556 del 31 maggio 2017 – paragrafo 3.10, la normativa sulla tracciabilità non trova applicazione al pagamento di quote associative effettuato dalle stazioni appaltanti, atteso che le suddette quote non configurano un contratto d' appalto;
- trattandosi di contratto di associazione, che prevede il pagamento di quota associativa da parte della stazione appaltante, non sussiste l'obbligo di richiedere il codice CIG;

**VISTE** le seguenti deliberazioni:

- Giunta Comunale n. 9 del 27.01.2021, esecutiva, ad oggetto: "Piano Esecutivo provvisorio di Gestione 2021";
- Giunta Comunale n. 53 del 17.03.2021, esecutiva, ad oggetto: "Riaccertamento dei Residui al 31.12.2020 ai sensi dell'articolo 3 c. 4 del d.lgs. 118/2011 e s.m.i. variazione di Bilancio Pluriennale 2020/2022 ai sensi dell'art. 175 comma 5 bis lettera e) del Testo Unico EELL."
- Consiglio Comunale n. 37 del 31/05/2021, esecutiva, ad oggetto: Rendiconto di Gestione del Comune di Sanremo dell'esercizio 2020. Approvazione;
- Consiglio Comunale n. 38 del 31.05.2021, esecutiva, ad oggetto: "Bilancio di Previsione del Comune di Sanremo triennio 2021/2023. Approvazione";
- Giunta Comunale n. 142 del 22.06.2021, esecutiva, ad oggetto: "Piano esecutivo provvisorio di gestione 2021 2022 2023 - Variazione";

**VISTI:**

- l'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ii;
- l'art. 85 dello Statuto Comunale vigente;
- l'art. 20 del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;

## **D E T E R M I N A**

1. di prendere atto che la quota associativa relativa all'anno 2021 da corrispondere all'Associazione antiracket e antiusura della Provincia di Imperia, con sede legale presso l'Amministrazione Provinciale di Imperia e sede operativa presso la Prefettura di Imperia – U.T.G. – viale Matteotti n. 147 – Imperia, C.F. 91035250082 - della quale il Comune è socio in forza della deliberazione del Consiglio comunale n. 81 del 5.11.2007, esecutiva, è pari ad euro 3.000,00 (tremila);
2. di procedere, per i motivi espressi in narrativa, alla liquidazione all'Associazione antiracket e antiusura della Provincia di Imperia, con sede legale presso l'Amministrazione Provinciale di Imperia e sede operativa presso la Prefettura di Imperia – U.T.G. – viale Matteotti 147 – Imperia - della somma di euro 3.000,00 (tremila), relativa alla quota associativa per l'anno 2021, dando atto che la spesa trova capienza con imputazione alla Missione 1, Programma 11, Titolo 1, Macro aggregato 103, codice Capitolo 36000 “Associazioni ad organizzazioni rappresentative dei comuni” del bilancio di previsione 2021-2022-2023, anno 2021,, impegno 41;
3. di incaricare l'Ufficio Spesa di procedere all'emissione del mandato di pagamento sul conto corrente bancario riportato nella nota dell'Associazione antiracket e antiusura della Provincia di Imperia in data 19 luglio 2021 Prot. 008-2021 – GT/EM, trasmessa tramite Peci acquisita agli atti con n. 63690 di prot. gen. del 19 luglio 2021;
4. di dare atto che:
  - ai sensi della Determinazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 4 del 7 luglio 2011 recante: Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n.136, aggiornata al decreto legislativo 19 aprile 2017, n.56 recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50” con Delibera n.556 del 31 maggio 2017 – paragrafo 3.10, la normativa sulla tracciabilità non trova applicazione al pagamento di quote associative effettuato dalle stazioni appaltanti, atteso che le suddette quote non configurano un contratto d' appalto;
  - trattandosi di contratto di associazione, che prevede il pagamento di quota associativa da parte della stazione appaltante, non sussiste l'obbligo di richiedere il codice CIG;
5. di dare atto, inoltre, che:

- il soggetto Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 6 della l. n. 241/1990 e ss.mm.ii., è la dott.ssa Francesca Minetto, Funzionario amministrativo/contabile P.O. del Settore Segretario Generale/Servizio Segreteria ed organi istituzionali, la quale ne ha curato l'istruttoria;
  - in merito alla presente determinazione è stato esercitato dal Segretario generale/Dirigente del settore Segretario Generale, Dott. Tommaso La Mendola, il controllo preventivo di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del d.lgs. n.267/2000 e ss. mm. ii.;
  - il Segretario generale/Dirigente del settore Segretario Generale, Dott. Tommaso La Mendola, in applicazione dell'art.9 del D.L. n.78/2009, convertito con modificazioni dalla legge n.102/2009, tenuto conto della nuova contabilità armonizzata applicata al bilancio, attesta la compatibilità del programma dei pagamenti con gli stanziamenti di bilancio;
6. di dare atto, infine, che la presente determinazione, non comportando impegno di spesa, ha efficacia immediata, dalla data di sottoscrizione della stessa con firma digitale, ai sensi dell'art. 20, comma 3, del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi comunali;
7. di trasmettere copia della presente determinazione al settore Servizi finanziari, controllo di gestione e tributi per gli adempimenti di competenza.

#### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

**Il Responsabile del Servizio interessato esprime PARERE FAVOREVOLE di regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis, c. 1 del D.Lgs. 267/2000.**

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. Tommaso LA MENDOLA

Documento originale firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede dell'Amministrazione Comunale di SANREMO. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Tommaso La Mendola;1;11225193