



## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Reg. Verb. n. 225 del 22/10/2014

	Settore Personale	Servizio Amministrativo Personale
OGGETTO:	<b>APPROVAZIONE NUOVO SISTEMA DI VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE DEL PERSONALE DIRIGENZIALE, DEL PERSONALE TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA E DEL PERSONALE DEL COMPARTO DEL COMUNE DI SANREMO.</b>	

L'anno **duemilaquattordici** addì **ventidue** del mese di **Ottobre** alle ore **13.00** in Sanremo, nella sede municipale, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Nominativo:	Carica:	Presenza:
BIANCHERI Alberto	Sindaco	SI
FARALDI Leandro	Vice Sindaco	SI
PIRERI Caterina	Assessore	SI
ASSERETTO Anna Maria	Assessore	SI
NOCITA Eugenio	Assessore	SI
EMANUELI Luca	Assessore	AG
CASSINI Daniela	Assessore	SI
MENOZZI Mauro	Assessore	AG

SI Presente NO Assente AG Assente Giustificato

Partecipa alla seduta e cura la verbalizzazione il **Segretario Generale** del Comune **Dott.ssa ORLANDO Concetta**.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, **BIANCHERI Alberto** assume la presidenza.

Il Presidente, dopo l'illustrazione dell'oggetto, propone l'approvazione della seguente proposta di deliberazione n. 432 del 10.10.2014, iscritta all'O.d.G. della presente seduta, sulla quale:

- a) è stato acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica reso, mediante apposizione di firma digitale, dal dirigente del Settore Personale, dott. Renato Bergonzi, in data 14 ottobre 2014, che di seguito si riporta: “SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITÀ E LA CORRETTEZZA DELL’AZIONE AMMINISTRATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 49, COMMA 1, E 147 BIS, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000 E SS. MM. II.”;
- b) non è stato acquisito il parere di regolarità contabile, ai sensi dell.art. 49 – 1° comma – del D.lgs. n. 267/2000 e succ. mod. ed int., in quanto il dirigente del Settore Finanze, dott.ssa Elda Garino, in data 20 ottobre 2014 ha attestato, mediante apposizione di firma digitale, quanto segue: “SI ATTESTA, AI SENSI DELL’ART. 49, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000 E SS. MM. II., CHE LA PRESENTE PROPOSTA DI DELIBERAZIONE NON COMPORTA RIFLESSI DIRETTI O INDIRETTI SULLA SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA O SUL PATRIMONIO DELL’ENTE E NON SI RILEVANO ASPETTI CONTABILI PREVISTI DALL’ART. 153, COMMA 5, DEL SUDDETTO D.LGS.”.

## LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO** che il D.lgs n. 150/2009 (Attuazione della legge 15/2009 di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle PP.AA.) ha introdotto principi fondamentali e innovativi volti a ottimizzare e rendere sempre più efficiente e trasparente l’attività delle pubbliche amministrazioni e degli enti locali;

**ATTESO** che ai sensi della normativa citata:

- le Amministrazioni pubbliche, nell’ambito della loro autonomia normativa ed organizzativa adottano metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell’interesse del destinatario dei servizi e degli interventi;
- la misurazione e la valutazione della performance sono volte al miglioramento della qualità dei servizi offerti dalle amministrazioni pubbliche, nonché alla crescita delle competenze professionali, attraverso la valorizzazione del merito e l’erogazione dei premi per i risultati perseguiti dai singoli e dalle unità organizzative in un quadro di pari opportunità di diritti e di doveri, trasparenza dei risultati e delle risorse impiegate per il loro conseguimento;
- ogni Amministrazione pubblica è tenuta a misurare e a valutare la performance con riferimento all’amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola e ai singoli dipendenti;

## **Deliberazione G.C. n. 225 del 22.10.2014**

- il sistema di valutazione e incentivazione deve assicurare un raccordo con il ciclo della performance e gli strumenti di programmazione;

**RILEVATO** che l'art. 7 stabilisce che le pubbliche amministrazioni valutano annualmente la performance organizzativa ed individuale e a tal fine adottano con apposito provvedimento il Sistema di misurazione e valutazione della performance, introducendo quindi un nuovo sistema integrato di gestione delle performance;

**RICHIAMATO** il titolo VII del regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi recante la disciplina del ciclo di gestione della performance ed in particolare l'art. 52 del medesimo regolamento il quale stabilisce che il sistema di misurazione e valutazione della performance del personale dirigenziale e del comparto è approvato dalla Giunta comunale su proposta del Nucleo di Valutazione;

**PRESO ATTO** delle indicazioni sul Sistema di misurazione e valutazione della performance contenute nelle delibere 89/2010, 104/2010 111/2010 e 114/2010 emanate dalla Commissione per la valutazione trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT);

**RILEVATO** che il nuovo sistema di valutazione previsto dal D.Lgs 150/2009 è strettamente compenetrato al ciclo di gestione della performance disciplinato dal medesimo decreto legislativo e l'efficacia del nuovo sistema è strettamente dipendente da come si struttureranno gli obiettivi, con le caratteristiche previste dall'art. 5 del D.Lgs 150/2009 e da come verranno redatti i documenti di programmazione costituenti il piano della performance (in particolare il piano esecutivo di gestione);

**RILEVATO** che l'adozione del nuovo sistema di valutazione fa parte di un disegno complessivo di riorganizzazione amministrativa, che vede i suoi punti principali nella riorganizzazione dei controlli interni e nel miglioramento del processo di programmazione;

**RICHIAMATO** il Decreto del Sindaco n. 25 del 5 agosto 2014 con il quale il Nucleo di Valutazione, presieduto dal Segretario Generale, è stato nominato nelle persone dei dott. Giuseppe Formichella, dott. Giuseppe Matarazzo, prof. Leonardo Falduto;

**VISTA** la proposta recante il nuovo "*Sistema di Valutazione delle Performance individuali dei dirigenti, del personale titolare di posizione organizzativa e del personale del comparto*" predisposta dal Nucleo di Valutazione con la collaborazione del Settore Personale e licenziata in via definitiva in data 26 settembre 2014 senza ulteriori modifiche e/o aggiornamenti rispetto alla versione elaborata in data 29 gennaio 2014;

**DATO ATTO** che la proposta è stata oggetto di formazione e informazione ai Dirigenti nell'incontro del 4 ottobre 2013 nel quale il prof. Leonardo Falduto ha illustrato le modalità di funzionamento del sistema di valutazione;

**PRESO ATTO** delle osservazioni formulate dai dirigenti in particolare con riguardo definizione dei profili e delle competenze professionali richieste al personale in ragione dell'organizzazione dei servizi;

**CONSIDERATO** che, alla luce della normativa sopra richiamata, nonché dell'articolo 40 del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, il sistema di valutazione non è più oggetto di contrattazione collettiva integrativa;

**DATO ATTO** altresì che con nota in data 27 settembre 2013 è stata effettuata una prima informazione alle OO.SS. e che in data 4 ottobre 2010 si è svolto un incontro informativo nel quale il prof. Leonardo Falduto ha illustrato le modalità di funzionamento dello stesso alla OO.SS.;

**DATO ATTO** altresì che il Sistema di Valutazione nella sua versione definitiva è stato trasmesso ai dirigenti e alle OO.SS. con comunicazione in data 19 febbraio 2014 e che è stato pubblicato sulla intranet del Comune di Sanremo;

**RITENUTO** di approvare, ai sensi dell'art. 7, comma 1, del D.lgs. n. 150/2009, e dell'art. 52 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi il nuovo Sistema di Valutazione delle performance individuali dei dirigenti, dei titolari di posizione organizzativa e del personale del comparto del Comune di Sanremo, allegato sub lettera "A" alla presente a farne parte integrante e sostanziale;

**DATO ATTO** che il sistema di valutazione è costituito dal:

- manuale per il valutatore
- repertorio delle competenze
- elenco dei profili professionali
- schede di valutazione della performance individuale del personale dirigente, del personale titolare di posizione organizzativa e del personale del comparto
- scheda di valutazione delle competenze professionali
- schede di valutazione globale
- scheda performance (PIO/FASI)

e precisato che il repertorio delle competenze e l'elenco dei profili professionali, i quali sono strumenti per la valutazione delle competenze del personale, sono modificabili, in ragione dell'organizzazione dell'ente previa, verifica periodica da parte dei rispettivi dirigenti sentito il Nucleo di Valutazione;

**PRECISATO** che il suddetto "Sistema di Valutazione delle performance individuali dei dirigenti, dei titolari di posizione organizzativa e del personale del comparto del Comune di Sanremo si applica dall'esercizio 2014 in quanto deve ancora essere redatto e approvato il P.E.G. costituente il Piano della Performance, mentre per quanto riguarda gli altri documenti di programmazione integrati al Piano della Performance, quali il Piano Anticorruzione e il Programma triennale della trasparenza sono già stati adottati rispettivamente con deliberazione G.C. n. 37 del 14.2.2014 e G.C. 332 del 11.10.2012 e pertanto il grado di raggiungimento dei relativi obiettivi può essere monitorato e verificato;

**CONSIDERATO** che ai fini della valutazione, per l'anno 2014 è possibile prendere come riferimento gli obiettivi scaturiti dai vari atti di indirizzo politico

## **Deliberazione G.C. n. 225 del 22.10.2014**

quali il programma delle assunzioni, il piano triennale delle opere pubbliche, il programma delle manifestazioni o deliberazioni contenenti indirizzi agli uffici;

**EVIDENZIATO** che l'applicazione del nuovo sistema sarà accompagnato da un adeguato percorso di informazione/formazione rivolto ai dirigenti e al personale delle categorie;

### **DELIBERA**

- 1) di approvare, ai sensi dell'art. 52 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi il nuovo Sistema di Valutazione delle performance individuali dei dirigenti, del personale titolare di posizione organizzativa e del personale del comparto del Comune di Sanremo, **allegato** al presente provvedimento sub lettera "A" a farne parte integrante e sostanziale, costituito dal:
  - manuale per il valutatore
  - repertorio delle competenze
  - elenco dei profili professionali
  - schede di valutazione della performance individuale del personale dirigente, del personale titolare di posizione organizzativa e del personale del comparto
  - scheda di valutazione delle competenze
  - schede di valutazione globale
  - scheda performance (PIO/FASI);
- 2) di dare atto che il repertorio delle competenze e l'elenco dei profili professionali, strumenti per la valutazione delle competenze professionali del personale, sono modificabili, in ragione dell'organizzazione dell'ente previa, verifica periodica da parte dei rispettivi dirigenti sentito il Nucleo di Valutazione;
- 3) di dare atto che il suddetto sistema entrerà in vigore nel 2014 secondo le modalità transitorie indicate in premessa e sarà opportunamente accompagnato da un adeguato percorso di informazione/formazione dello strumento tra i dirigenti e il personale delle categorie;
- 4) di dare la massima diffusione e informazione del presente provvedimento, anche mediante trasmissione in copia a tutti i Servizi dell'ente, pubblicazione sul sito web e trasmissione alle OO.SS./R.S.U.

La proposta di deliberazione, posta in votazione, è approvata con votazione palese unanime.

La Giunta Comunale, con votazione palese unanime, dichiara il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali emanato con d.lgs. 18 agosto 2000, n.267, per l'urgenza di darvi esecuzione.

**IL PRESIDENTE**  
(Alberto BIANCHERI)

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
(dott.ssa Concetta ORLANDO)



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2014 / 432**

Ufficio Proponente: **Amministrativo Personale**

Oggetto: **APPROVAZIONE NUOVO SISTEMA DI VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE DEL PERSONALE DIRIGENZIALE, DEL PERSONALE TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA E DEL PERSONALE DEL COMPARTO DEL COMUNE DI SANREMO.**

## Visto tecnico

Ufficio Proponente (Amministrativo Personale)

Parere reso in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49 - 1° comma - del D.lgs. n. 267/2000 e succ. mod. ed int. FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITÀ E LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 49, COMMA 1, E 147 BIS, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000 E SS. MM. II.**

Data 14/10/2014

Il Responsabile di Settore  
Dott. Renato Bergonzi

## Visto contabile

Parere reso in ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49 - 1° comma - del D.lgs. n. 267/2000 e succ. mod. ed int. -----.

Sintesi parere: **SI ATTESTA, AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000 E SS. MM. II., CHE LA PRESENTE PROPOSTA DI DELIBERAZIONE NON COMPORTA RIFLESSI DIRETTI O INDIRETTI SULLA SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA O SUL PATRIMONIO DELL'ENTE E NON SI RILEVANO ASPETTI CONTABILI PREVISTI DALL'ART. 153, COMMA 5, DEL SUDDETTO D.LGS.**

Data 20/10/2014

Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott.ssa Elda Garino

Documento originale firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede dell'Amministrazione Comunale di SANREMO. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

BIANCHERI ALBERTO;1;7992518163646257801313061434682007118  
ORLANDO CONCETTA;2;160263412250919028442546888465949578676  
ORLANDO CONCETTA;3;160263412250919028442546888465949578676

## **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione n. **225** del **22/10/2014** è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Sanremo per 15 giorni consecutivi dal 12/11/2014 al 27/11/2014 ed è divenuta esecutiva a tutti gli effetti di legge il 22/10/2014.

Il Segretario Generale  
Dott.ssa ORLANDO Concetta

Documento originale firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede dell'Amministrazione Comunale di SANREMO. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

ORLANDO CONCETTA;1;160263412250919028442546888465949578676