



Comune di Sanremo



# *Carta dei Servizi della Polizia Municipale*



## ***PRESENTAZIONE***

La Carta dei Servizi della Polizia Municipale, oltre a rappresentare l'assolvimento di un obbligo di legge, è uno strumento fondamentale attraverso il quale il Corpo di Polizia Municipale di Sanremo intende far conoscere alla collettività il proprio modo di operare nel rispetto della legislazione vigente.

La realtà sempre più complessa ed articolata delle pubbliche amministrazioni se, da un lato, consente di offrire servizi diversificati alla cittadinanza, dall'altro si presenta spesso come un mondo di difficile accesso da parte del cittadino.

Il principio ispiratore della Carta dei Servizi della Polizia Municipale è garantire il cittadino, mettendolo in condizione di accedere agevolmente ai pubblici servizi erogati in un'ottica di imparzialità ed eguaglianza, con la piena informazione sugli stessi nonché la trasparenza della gestione amministrativa e operativa delle proprie strutture.

L'attività di Polizia Municipale, oggi più che mai, risulta variamente articolata: non solo attività repressiva nei confronti di chi non rispetta le regole, ma anche e soprattutto presenza, vigilanza, informazione ed educazione. Infatti l'operatore di Polizia Municipale è un punto di riferimento per il cittadino e una presenza costante e qualificata in grado di intervenire laddove la situazione lo richieda.

Tanti e tali sono i compiti degli operatori della Polizia Municipale che si rende necessario raccogliarli, disciplinarli e presentarli in un apposito documento.

Questa Carta dei Servizi contiene, oltre ad alcuni cenni storici, anche e soprattutto l'illustrazione delle attività e dell'organizzazione del Corpo: tutto questo per dare risposte concrete alle esigenze e ai problemi, più o meno importanti, che possono riguardare la cittadinanza.

La stessa Carta è stata adottata secondo le modalità previste dalla Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 27 gennaio 1994.

La Polizia Locale presta dunque la propria professione secondo i seguenti criteri:

- **eguaglianza:** l'erogazione del servizio di Polizia Municipale è ispirato al principio di eguaglianza dei diritti degli utenti e al divieto di ogni ingiustificata discriminazione;
- **imparzialità:** la Polizia Municipale si impegna ad erogare un servizio continuo e regolare, improntato a criteri di obiettività, giustizia ed imparzialità. In ogni caso saranno maggiormente tutelati i cittadini diversamente abili, i bambini, i minori, gli anziani e coloro che appartengono alle fasce deboli;
- **continuità:** il cittadino ha diritto alla continuità del servizio inteso come turnazione degli agenti sul territorio sette giorni su sette, trecentosessantacinque giorni all'anno;
- **partecipazione:** la partecipazione è sempre garantita, sia per tutelare il diritto del cittadino alla corretta fornitura del servizio, sia per promuovere ogni forma di collaborazione. Il cittadino ha diritto di conoscere i progetti in cui è impegnata la Polizia Municipale e può contribuire alla loro realizzazione presentando proposte personali. Il Comando di Polizia Municipale è disponibile per raccogliere qualunque forma di collaborazione;
- **qualità del servizio:** il Corpo di Polizia Municipale si impegna a valutare la qualità e l'efficacia del proprio servizio in relazione agli obiettivi programmati, mediante gli strumenti del monitoraggio sulla qualità dei servizi erogati. La Polizia Municipale persegue quindi, quale obiettivo prioritario, il continuo perfezionamento del servizio reso.

## ***CENNI STORICI***

Il Corpo di Polizia Municipale di Sanremo inizia ad operare dopo l'unità d'Italia, nella seconda metà dell'ottocento. Ai primi del novecento il Corpo comincia a crescere ed è formato da 18 unità, sono gli anni del prodigioso sviluppo turistico di Sanremo. Nel corso della prima guerra mondiale i vigili svolgono anche mansioni annonarie e di contrasto al mercato nero; la sede del Comando era allora nel Palazzo Comunale in piazza Nota, chiamata per tale motivo *a ciassa dii sbirri*. Gli operatori di polizia municipale sono ben 36: l'organico è ulteriormente cresciuto per rispondere alle sempre nuove esigenze di una città in sviluppo. I maggiori cambiamenti si hanno nel dopoguerra con il boom economico ed edilizio ed in particolare con la diffusione delle automobili. Il traffico ha assunto dimensioni moderne e la viabilità inizia a divenire l'area di principale intervento della Polizia Municipale, in una città stretta nelle sue poche strade tra i monti e il mare.



## ***COMPITI***

I compiti svolti dalla Polizia Municipale possono essere definiti come attività finalizzate a tutelare i cittadini nei vari ambiti della vita comunitaria.

Si pensa spesso che il compito principale sia solo quello di regolare il traffico e di elevare sanzioni per divieti di sosta, ebbene, benché questa sia in apparenza l'attività più visibile, non è certamente l'unica o la più importante. Alla Polizia Municipale sono affidate, infatti, una moltitudine di altre funzioni e attività di controllo che richiedono l'impiego di specifici mezzi e di risorse umane dotate di adeguata professionalità.

Questo ruolo è rafforzato dallo storico rapporto fiduciario intercorrente tra agenti della polizia municipale e i cittadini, i quali chiedono una migliore tutela di quei bisogni collettivi che maggiormente incidono sulla qualità della vita quotidiana. La Polizia Municipale è sempre stata considerata un valido (e quasi unico) punto di riferimento e canale preferenziale utilizzato dai cittadini per rappresentare all'Amministrazione Comunale esigenze ed aspettative.

Conseguentemente, l'impegno della Polizia Municipale è anche quello di monitorare costantemente i bisogni dei cittadini per adeguare la propria struttura ai predetti bisogni i quali, essendo mutevoli, impongono una costante riorganizzazione dei servizi, delle attività e delle procedure.

## ***ATTIVITA' DELLA POLIZIA MUNICIPALE DI SANREMO***

Numerose sono le competenze del Corpo di Polizia Municipale e molteplici i servizi offerti, con incarichi che vanno dalla prevenzione al controllo, dall'informazione all'orientamento, dalla tutela alla repressione.

### **Servizi per la sicurezza urbana**

Si tratta di attività finalizzate a contribuire ad una migliore vivibilità del territorio, attraverso azioni di osservazione, accertamento, indagine, prevenzione e contrasto, sempre con il mantenimento di una costante e durevole relazione diretta con i cittadini. In particolare:

- vigilanza sul territorio e sul regolare svolgimento della vita della collettività
- tutela del decoro del territorio
- tutela della fruibilità degli spazi pubblici
- contributo nel dirimere conflitti tra persone
- esposizione di messaggi di legalità nelle scuole
- attività di protezione civile in caso di calamità naturali quali alluvioni, terremoti, incendi boschivi e mareggiate o problemi di pubblica incolumità (ad esempio, per acqua non potabile o edifici pericolanti)
- controlli su immigrazione clandestina
- controlli circa l'abitabilità degli alloggi in relazione alle norme igienico/sanitarie
- indagini e repressione del commercio abusivo
- servizi congiunti con altre forze di Polizia
- attività specifica di indagine di iniziativa e su delega dell'Autorità Giudiziaria.

### **Servizi per la sicurezza stradale**

Si tratta delle attività volte a presidiare la circolazione stradale e cioè:

- tutela della mobilità urbana
- disciplina della circolazione in occasione di manifestazioni sportive, religiose e di spettacolo con relativa emissione di apposite ordinanze
- effettuazione di campagne mirate di sicurezza stradale (velocità, guida in stato di ebbrezza, ecc.) attraverso attività preventive, di informazione, controlli e sanzioni con ausilio di apparecchio telelaser ed etilometro;
- effettuazione di controlli di polizia stradale sui comportamenti che creano maggiori pericoli o disagi per la sicurezza e per la mobilità (soste in doppia fila, passi carrai, posti invalidi, ecc.) con relativa rimozione forzata dei veicoli in divieto
- rilevazione di incidenti stradali e relative procedure amministrative e giudiziarie connesse agli stessi
- servizio di viabilità e prevenzione all'ingresso e all'uscita degli alunni nelle scuole, per garantirne la sicurezza e l'incolumità

- sopralluoghi e controlli inerenti la regolarità della cantieristica stradale con eventuali sanzioni in caso di irregolarità.

### **Servizi per la tutela del cittadino**

Si tratta di attività di controllo sul commercio (negozi, mercati, ecc.), sugli esercizi pubblici (bar, ristoranti, locali di intrattenimento, ecc.) e di interventi su problemi ambientali. In particolare:

- vigilanza, a tutela del consumatore, sul rispetto delle norme commerciali e sanitarie (esposizione prezzi, qualità merci vendute, requisiti igienico-sanitari, ecc.), nonché in materia di vendite straordinarie, promozionali, sottocosto e saldi
- tutela della sicurezza dei clienti tramite ispezioni dei locali pubblici, con verifica delle condizioni di sicurezza e di rispetto ambientale (leggi anti fumo) e rispetto delle normative sui videogiochi, distributori automatici di alimenti e bevande, sale scommesse, ecc.
- garanzia dello svolgimento regolare delle attività nei mercati sia ordinari (mercato ambulante settimanale, rionali, di frazione e anonario), sia straordinari (fiere, mercatini artigianali e di antiquariato)
- tutela sul regolare utilizzo del suolo pubblico con verifiche sulle autorizzazioni per occupazioni fisse (dehors) e temporanee (cantieri, ponteggi, esposizioni, ecc.)
- controlli sui taxi e trasporti a noleggio (licenze, tassometri, tariffe, ecc.)
- controlli in materia di igiene urbana per contrastare l'abbandono indiscriminato di rifiuti o rottami di veicoli su aree pubbliche
- interventi su problematiche relative all'inquinamento acustico, atmosferico, del suolo e delle acque
- controlli a tutela degli animali.

### **Servizi per la gestione delle sanzioni**

Sono tutte quelle attività che discendono dall'accertamento di violazioni di leggi, regolamenti e ordinanze anche comunali. In particolare:

- gestione dell'iter sanzionatorio delle violazioni, sia in materia di Codice della Strada che di qualsiasi altro tipo di violazione amministrativa e penale accertata da operatori del Corpo
- servizio di cassa per la ricezione dei pagamenti delle sanzioni pecuniarie amministrative
- formazione dei ruoli per le sanzioni pecuniarie non pagate
- ricezione delle istanze e gestione dei pagamenti rateali per i soggetti in particolari condizioni di indigenza
- ricezione dei ricorsi e delle istanze di annullamento in autotutela dei verbali o discarico delle cartelle di pagamento
- attività di istruttoria nei ricorsi e difesa legale dell'Ente innanzi alla Prefettura e al Giudice di Pace.

## Servizi per le relazioni con i cittadini

Vengono attuati in diversi modi:

- attivazione di numeri telefonici verdi specifici:
  - numero di pronto intervento **800602800** per richieste in caso di incidenti stradali ed altre situazioni urgenti
  - numero verde antitruffa **800730309** per chiamate relative a tentativi di truffe e raggiri perpetrati in particolare nei confronti di soggetti anziani
- riconsegna di veicoli rimossi
- riconsegna di veicoli oggetto di furto
- restituzione di oggetti e documenti rinvenuti
- ritiro e riconsegna di patenti di guida
- certificazioni, trattamenti sanitari obbligatori e accertamenti sanitari obbligatori
- risposte a richieste di informazioni
- raccolta di proposte dei cittadini circa l'attivazione di nuovi servizi e il miglioramento di quelli esistenti con la ricezione di reclami, esposti, segnalazioni e suggerimenti
- ricezione di denunce e querele
- ricezione e gestione delle richieste di accesso ad atti amministrativi
- rilascio di contrassegni per la circolazione e la sosta delle persone disabili
- fungendo da tramite tra il cittadino e gli altri servizi comunali o verso altri Enti
- corsi di educazione stradale nelle scuole e realizzazione di iniziative e manifestazioni che coinvolgono gli alunni e le famiglie
- invio di avvisi e segnalazioni dei disagi in città con l'ausilio dei media (emittenti radio e tv locali, apposizione di manifesti, messaggi sonori, internet, ecc.).

### **Qualifiche dell'operatore di Polizia Municipale**

Il lavoro degli operatori della P.M. si estrinseca essenzialmente in attività esterne che presuppongono una pregnante relazione comunicativa con i cittadini; racchiude non solo ciò che viene offerto come servizio, ma anche le modalità con cui questo servizio viene fornito. Risulta pertanto necessario porre in campo adeguati strumenti di lavoro finalizzati ad offrire un prodotto di qualità. Gli operatori della Polizia Municipale possiedono le seguenti qualifiche:

**dipendente pubblico:** come tale, è obbligato nei confronti dell'Ente a fornire la propria attività lavorativa, in cambio di una retribuzione proporzionata alla quantità e qualità del lavoro, secondo i principi della diligenza, obbedienza, collaborazione e fedeltà sanciti dal Codice Civile e dal Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici;

**agente di Pubblica Sicurezza:** la qualifica di agente di pubblica sicurezza viene conferita dal Prefetto a seguito di accertamento dei requisiti soggettivi che possono essere definiti di "buona condotta";

**agente di Polizia Stradale:** la qualifica di agente di polizia stradale viene acquisita automaticamente con l'atto di assunzione alle dipendenze dell'Ente come operatore di Polizia Municipale;

**agente o ufficiale di Polizia Giudiziaria:** la distinzione riguarda gli agenti e gli addetti al coordinamento e controllo; ai primi sono infatti precluse attività che il codice di procedura penale riserva espressamente agli ufficiali di polizia giudiziaria.

## **ORGANIZZAZIONE E MEZZI**

In questa sezione è illustrata l'organizzazione del Corpo di Polizia Municipale di Sanremo, con l'indicazione delle risorse, sia tecniche che umane, di cui attualmente dispone per l'esecuzione dei servizi (al 31.12.2013).

### **Dotazione organica:**

il Corpo di Polizia Municipale è composto da 65 unità suddivise nelle varie qualifiche e mansioni:

- 1 Comandante - Dott. Claudio Frattarola
- 7 Ufficiali
- 58 Agenti.

### **Attrezzature e mezzi in dotazione:**

- n. 10 autovetture
- n. 1 camper adibito a postazione ed ufficio mobile
- n. 1 furgone dotato di strumentazione completa per rilevazione incidenti stradali
- n. 32 motocicli
- n. 15 palmari per la compilazione dei preavvisi di violazione al Codice della Strada
- n. 1 apparecchio telelaser
- n. 1 etilometro con relativa apparecchiatura pre-test
- n. 1 fonometro
- n. 1 strumento per la rilevazione di microchip su animali.

Il Corpo di Polizia Municipale è suddiviso in quattro Unità Operative, precisamente:

- Unità Operativa Amministrativa, che comprende Ufficio Segreteria Comando, Ufficio Contravvenzioni, Ufficio Contenzioso, Ufficio Informatori
- Unità Operativa Commercio e Annona
- Unità Operativa Tutela Ambiente
- Unità Operativa Viabilità e Controllo del Territorio, che comprende Ufficio Infortunistica e Nucleo Polizia Giudiziaria.

### **Ufficio Segreteria Comando**

- rapporti diretti con l'Amministrazione Comunale ed Enti esterni
- emissione di nulla osta ed ordinanze per manifestazioni
- pratiche riguardanti il contrassegno per la sosta di persone disabili
- emissione di ordinanze-ingiunzioni per verbali di violazione amministrativa non oblati

- raccolta e trasmissione di segnalazioni degli agenti agli uffici comunali ed altri enti
- smistamento e gestione di segnalazioni, reclami e suggerimenti dei cittadini.

### ***Ufficio Contravvenzioni***

- servizio di cassa per la ricezione dei pagamenti delle sanzioni pecuniarie amministrative
- gestione dei ruoli esattoriali
- notifiche dei verbali di violazione e delle ordinanze-ingiunzione
- gestione delle sanzioni accessorie su veicoli e documenti di guida
- riconsegna dei veicoli oggetto di furto
- gestione delle richieste di pagamento rateale dei verbali
- gestione punteggio patente a punti
- presa visione della documentazione per infrazioni che ne prevedono l'esibizione (art. 180 e art. 126 bis Codice della Strada).

### ***Ufficio Contenzioso***

- riesame in autotutela dei verbali e delle cartelle di pagamento
- istruzione ricorsi in Prefettura per verbali di violazione amministrativa al C.d.S. ed altre norme
- istruzione ricorsi al Giudice di Pace per verbali di violazione amministrativa al C.d.S. ed altre norme
- istruzione ricorsi all'Amministrazione Comunale, ai sensi della legge n. 689/1981.

### ***Ufficio Informatori***

- raccolta informazioni per tutti gli enti pubblici
- gestione oggetti rinvenuti
- notifiche atti
- ritiro e riconsegna patenti di guida su provvedimento della Prefettura di Imperia, in seguito a sanzioni accessorie per violazioni al Codice della Strada
- comunicazione atti al Commissariato di P.S. per l'inserimento nello SDI (Sistema Denunce Informatizzate)
- controlli idoneità delle unità abitative
- gestione pratiche per Trattamenti Sanitari Obbligatoriosi e Accertamenti Sanitari Obbligatoriosi
- informazioni e accertamenti anagrafici e sulle condizioni familiari.

### ***Unità Operativa Commercio e Annona***

- controlli su mercato annonario, mercati settimanali, rionali, mercatini artigianato e fiere con relativi servizi di ordine pubblico
- controlli su esercizi di vicinato, su grandi e medie strutture di vendita (prezzi, scadenze dei cibi, stato di conservazione degli stessi, vendite straordinarie, promozionali, saldi e sottocosto, ecc.)



- controlli sul rispetto delle norme comunitarie in materia di commercio
- controlli per la sorvegliabilità locali
- controlli sul rispetto dell'art. 51 Legge n. 3/2003 - Tutela salute non fumatori
- controlli su distributori automatici alimenti e bevande
- controlli sulla regolarità di apparecchi videogiochi
- controlli sul rispetto delle norme del Testo Unico Legge di Pubblica Sicurezza (T.U.L.P.S.)
- controlli su taxi e veicoli a noleggio (licenze, tassometri, tariffe, ecc.)
- controlli su distributori di carburanti
- controlli su estetisti, acconciatori e artigiani in genere.

#### ***Ufficio Infortunistica***

- procedure amministrative e giudiziarie connesse agli incidenti stradali
- istruzione ricorsi in Prefettura e al Giudice di Pace per verbali di violazione relativi ad incidenti stradali
- accesso agli atti relativi ad incidenti stradali
- costante aggiornamento dati ISTAT.

#### ***Ufficio Polizia Giudiziaria***

- indagini di Polizia Giudiziaria connesse alle attività d'istituto della Polizia Municipale
- ricezione di denunce e querele
- notifica di atti giudiziari
- servizi congiunti con altre forze di Polizia per prevenzione e repressione reati
- indagini e repressione commercio abusivo anche con utilizzo di agenti in abiti civili
- servizi ausiliari di ordine pubblico durante mercati e manifestazioni
- controlli di abitabilità alloggi in relazione alle norme igienico/sanitarie con relativo censimento degli immobili (in particolare nella città vecchia) per contrastare il fenomeno degli affitti irregolari
- controlli su immigrazione clandestina, prostituzione ed eventuale sfruttamento delle persone.

#### ***Unità Operativa Tutela Ambiente***

- controlli su attività di edilizia pubblica e privata
- controlli su attività inquinanti (inquinamento acustico, ambientale, idrico)
- controlli delle occupazioni di suolo pubblico;
- controllo sulla regolarità di accessi e passi carrai
- controlli su veicoli abbandonati su suolo pubblico con eventuale rimozione e smaltimento o alienazione
- controlli in materia di maltrattamento di animali.

#### ***Unità Operativa Viabilità e Controllo del Territorio***

- vigilanza del territorio, anche utilizzando la centrale operativa dove vengono visionate le immagini delle telecamere del sistema di videosorveglianza ed il collegamento radio con tutti gli operatori del

Corpo

- controllo generale sulla viabilità ordinaria (e straordinaria in occasione di manifestazioni): direzione del traffico, repressione delle soste vietate, rispetto delle norme di comportamento Codice della Strada, rispetto delle ordinanze, ecc.
- rilevazione dei flussi di traffico attraverso apposite apparecchiature “conta traffico” che consentono di raccogliere dati preziosi per analizzare le situazioni più critiche della viabilità cittadina, valutare l’impatto di eventuali modifiche introdotte e capire come si assestano le abitudini della popolazione
- rimozione coattiva dei veicoli e restituzione
- rilevazione di incidenti stradali (con intervento garantito entro 15 minuti dalla chiamata)
- controlli sul commercio abusivo, anche congiuntamente al personale dell’unità operativa Polizia Giudiziaria o di altre forze di Polizia
- controlli sulla pista ciclabile
- presenza nelle frazioni di Coldirodi, Poggio e Bussana
- controlli sul rispetto del regolamento di Polizia Urbana (gestione dei rifiuti, verde pubblico, animali, esalazioni, ecc.) e degli altri regolamenti comunali e delle ordinanze del Sindaco
- supporto agli operatori e a strutture sanitarie per interventi di Trattamento Sanitario Obbligatorio e Accertamento Sanitario Obbligatorio.

#### **ATTIVITA’ DEL CORPO IN OCCASIONE DI PARTICOLARI MANIFESTAZIONI**

##### **Milano/Sanremo ciclistica - Festival della Canzone Italiana - Sfilata “Sanremo in Fiore”.**

Queste sono le principali manifestazioni in calendario durante l’anno, senza però dimenticare kermesse motoristiche quali il Rallye e le gare di go-kart ed altre legate alla tradizione dell’atletica quale il Triathlon. Di grande rilevanza nazionale e internazionale, portano sempre numerose e imprevedibili incognite soprattutto dal punto di vista della viabilità e dell’ordine pubblico. Nei periodi di preparazione e successivo svolgimento di queste esibizioni, la quasi totalità del personale, oltre alle normali mansioni di istituto, è impegnata in numerosi servizi a garanzia della migliore riuscita della manifestazione.

##### **Educazione stradale**

Iniziata nell’anno 2000, ha acquisito sempre maggiore importanza, con il coinvolgimento della quasi totalità delle scuole dell’infanzia e primarie della città, frazioni comprese.

Il progetto denominato “**La strada maestra**” prevede l’impegno di personale del Corpo nei vari plessi scolastici per circa duecento ore di lezione, che si alternano tra da insegnamento teorico ed uscite nelle vie cittadine per far vivere ai ragazzi in prima persona la realtà della strada, dal punto di vista del pedone, del passeggero e del conducente di veicoli.

Alla fine del programma, che coinvolge quasi duemila alunni, il percorso si conclude con una grande manifestazione durante la quale, con diverse aree di gioco e attività didattiche, gli alunni mettono in pratica le conoscenze acquisite. Inoltre, le classi coinvolte nel progetto partecipano al concorso per la realizzazione di un disegno che viene premiato ed utilizzato per realizzare il manifesto per l’anno successivo.

Sempre in questo ambito, solitamente a maggio, viene organizzata la “Pedalata in sicurezza” con la Polizia Municipale, una passeggiata non agonistica, che vede gli operatori del Corpo di Polizia Municipale accompagnare i giovani ciclisti in tutta sicurezza per le vie della città e sulla pista ciclabile.

## INFORMAZIONI UTILI

### SEDE DEL COMANDO: VIA GIUSTI 22 – 18038 SANREMO (IM)

**CENTRALE OPERATIVA:** in funzione 24 ore su 24, 7 giorni su 7.

**Telefono:** 0184 52361

**Numero verde Pronto Intervento: 800602800** per segnalazioni urgenti, emergenze, incidenti stradali.

Numero verde Anti truffa: 800730309

**Fax:** 0184 504589

**E-mail:** p.m.sanremo@comunedisanremo.it

**Sito web:** www.comunedisanremo.it

## ORARIO DI APERTURA AL PUBBLICO

UFFICI	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Domenica
<i>Contravvenzioni Cassa Segreteria Comando</i>	8:30> 12:30 14:30> 16:30	8:30> 12:30	8:30> 12:30 14:30> 16:30	8:30 > 12:30		CHIUSO	CHIUSO
<i>Infortunistica</i>	9:30> 12:30 14:30> 16:30	CHIUSO	9:30> 12:30 14:30> 16:30	CHIUSO	9:30> 12:30	CHIUSO	CHIUSO
<i>Informatori</i>	11:00> 13:00 15:00> 17:00	11:00> 13:00	11:00> 13:00 15:00> 17:00	11:00 > 13:00		CHIUSO	CHIUSO
<i>Piantone</i>	00:00> 24:00	00:00> 24:00	00:00> 24:00	00:00> 24:00		00:00> 24:00	00:00>24:00

## **DISLOCAZIONE DEGLI UFFICI NELL'AMBITO DELLA SEDE**

### **Piano terra-rialzato:**

Piantone (sportello informativo e restituzione veicoli rimossi) – Ufficio Contravvenzioni – Cassa – Ufficio Informatori – U.O. Viabilità e Controllo del Territorio

### **Piano primo:**

Ufficio Polizia Giudiziaria – Ufficio Infortunistica – Sala riunioni

### **Piano secondo:**

U.O. Tutela Ambiente – U.O. Commercio e Annona – Centrale Operativa

### **Piano terzo:**

Uffici del Comandante e vice Comandanti – Ufficio Segreteria Comando

## **INDICAZIONI PER IL PAGAMENTO DELLE SANZIONI PECUNIARE**

Le sanzioni pecuniarie per violazione del Codice della Strada ed altre norme, quando i proventi spettano all'Amministrazione Comunale, possono essere pagate:

- presso la Cassa del Corpo (tramite contanti, bancomat o carta di credito)
- presso le filiali della Banca Carige dislocate su tutto il territorio della regione Liguria oppure con una delle seguenti modalità, indicando nella causale il numero del verbale e la targa del veicolo:
- bonifico bancario su conto Bancoposta IBAN: IT56 N076 0110 5000 0000 0261 180
- versamento su c/c postale n. 00261180
- vaglia postale intestato a Comando Polizia Municipale di Sanremo.

## **INDICAZIONI PER LA RESTITUZIONE DEI VEICOLI RIMOSI**

In caso di rimozione del veicolo, occorre recarsi presso il Piantone del Comando (via Giusti 22) dove, accertata la legittimazione al ritiro del veicolo, verrà consegnato un tagliando che dà diritto alla restituzione del veicolo da parte della ditta Garage Olimpia, in via Z. Massa 108.

Il veicolo potrà essere ritirato dopo il pagamento delle spese di rimozione e custodia alla stessa ditta.